

Office365 E-Mail auf Outlook 2010

Office365 email with Outlook 2010

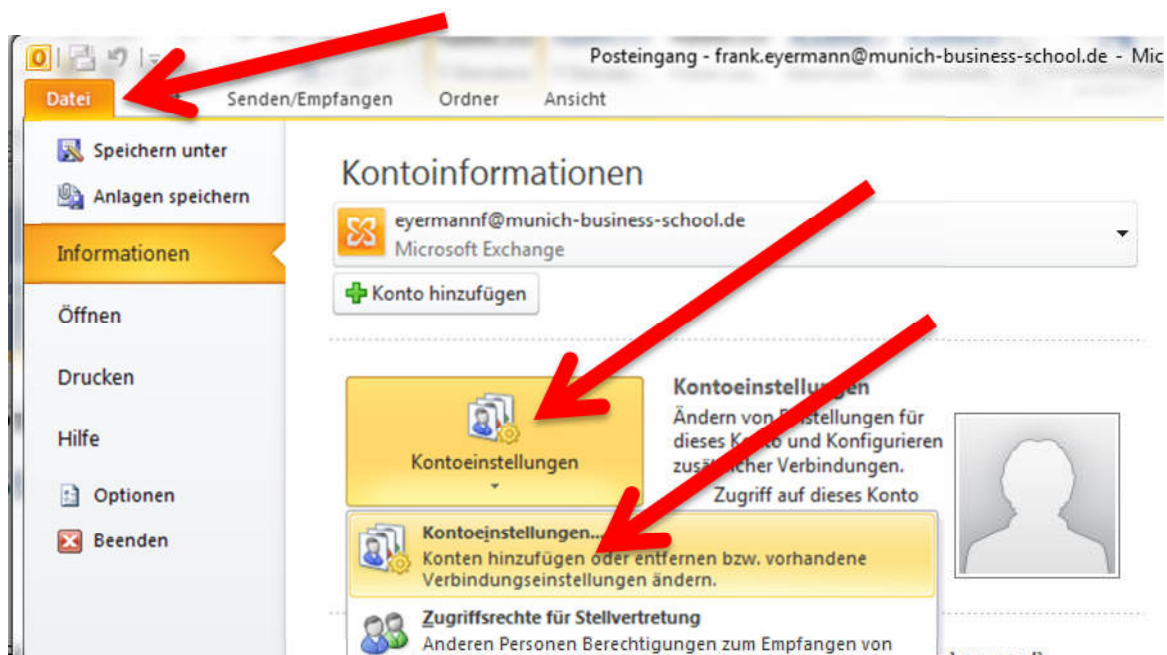


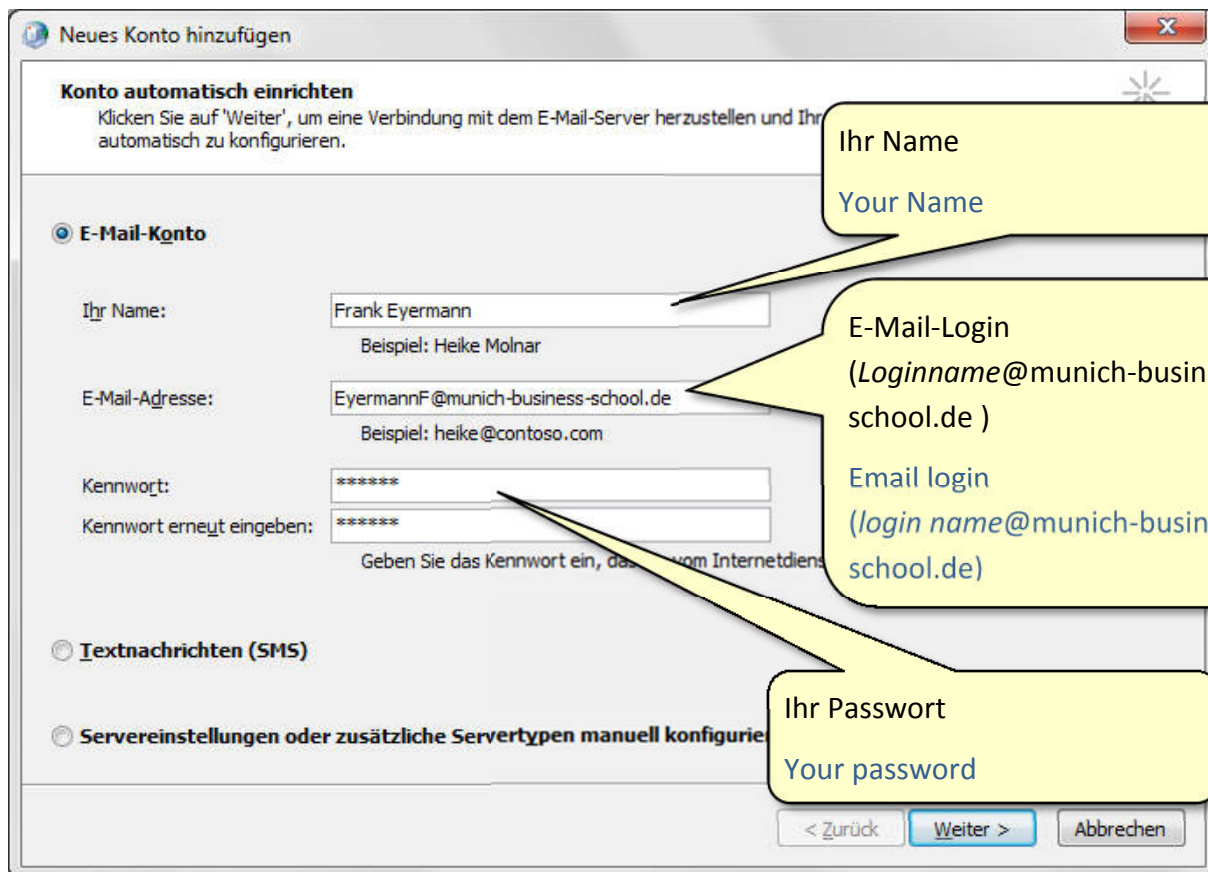
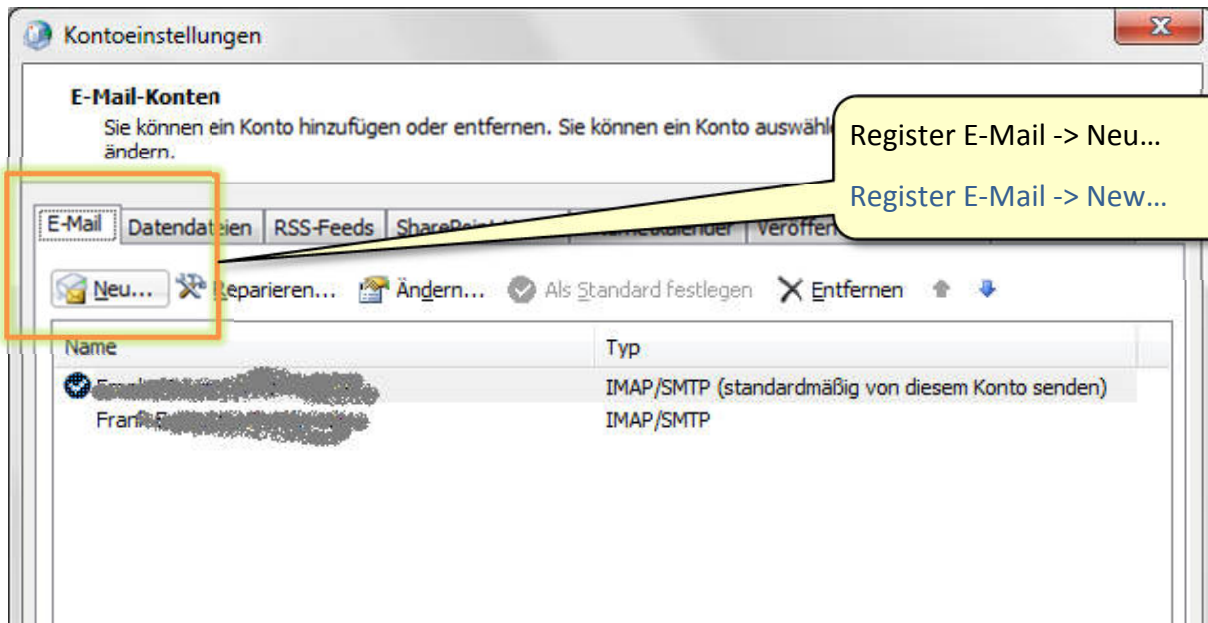
Falls sie Outlook das erste Mal öffnen, werden sie gefragt ob sie ein Internet-E-Mail-Konto einrichten wollen. Wählen sie "Ja". Folgen sie dieser Anleitung mit den Schritten auf der nächsten Seite

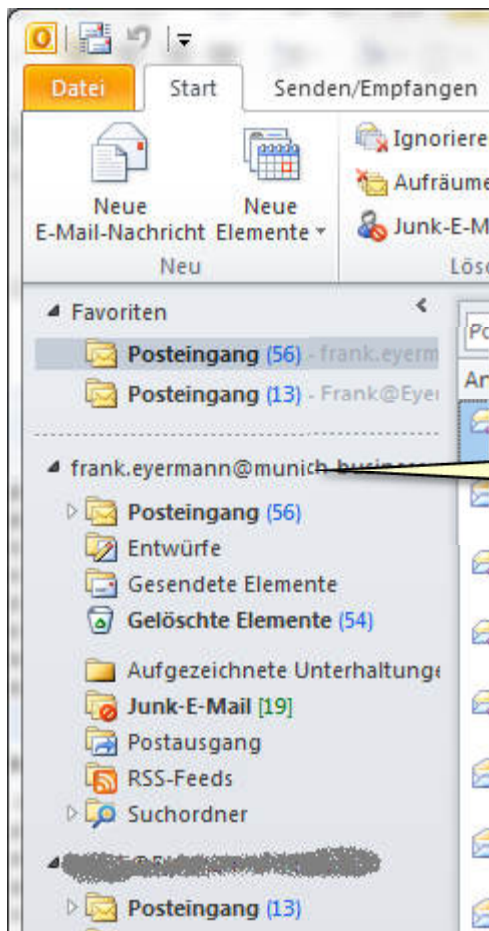
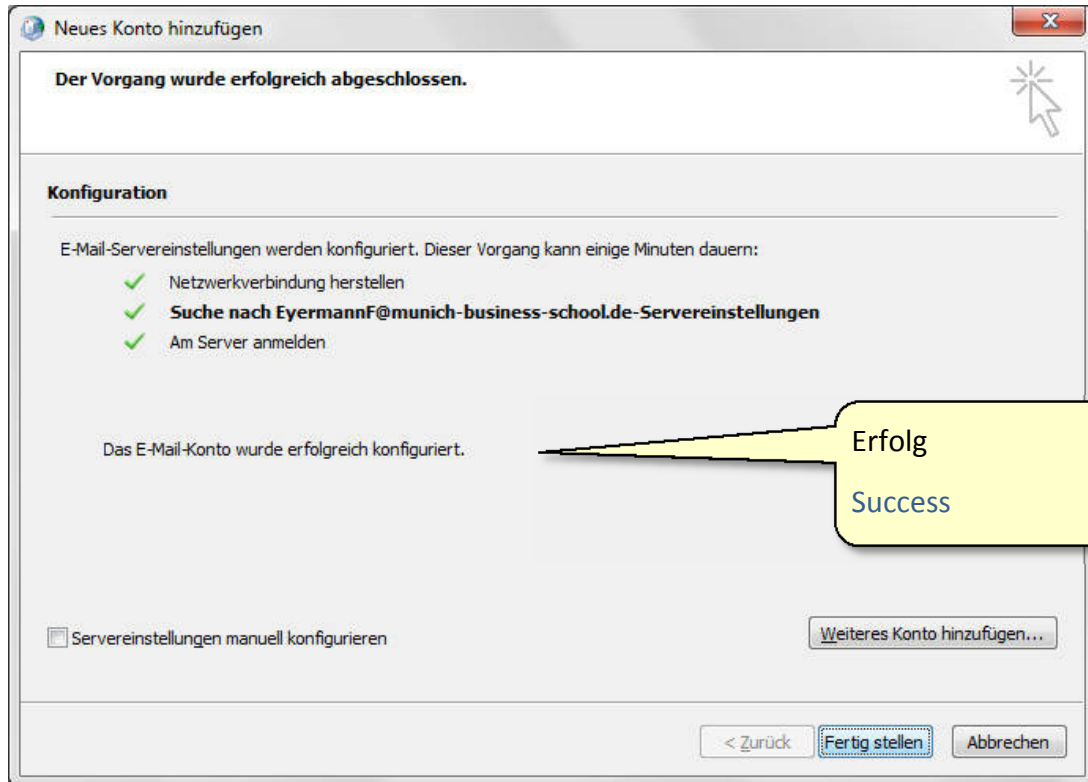
Falls sie Outlook schon benutzen und ein weiteres Konto hinzufügen wollen, gehen sie auf Datei -> Kontoeinstellungen -> Kontoeinstellungen

On first start Outlook asks you, if you want to set up a new Emailing account. Answer "Yes". Continue on the next page of this manual.

If you are already using Outlook and want to add another Emailing Account, go to File -> Account settings -> Account settings.







Falls sie noch Abteilungspostfächer einbinden wollen, machen sie bitte weiter mit „Abteilungspostfächer einbinden“.

If you need to access shared mailboxes, please continue with „Map shared mailboxes“.

Office365 E-Mail auf Outlook 2010

Office365 email with Outlook 2010

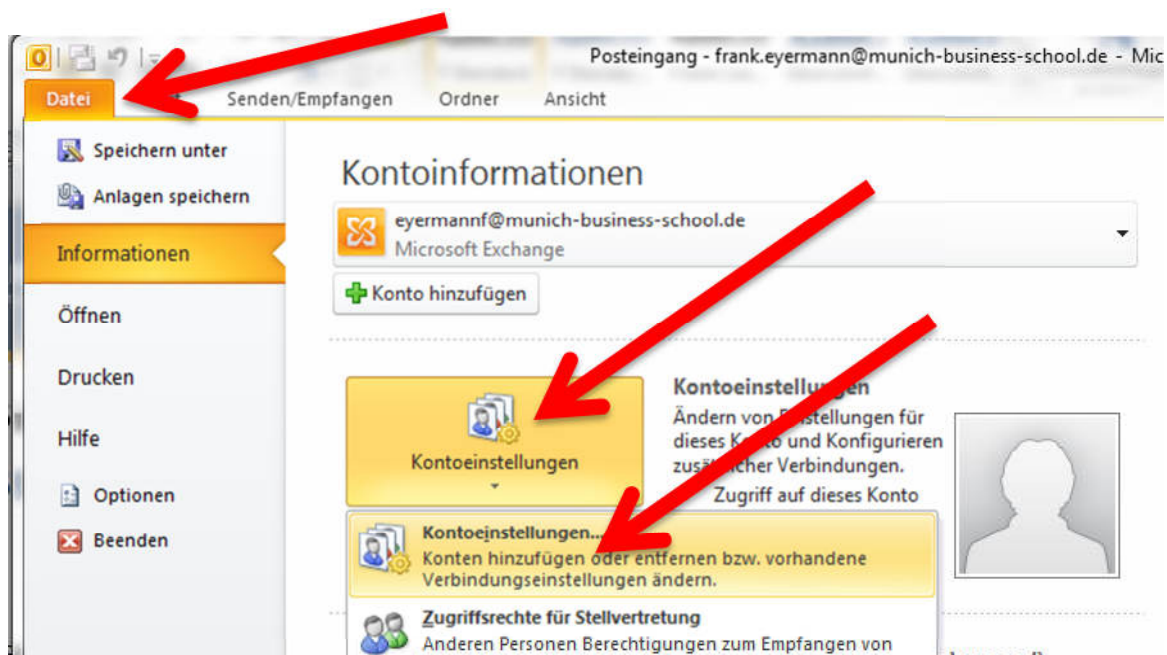


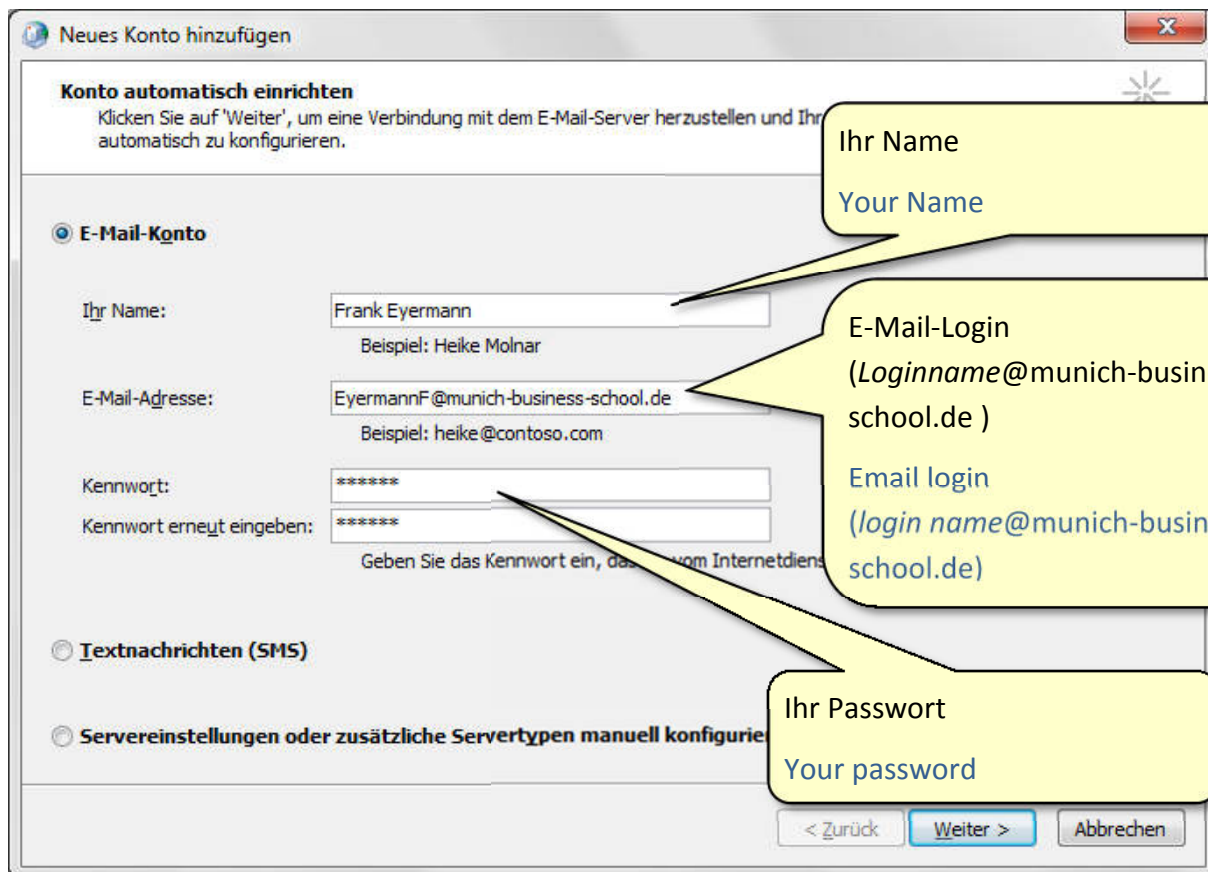
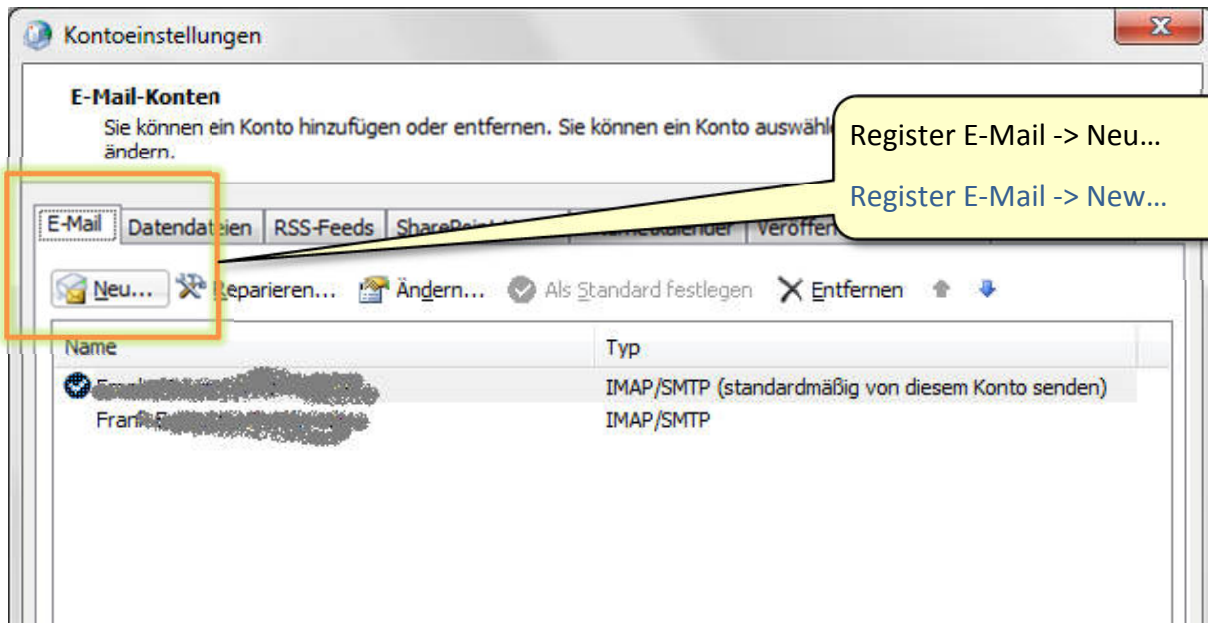
Falls sie Outlook das erste Mal öffnen, werden sie gefragt ob sie ein Internet-E-Mail-Konto einrichten wollen. Wählen sie "Ja". Folgen sie dieser Anleitung mit den Schritten auf der nächsten Seite

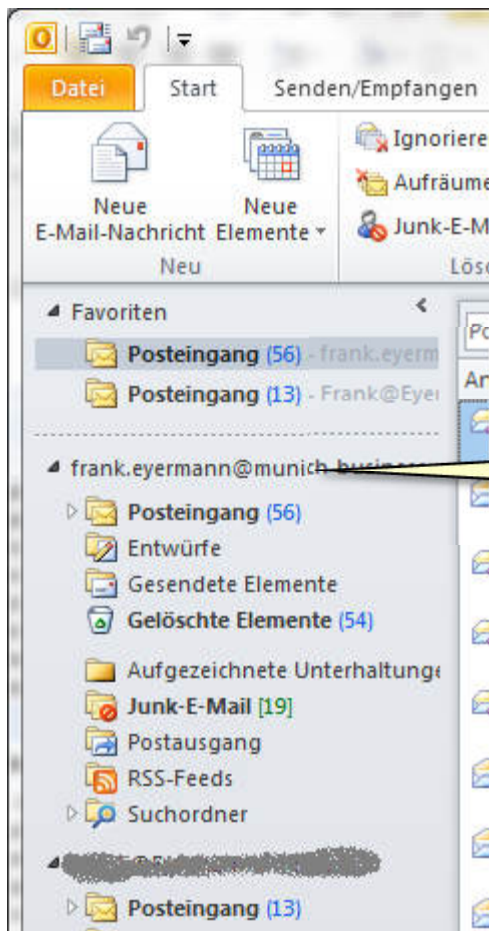
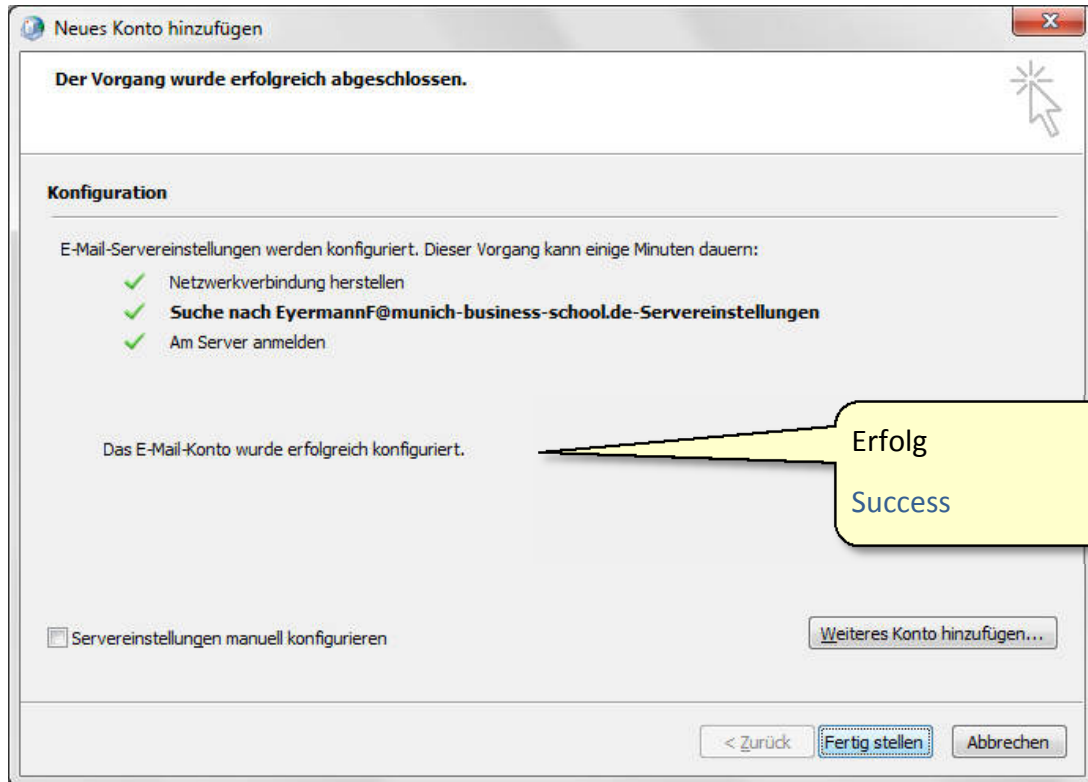
Falls sie Outlook schon benutzen und ein weiteres Konto hinzufügen wollen, gehen sie auf Datei -> Kontoeinstellungen -> Kontoeinstellungen

On first start Outlook asks you, if you want to set up a new Emailing account. Answer "Yes". Continue on the next page of this manual.

If you are already using Outlook and want to add another Emailing Account, go to File -> Account settings -> Account settings.







Falls sie noch Abteilungspostfächer einbinden wollen, machen sie bitte weiter mit „Abteilungspostfächer einbinden“.

If you need to access shared mailboxes, please continue with „Map shared mailboxes“.

Office365 E-Mail auf Outlook 2010

Office365 email with Outlook 2010

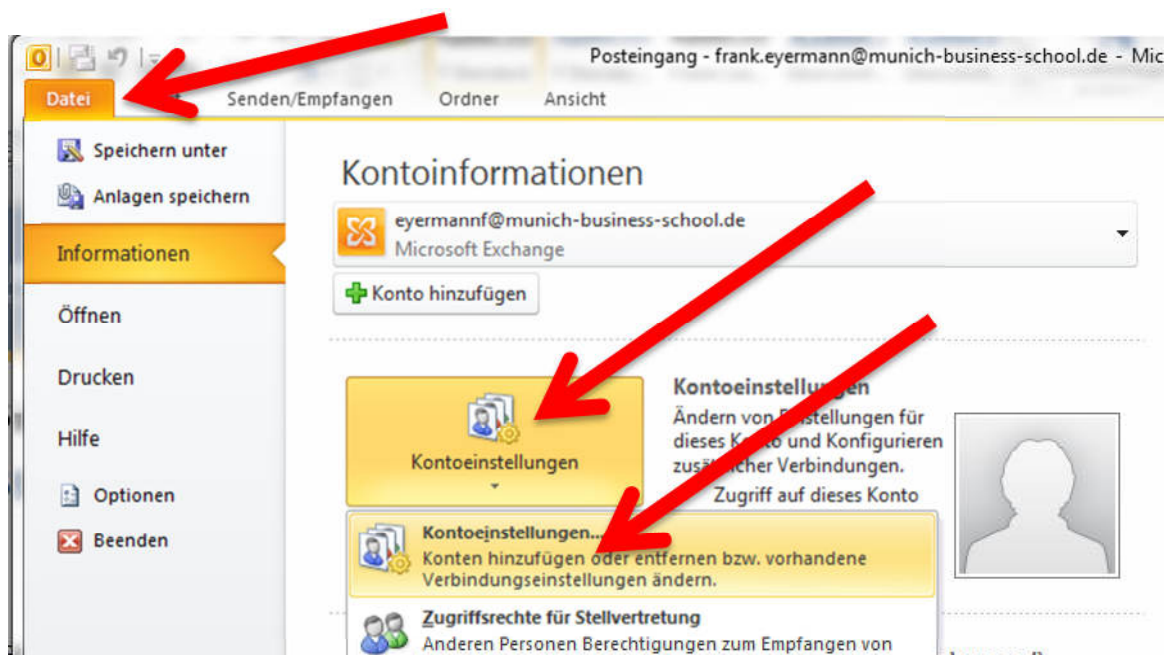


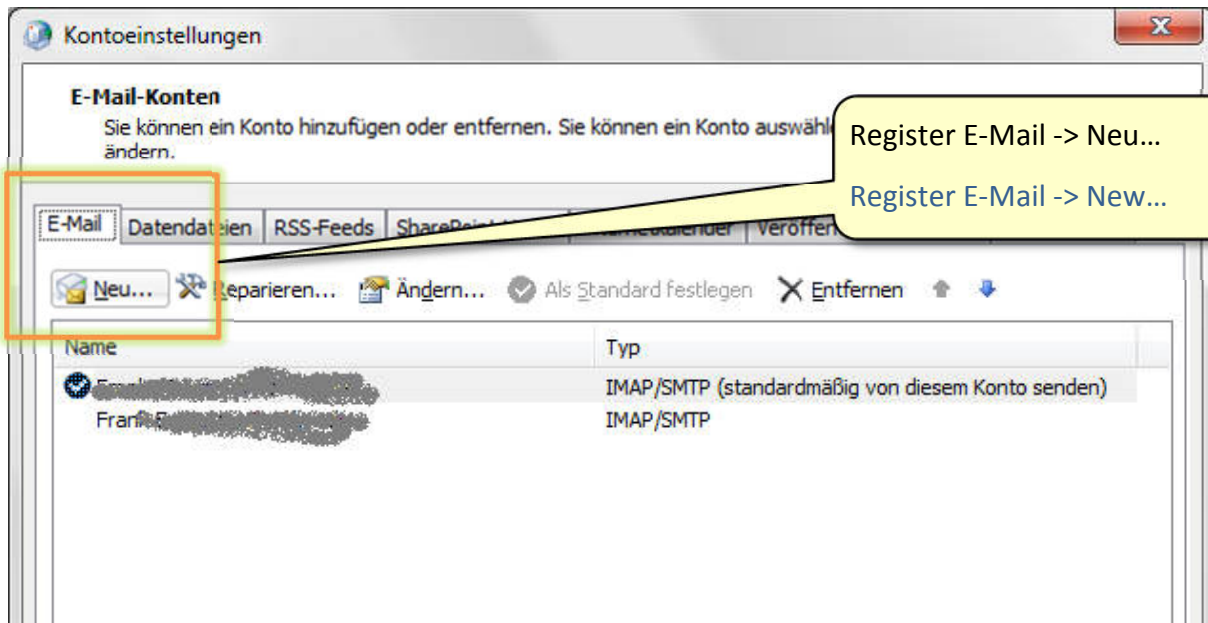
Falls sie Outlook das erste Mal öffnen, werden sie gefragt ob sie ein Internet-E-Mail-Konto einrichten wollen. Wählen sie "Ja". Folgen sie dieser Anleitung mit den Schritten auf der nächsten Seite

Falls sie Outlook schon benutzen und ein weiteres Konto hinzufügen wollen, gehen sie auf Datei -> Kontoeinstellungen -> Kontoeinstellungen

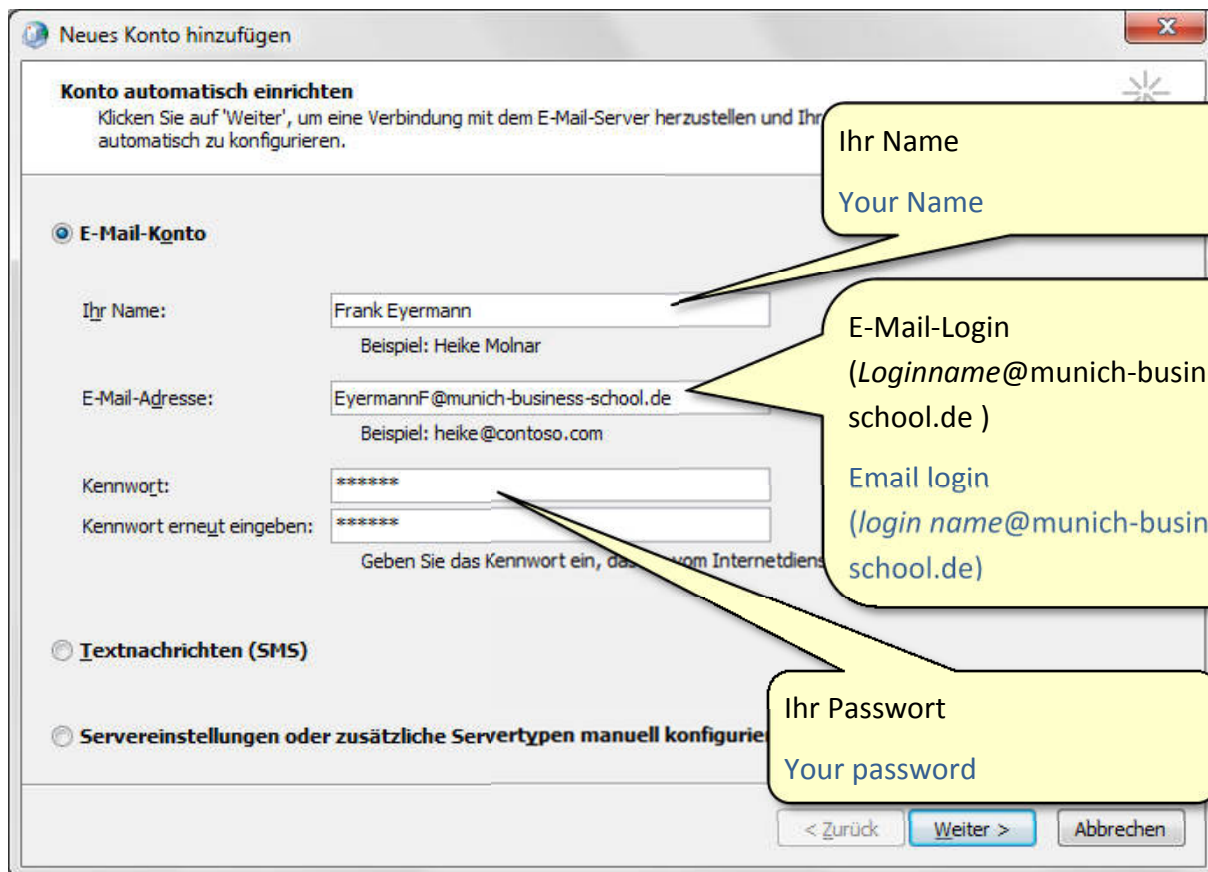
On first start Outlook asks you, if you want to set up a new Emailing account. Answer "Yes". Continue on the next page of this manual.

If you are already using Outlook and want to add another Emailing Account, go to File -> Account settings -> Account settings.





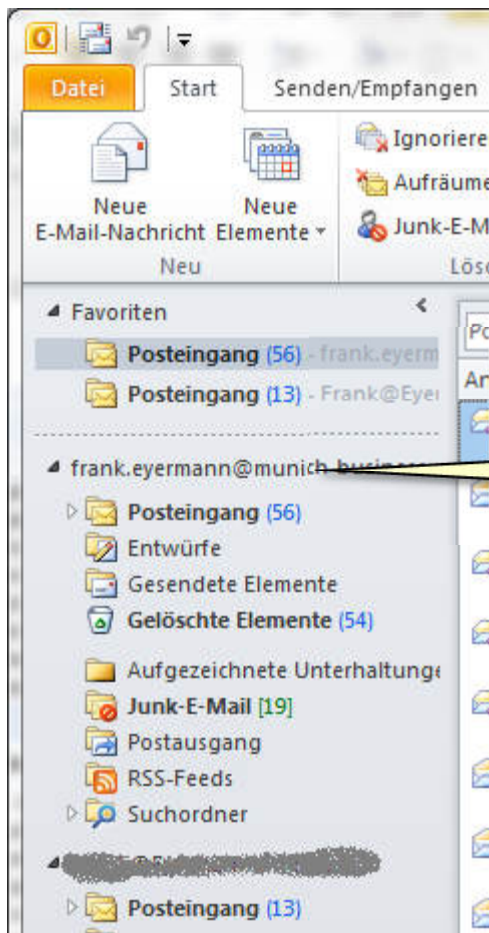
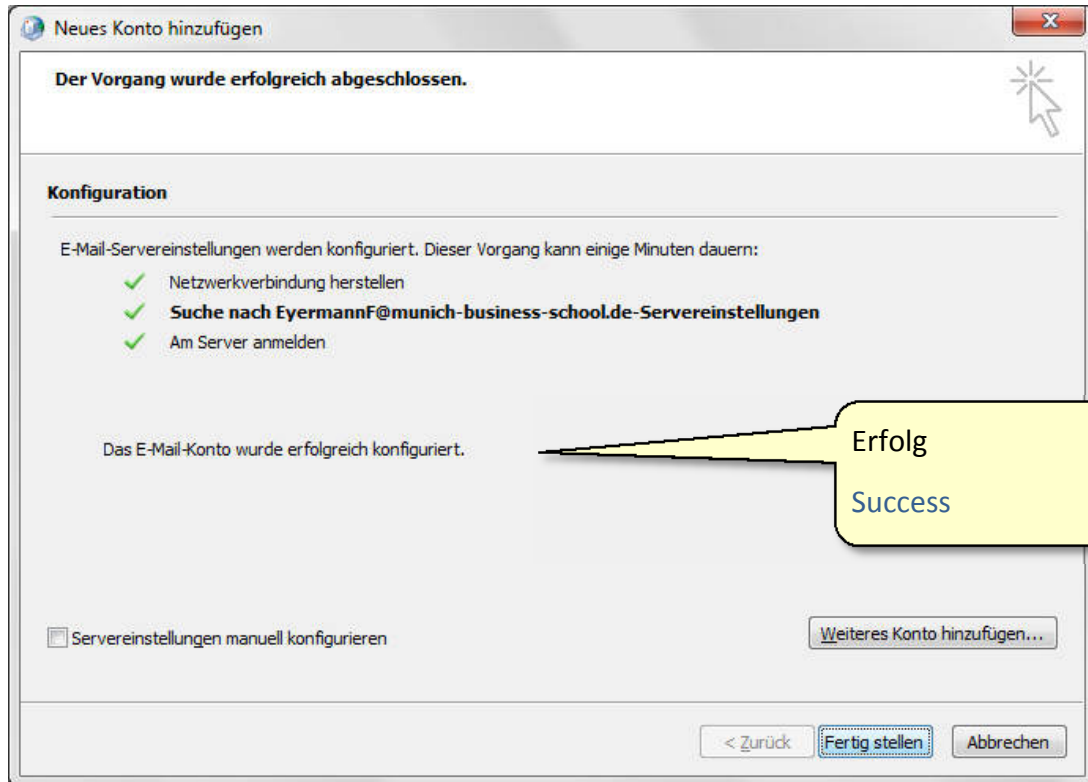
Register E-Mail -> Neu...
Register E-Mail -> New...



Ihr Name
Your Name

E-Mail-Login
(Loginname@munich-business-school.de)
Email login
(login name@munich-business-school.de)

Ihr Passwort
Your password



Falls sie noch Abteilungspostfächer einbinden wollen, machen sie bitte weiter mit „Abteilungspostfächer einbinden“.

If you need to access shared mailboxes, please continue with „Map shared mailboxes“.

Office365 E-Mail auf Outlook 2010

Office365 email with Outlook 2010

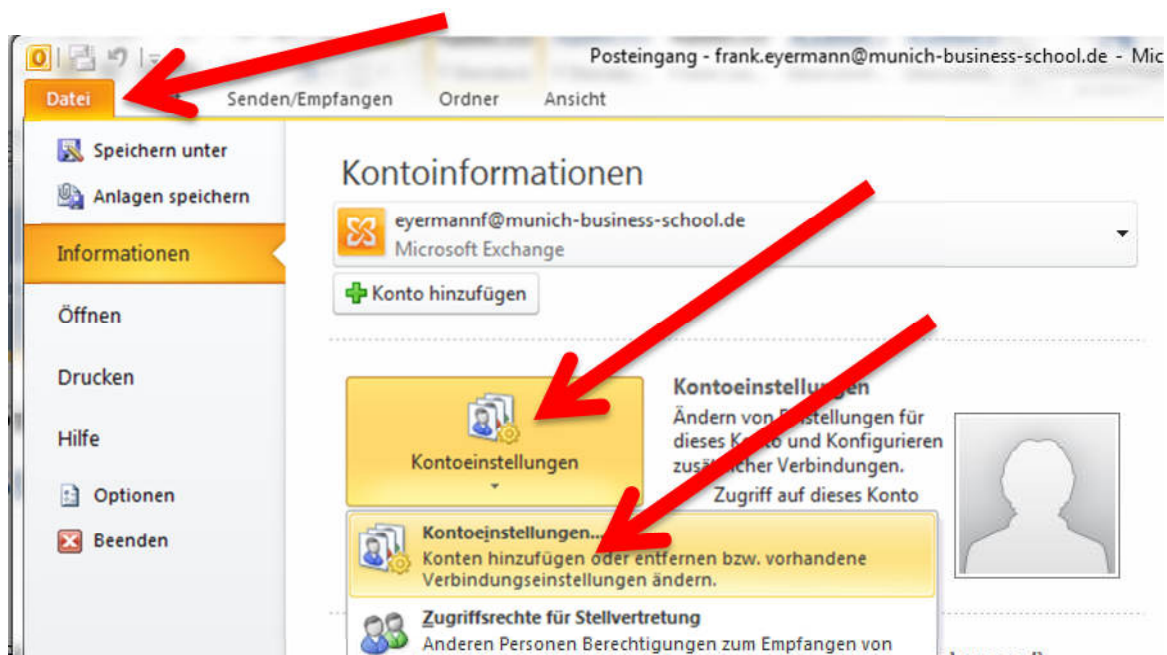


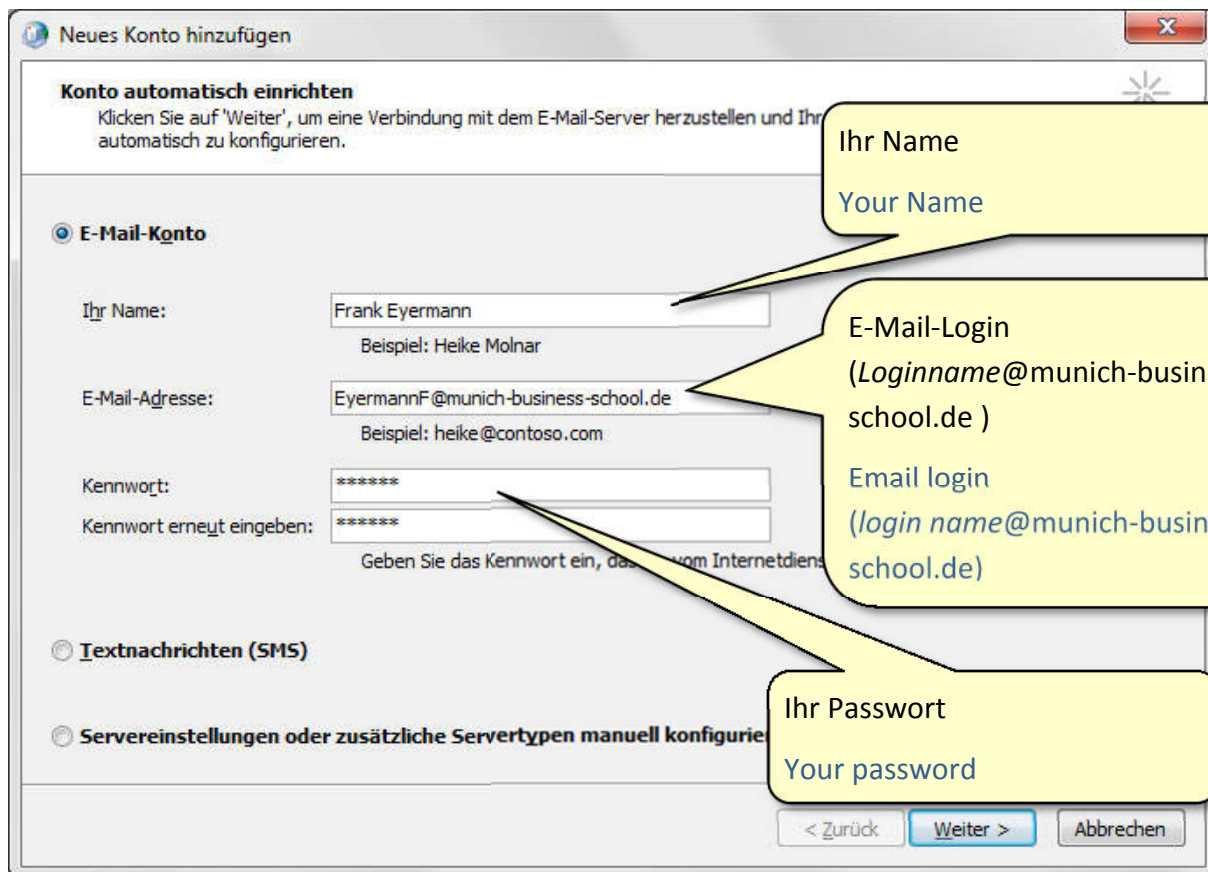
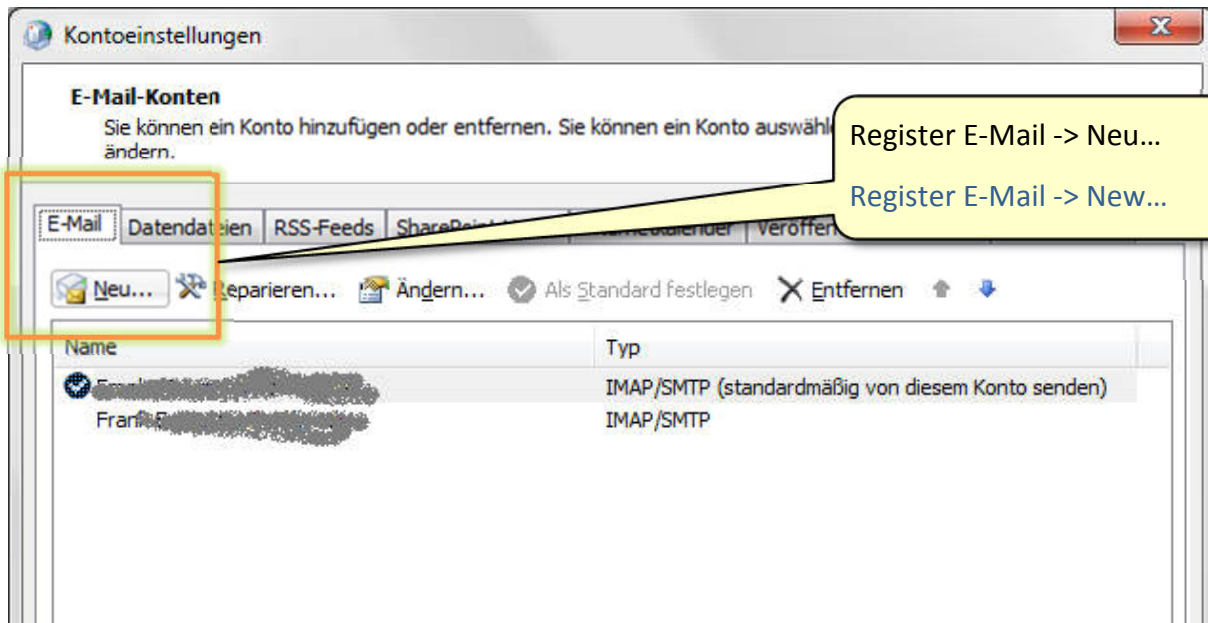
Falls sie Outlook das erste Mal öffnen, werden sie gefragt ob sie ein Internet-E-Mail-Konto einrichten wollen. Wählen sie "Ja". Folgen sie dieser Anleitung mit den Schritten auf der nächsten Seite

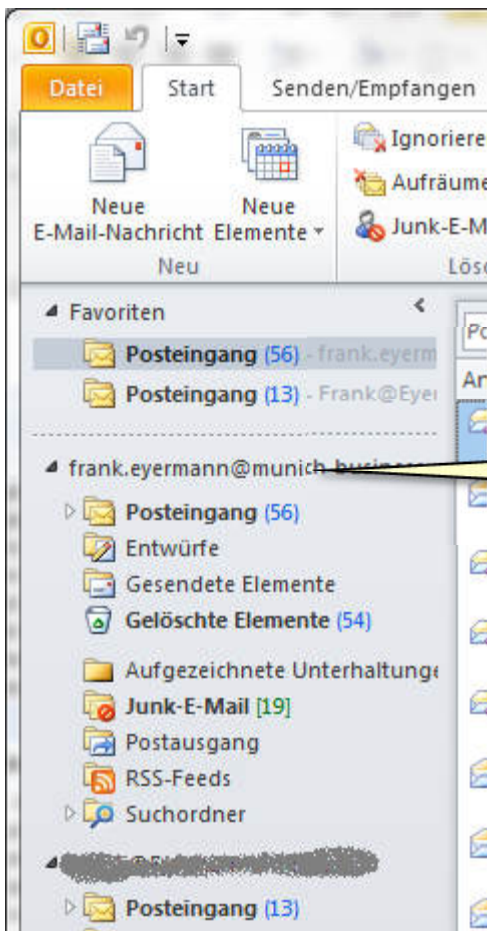
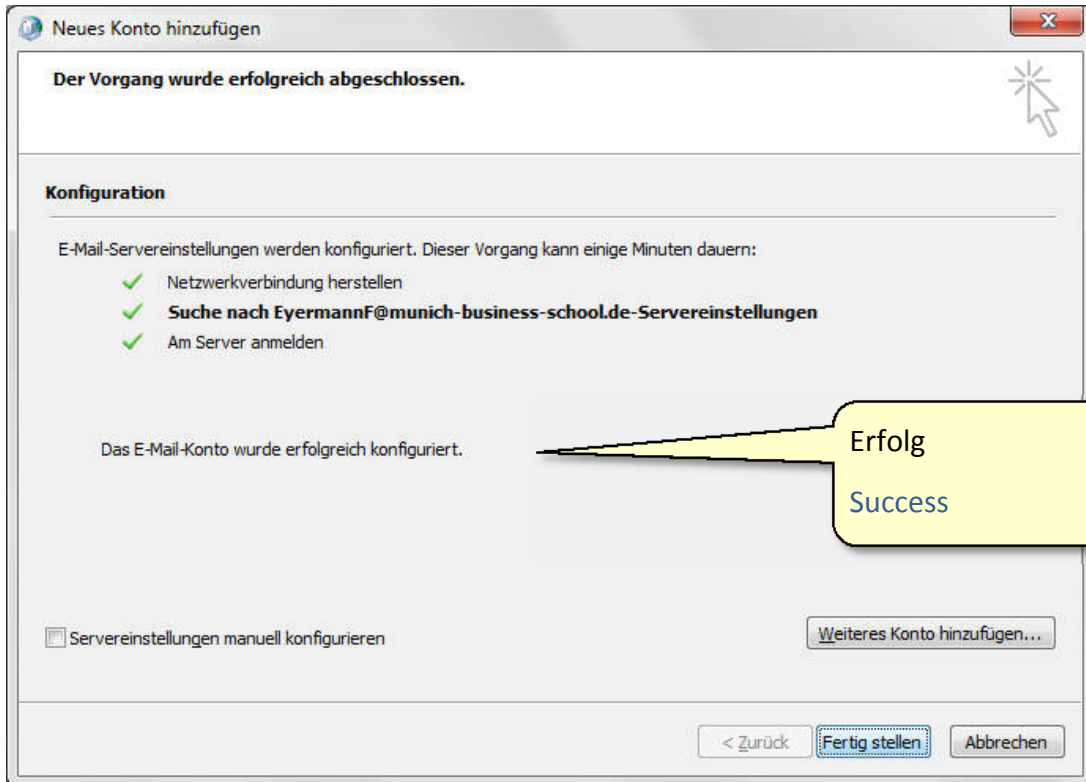
Falls sie Outlook schon benutzen und ein weiteres Konto hinzufügen wollen, gehen sie auf Datei -> Kontoeinstellungen -> Kontoeinstellungen

On first start Outlook asks you, if you want to set up a new Emailing account. Answer "Yes". Continue on the next page of this manual.

If you are already using Outlook and want to add another Emailing Account, go to File -> Account settings -> Account settings.







Falls sie noch Abteilungspostfächer einbinden wollen, machen sie bitte weiter mit „Abteilungspostfächer einbinden“.

If you need to access shared mailboxes, please continue with „Map shared mailboxes“.

Office365 E-Mail auf Outlook 2010

Office365 email with Outlook 2010

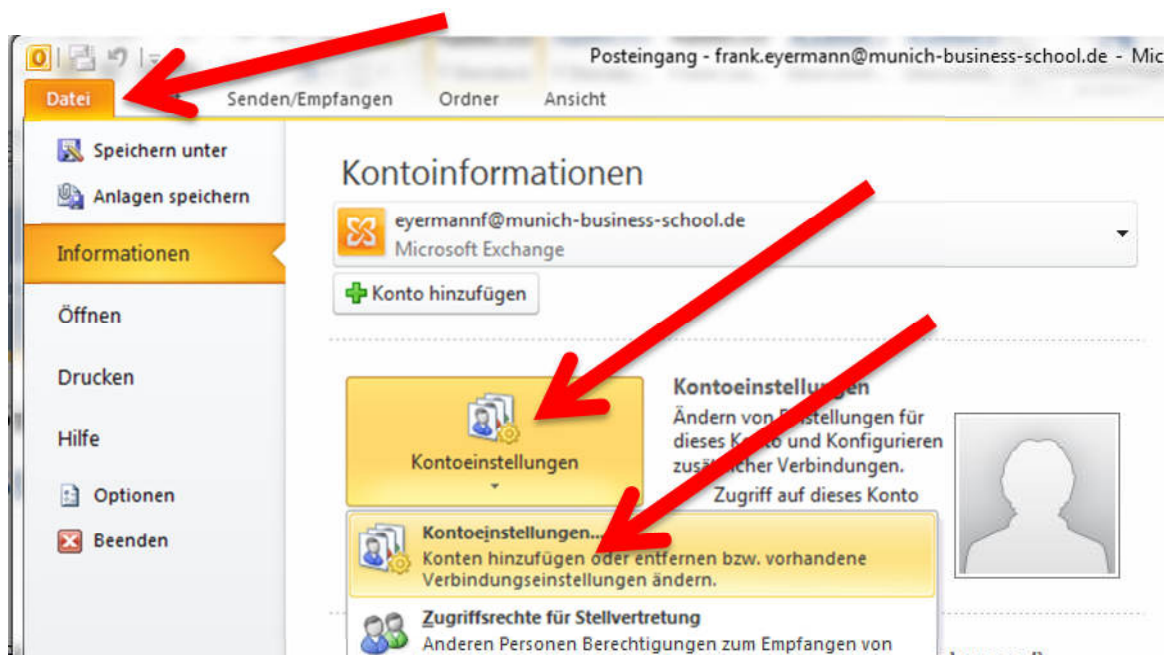


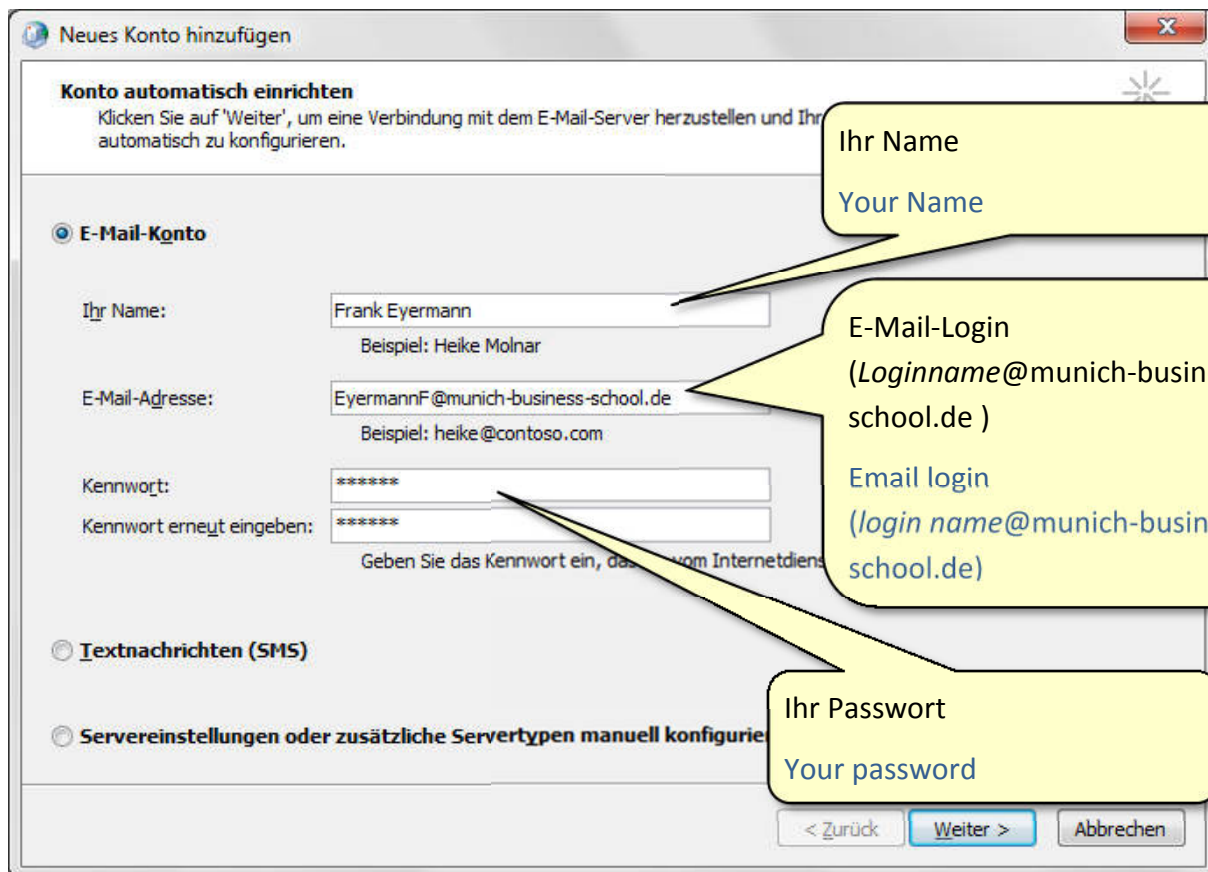
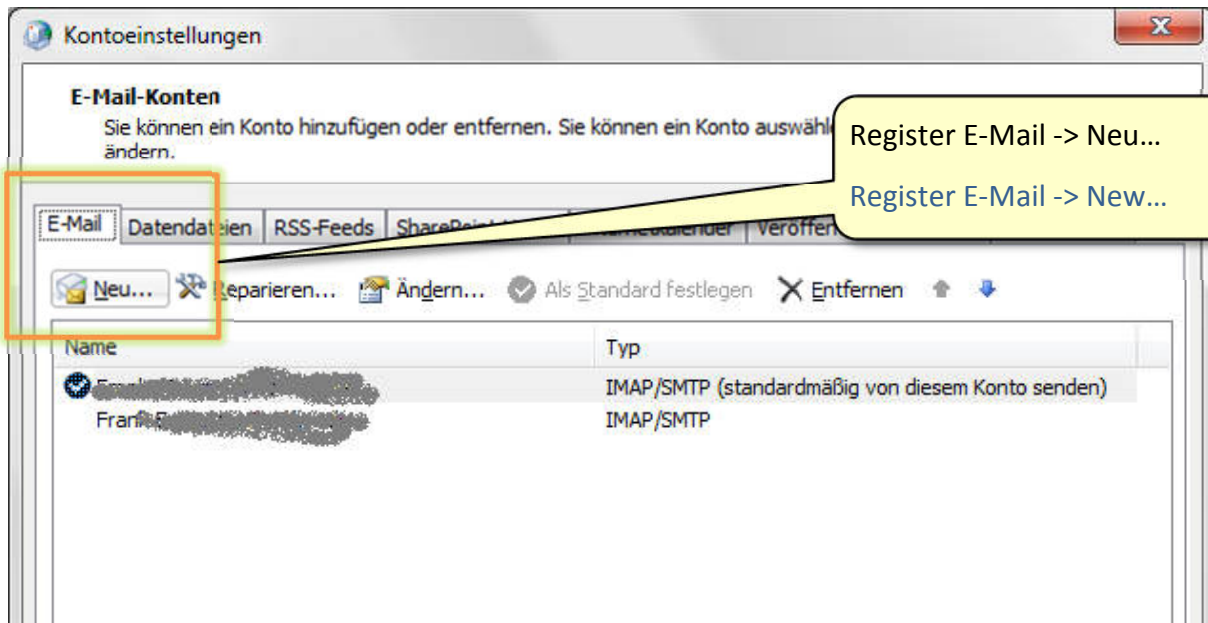
Falls sie Outlook das erste Mal öffnen, werden sie gefragt ob sie ein Internet-E-Mail-Konto einrichten wollen. Wählen sie "Ja". Folgen sie dieser Anleitung mit den Schritten auf der nächsten Seite

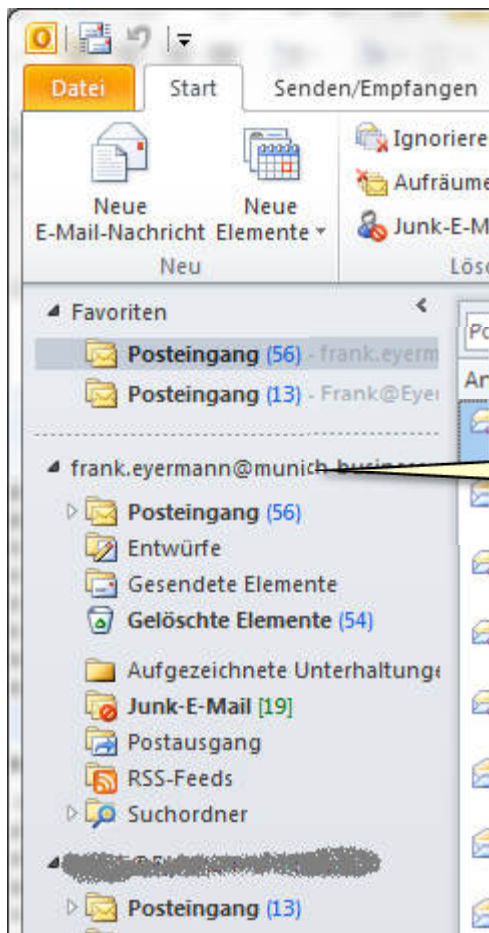
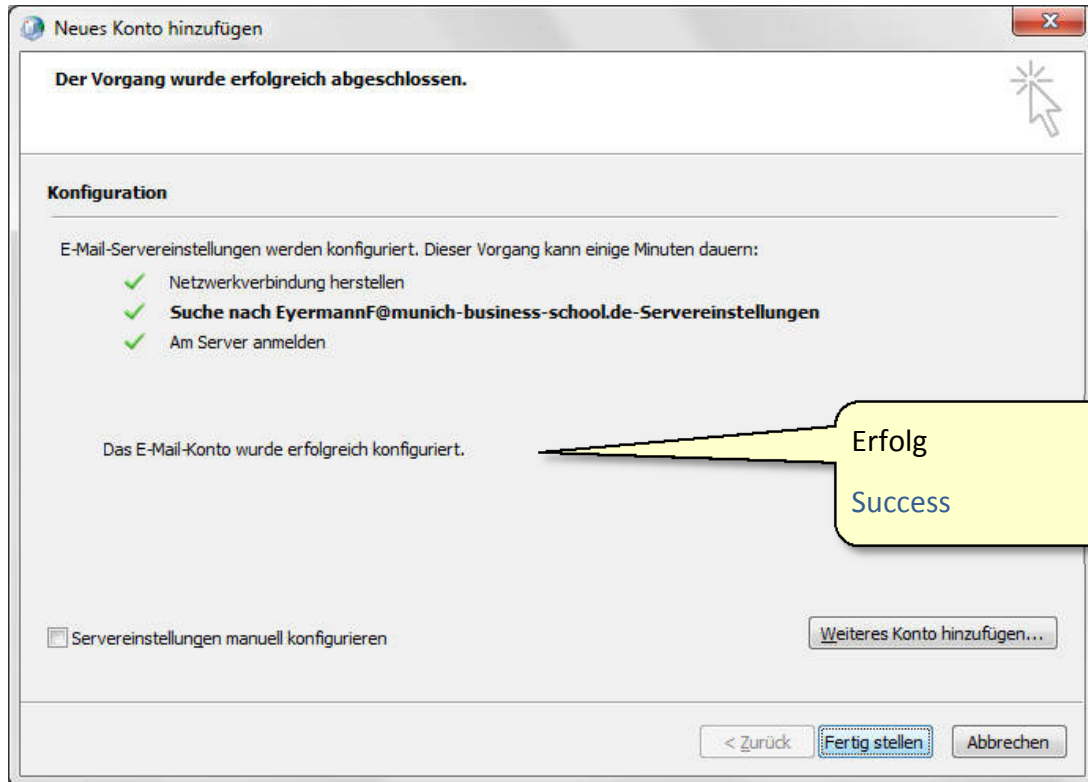
Falls sie Outlook schon benutzen und ein weiteres Konto hinzufügen wollen, gehen sie auf Datei -> Kontoeinstellungen -> Kontoeinstellungen

On first start Outlook asks you, if you want to set up a new Emailing account. Answer "Yes". Continue on the next page of this manual.

If you are already using Outlook and want to add another Emailing Account, go to File -> Account settings -> Account settings.







Falls sie noch Abteilungspostfächer einbinden wollen, machen sie bitte weiter mit „Abteilungspostfächer einbinden“.

If you need to access shared mailboxes, please continue with „Map shared mailboxes“.

Office365 E-Mail auf Outlook 2010

Office365 email with Outlook 2010

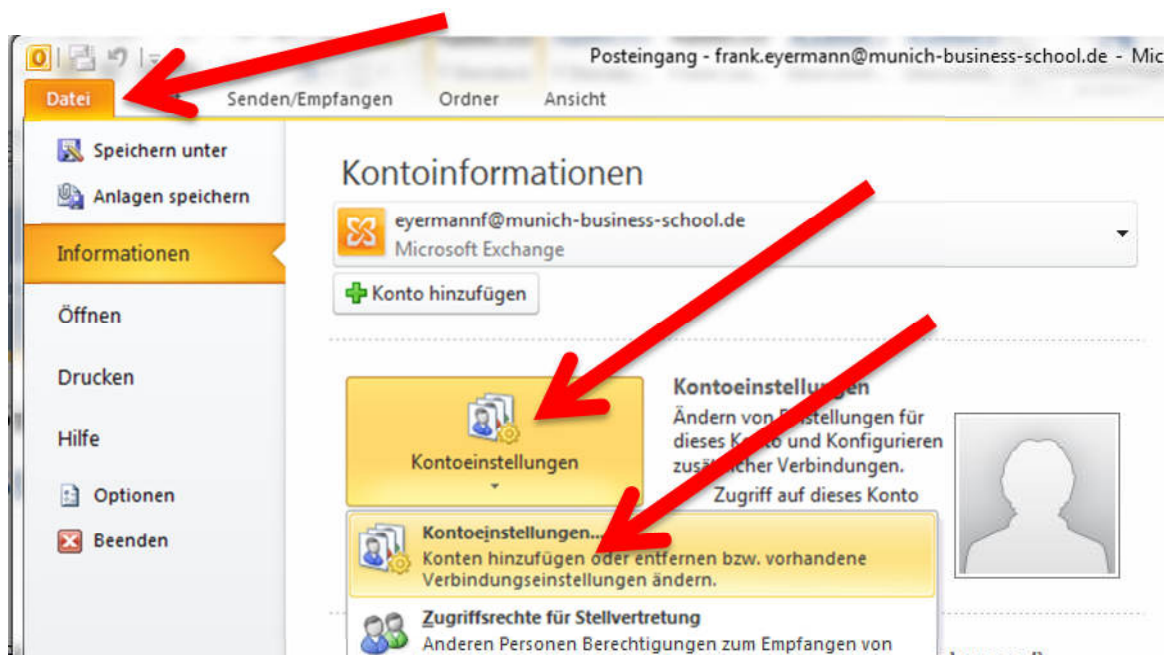


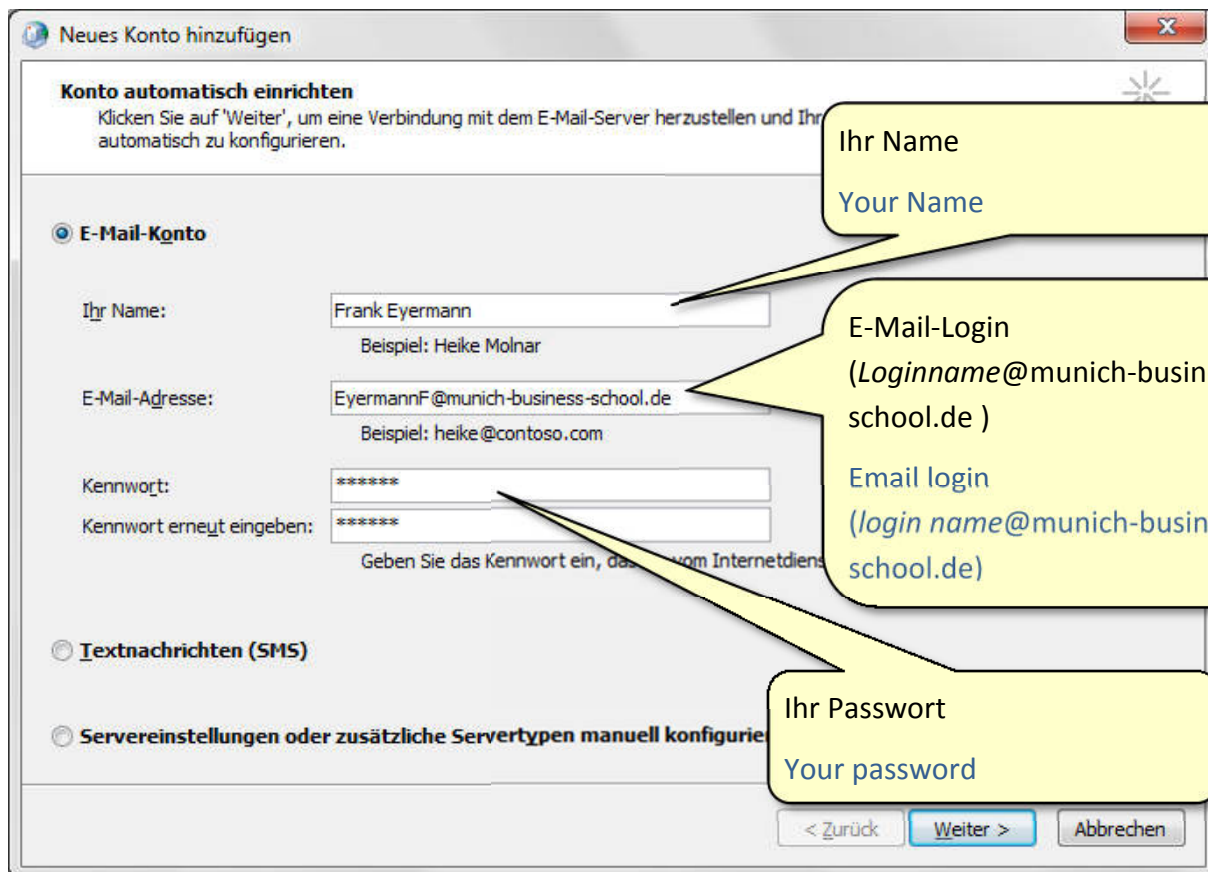
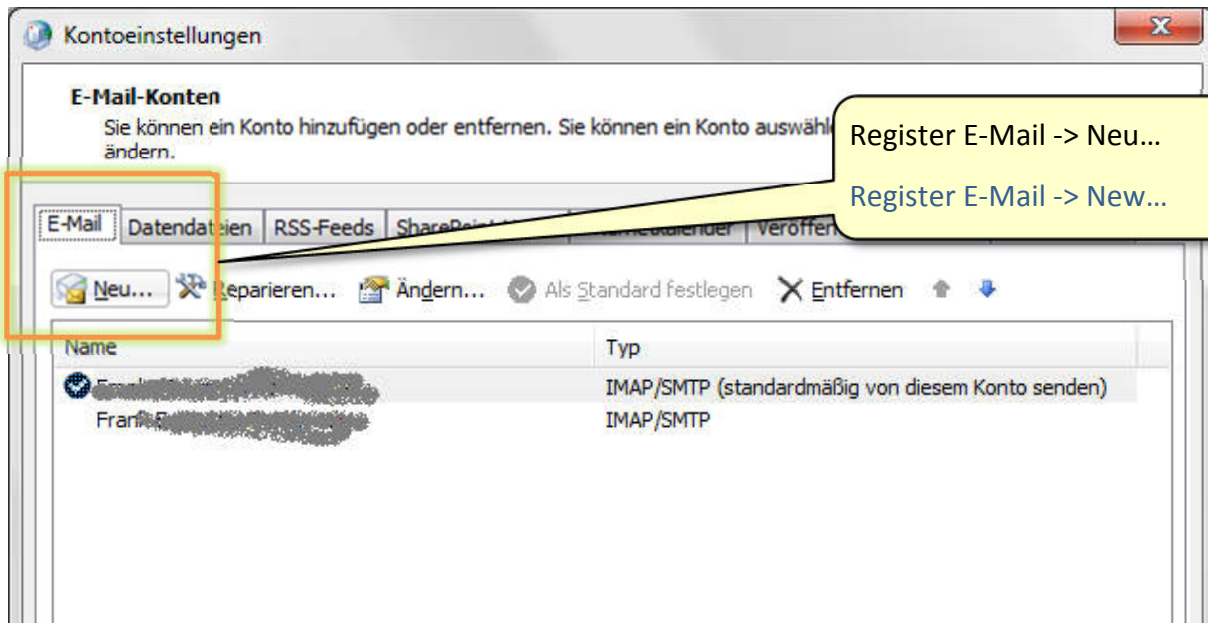
Falls sie Outlook das erste Mal öffnen, werden sie gefragt ob sie ein Internet-E-Mail-Konto einrichten wollen. Wählen sie "Ja". Folgen sie dieser Anleitung mit den Schritten auf der nächsten Seite

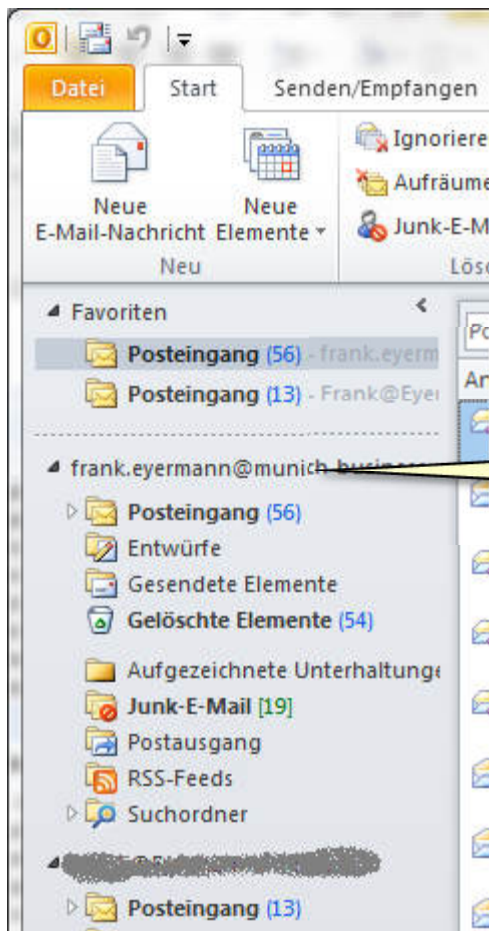
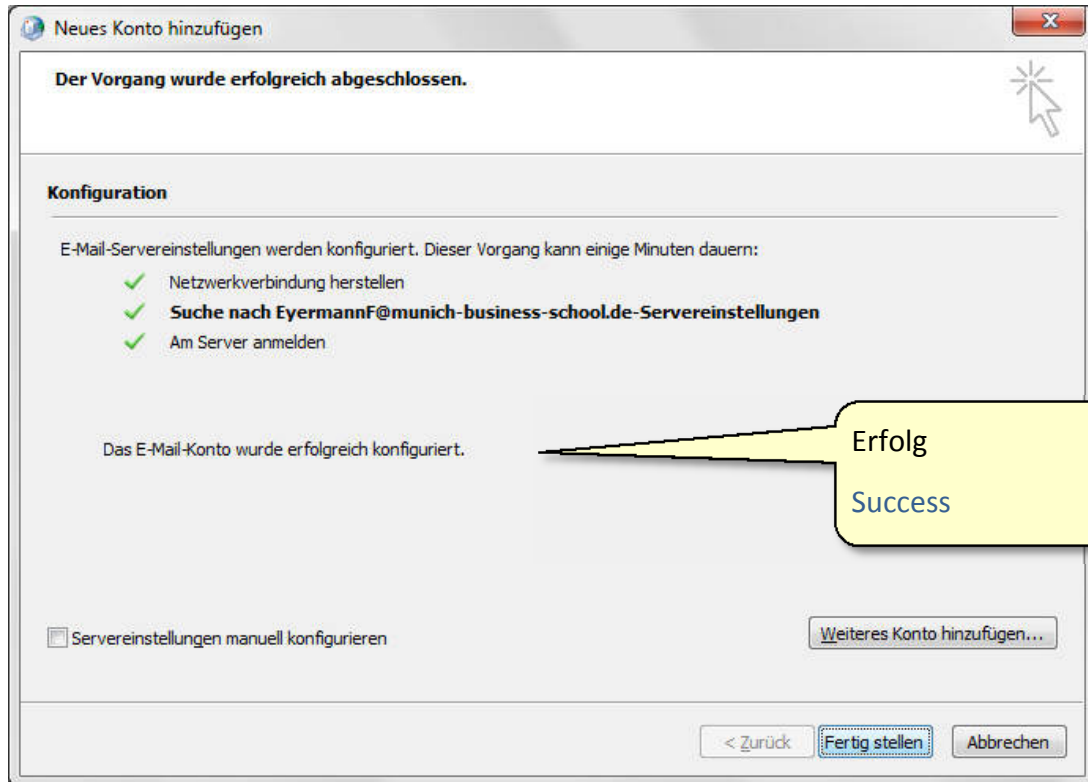
Falls sie Outlook schon benutzen und ein weiteres Konto hinzufügen wollen, gehen sie auf Datei -> Kontoeinstellungen -> Kontoeinstellungen

On first start Outlook asks you, if you want to set up a new Emailing account. Answer "Yes". Continue on the next page of this manual.

If you are already using Outlook and want to add another Emailing Account, go to File -> Account settings -> Account settings.







Falls sie noch Abteilungspostfächer einbinden wollen, machen sie bitte weiter mit „Abteilungspostfächer einbinden“.

If you need to access shared mailboxes, please continue with „Map shared mailboxes“.

Office365 E-Mail auf Outlook 2010

Office365 email with Outlook 2010

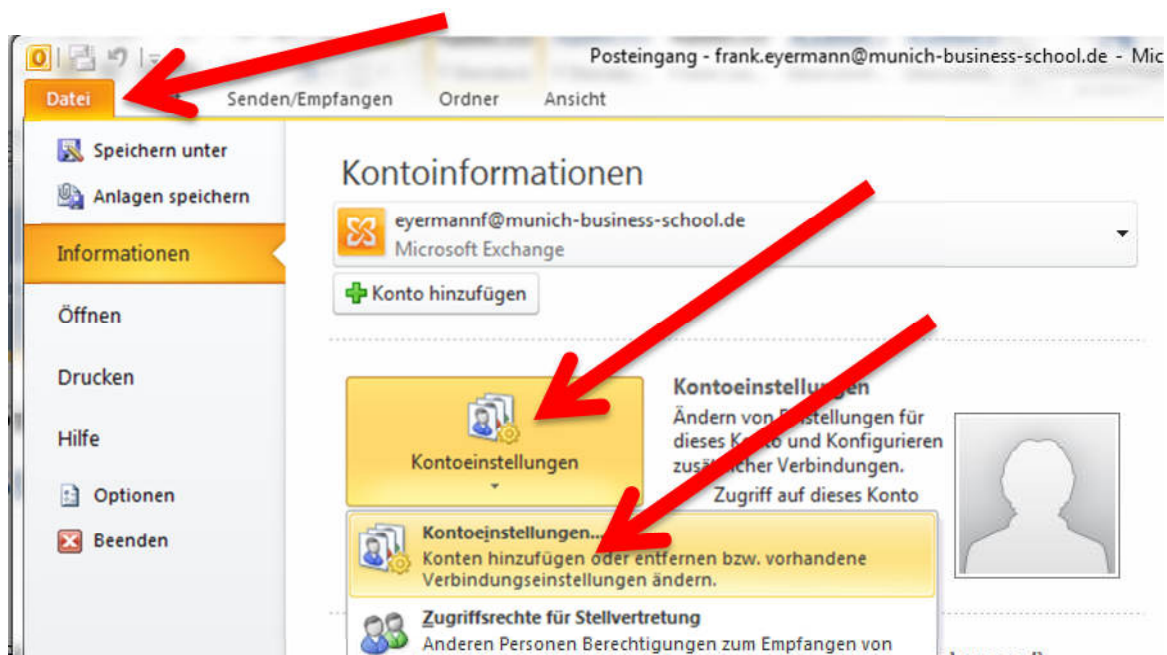


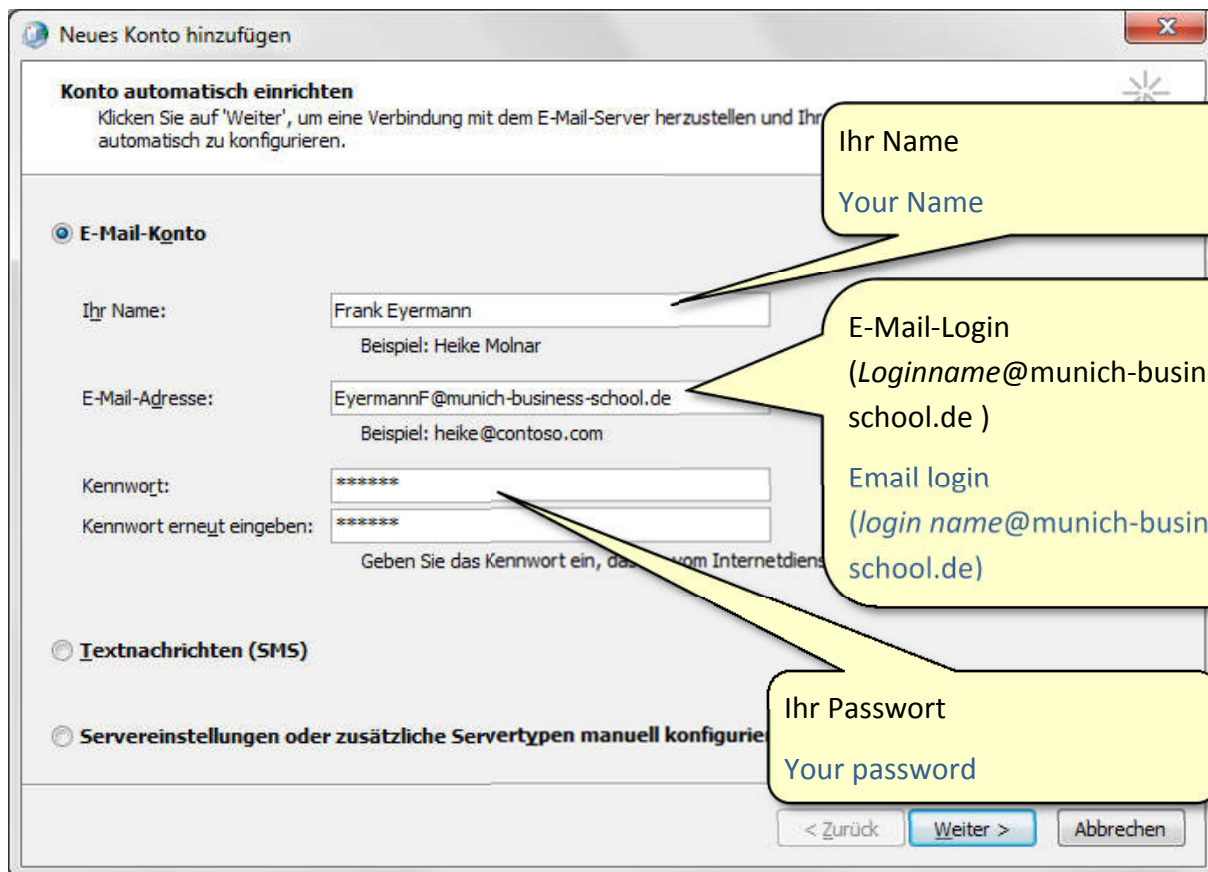
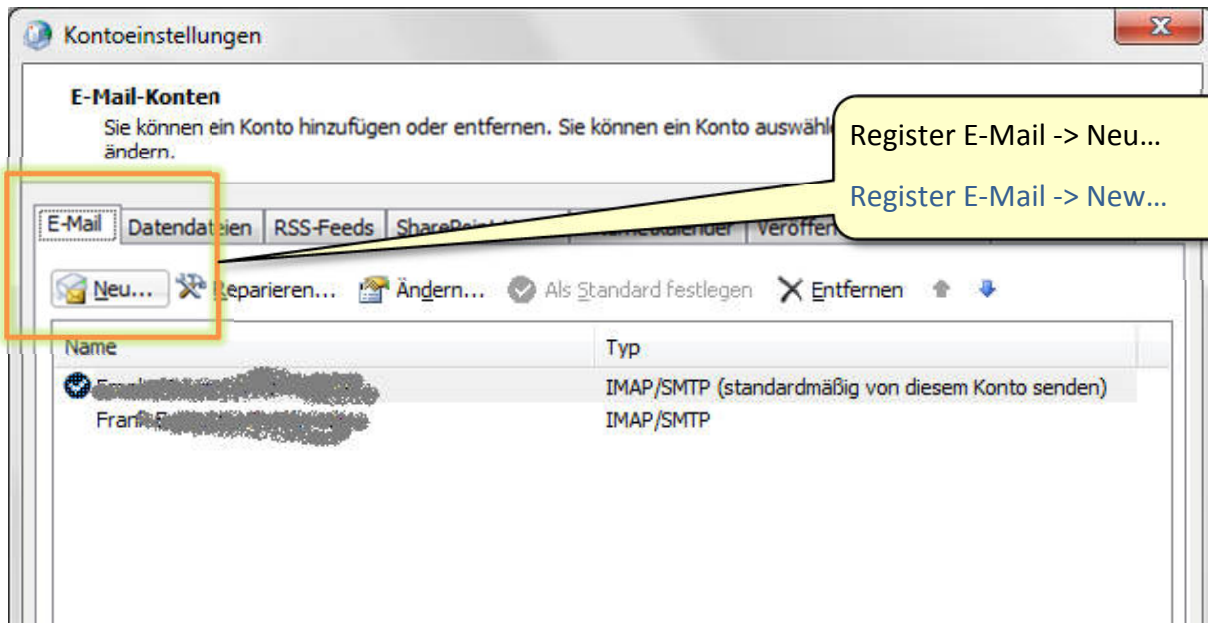
Falls sie Outlook das erste Mal öffnen, werden sie gefragt ob sie ein Internet-E-Mail-Konto einrichten wollen. Wählen sie "Ja". Folgen sie dieser Anleitung mit den Schritten auf der nächsten Seite

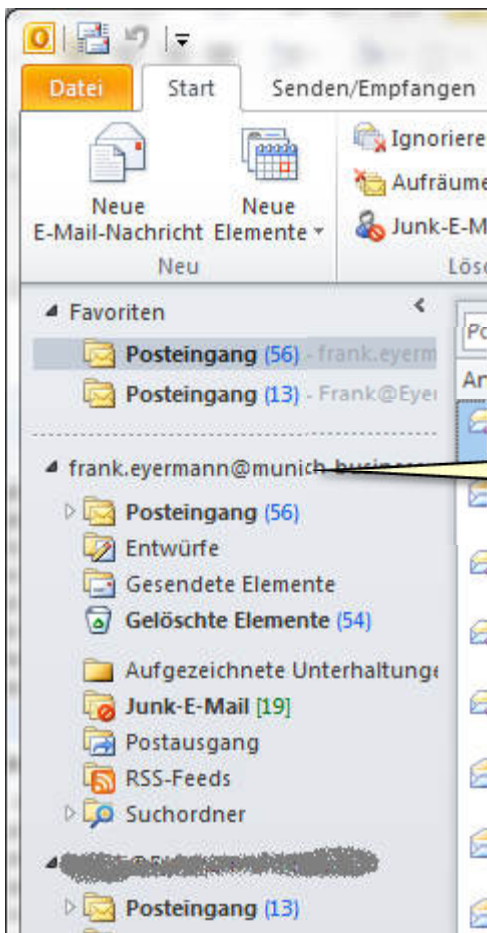
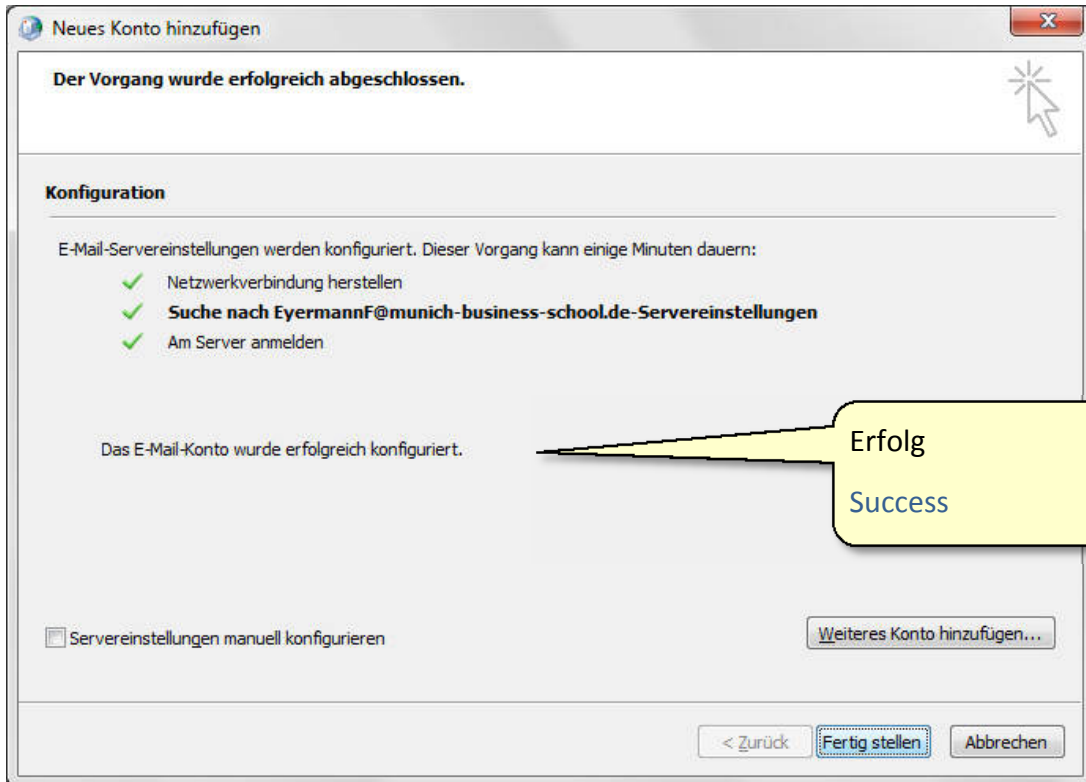
Falls sie Outlook schon benutzen und ein weiteres Konto hinzufügen wollen, gehen sie auf Datei -> Kontoeinstellungen -> Kontoeinstellungen

On first start Outlook asks you, if you want to set up a new Emailing account. Answer "Yes". Continue on the next page of this manual.

If you are already using Outlook and want to add another Emailing Account, go to File -> Account settings -> Account settings.







Falls sie noch Abteilungspostfächer einbinden wollen, machen sie bitte weiter mit „Abteilungspostfächer einbinden“.

If you need to access shared mailboxes, please continue with „Map shared mailboxes“.

Office365 E-Mail auf Outlook 2010

Office365 email with Outlook 2010

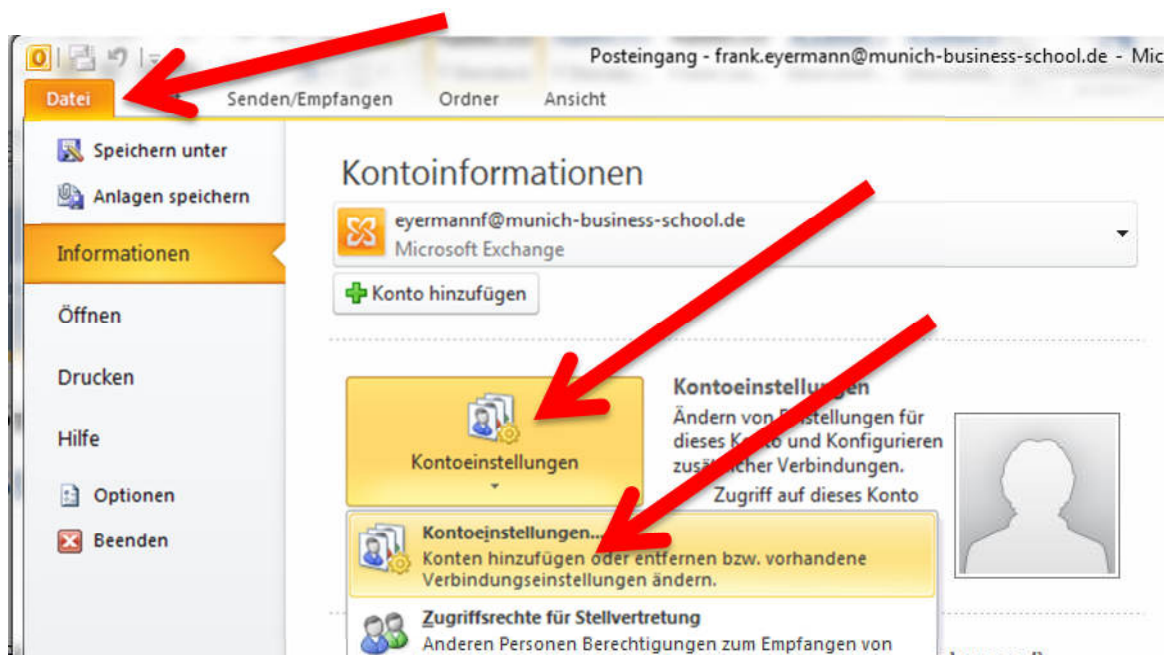


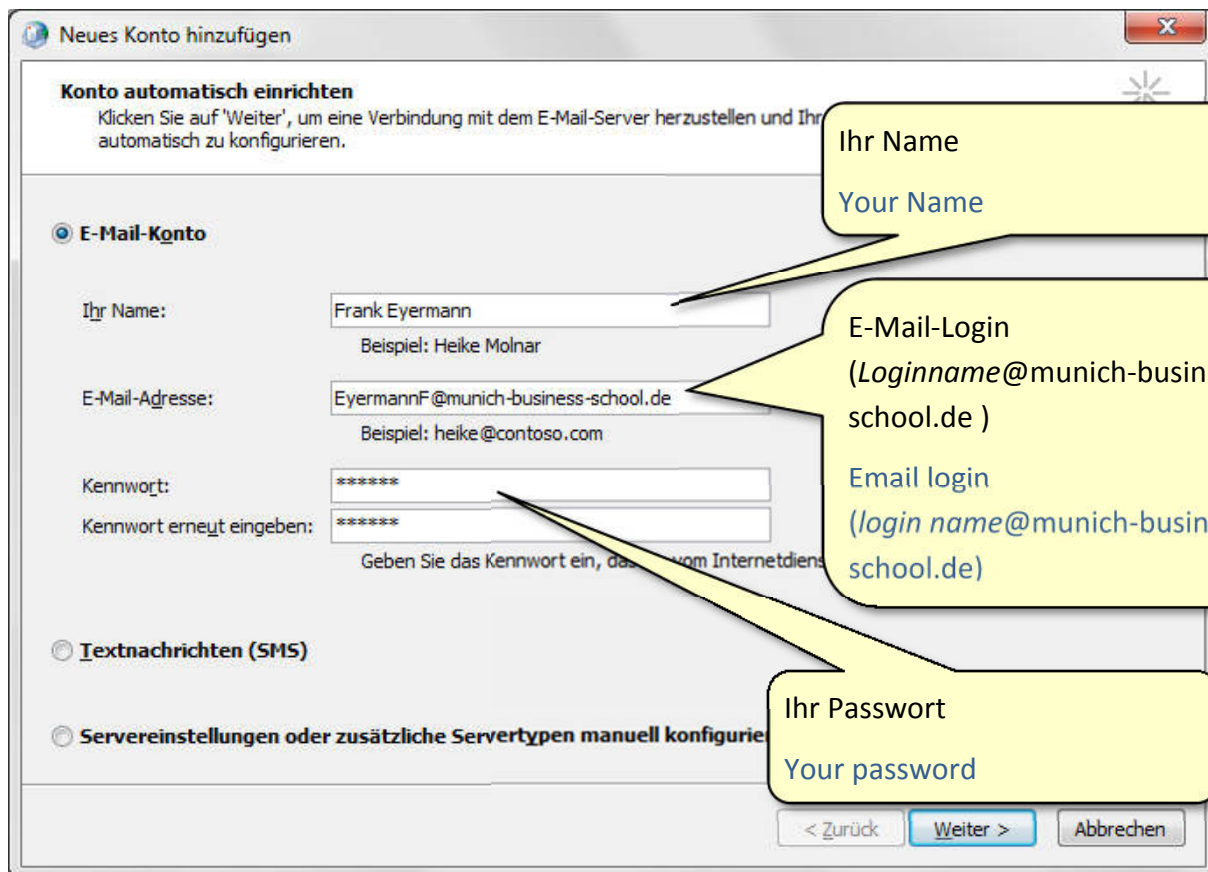
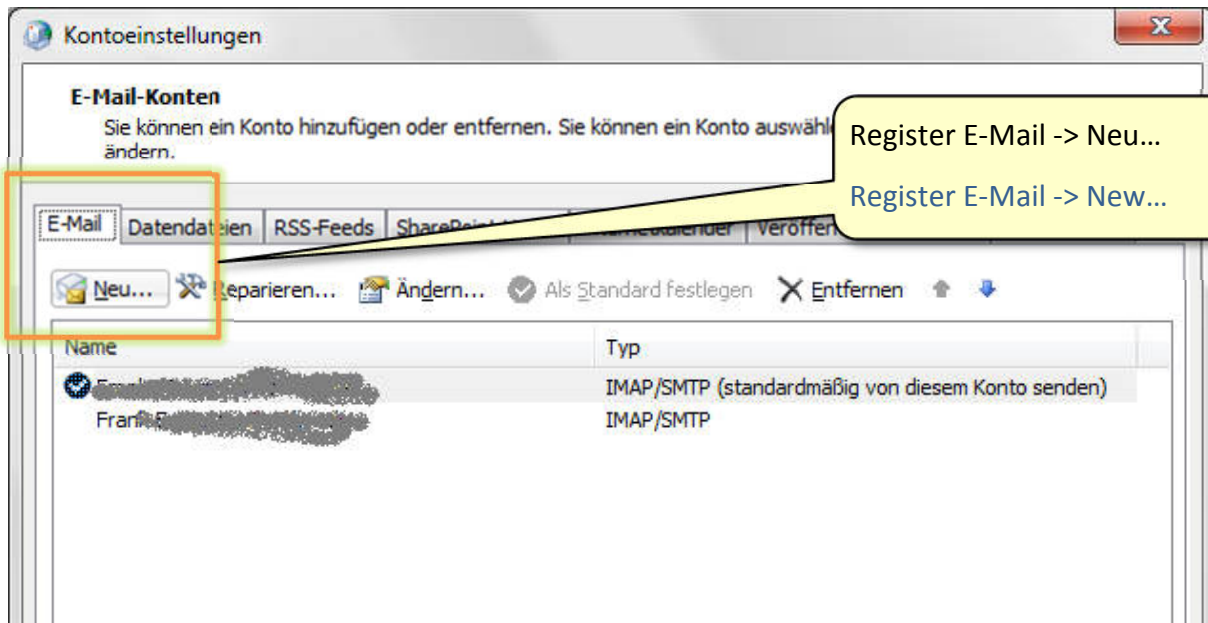
Falls sie Outlook das erste Mal öffnen, werden sie gefragt ob sie ein Internet-E-Mail-Konto einrichten wollen. Wählen sie "Ja". Folgen sie dieser Anleitung mit den Schritten auf der nächsten Seite

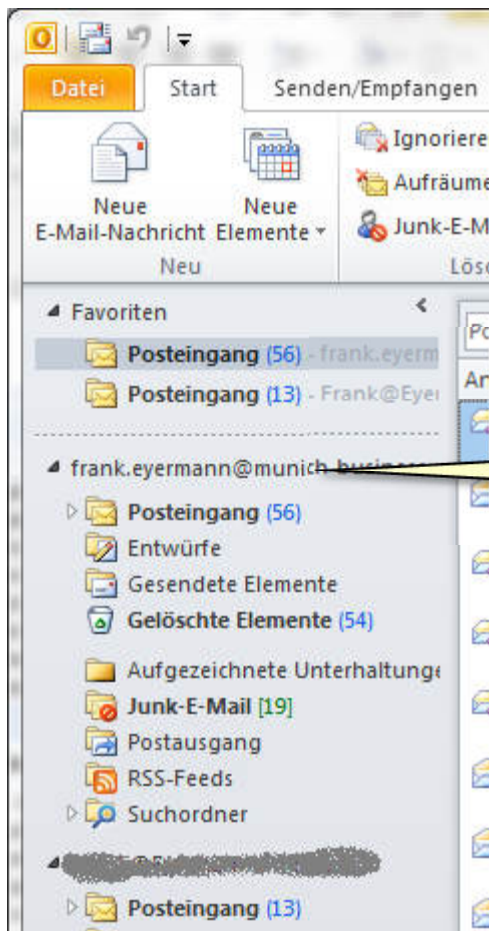
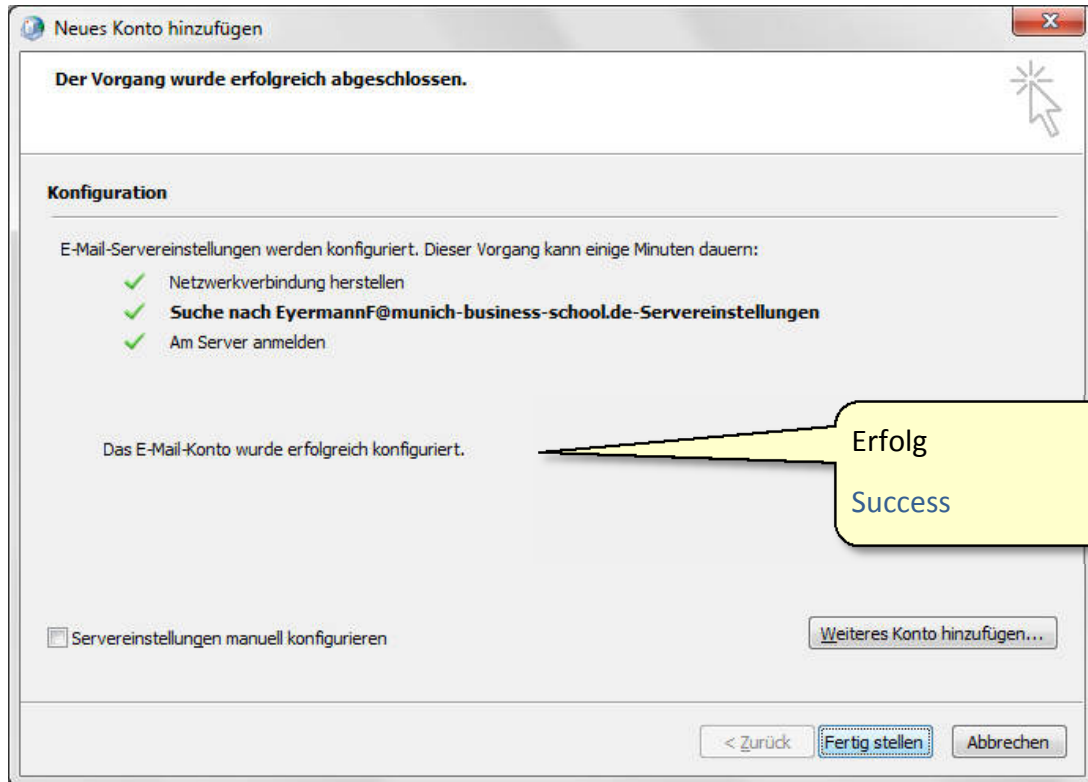
Falls sie Outlook schon benutzen und ein weiteres Konto hinzufügen wollen, gehen sie auf Datei -> Kontoeinstellungen -> Kontoeinstellungen

On first start Outlook asks you, if you want to set up a new Emailing account. Answer "Yes". Continue on the next page of this manual.

If you are already using Outlook and want to add another Emailing Account, go to File -> Account settings -> Account settings.







Falls sie noch Abteilungspostfächer einbinden wollen, machen sie bitte weiter mit „Abteilungspostfächer einbinden“.

If you need to access shared mailboxes, please continue with „Map shared mailboxes“.

Office365 E-Mail auf Outlook 2010

Office365 email with Outlook 2010

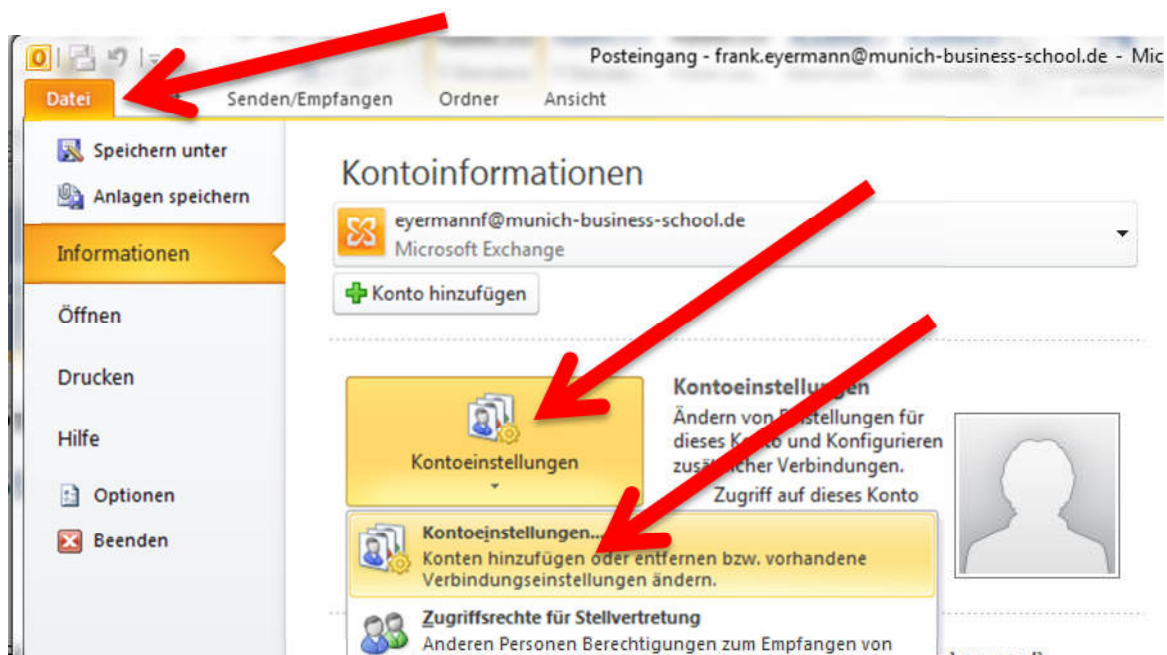


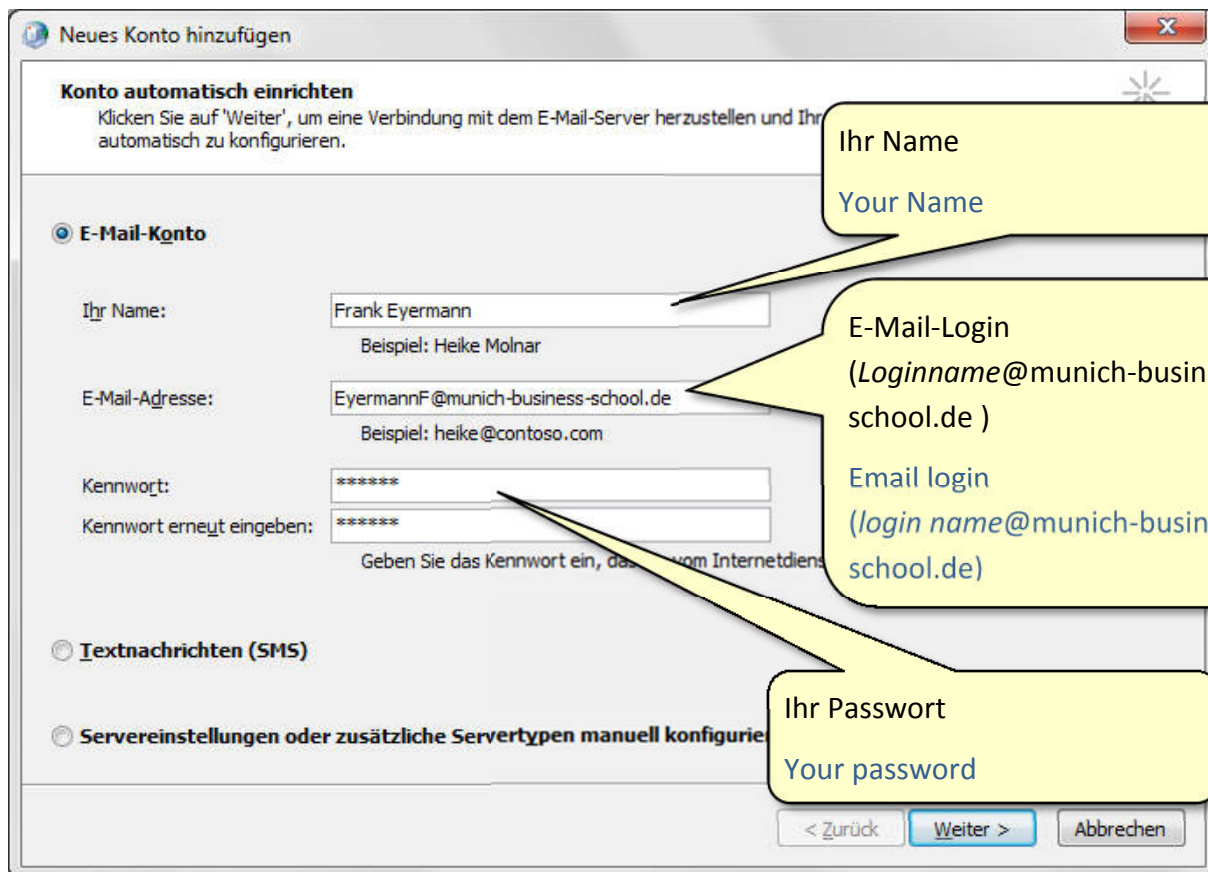
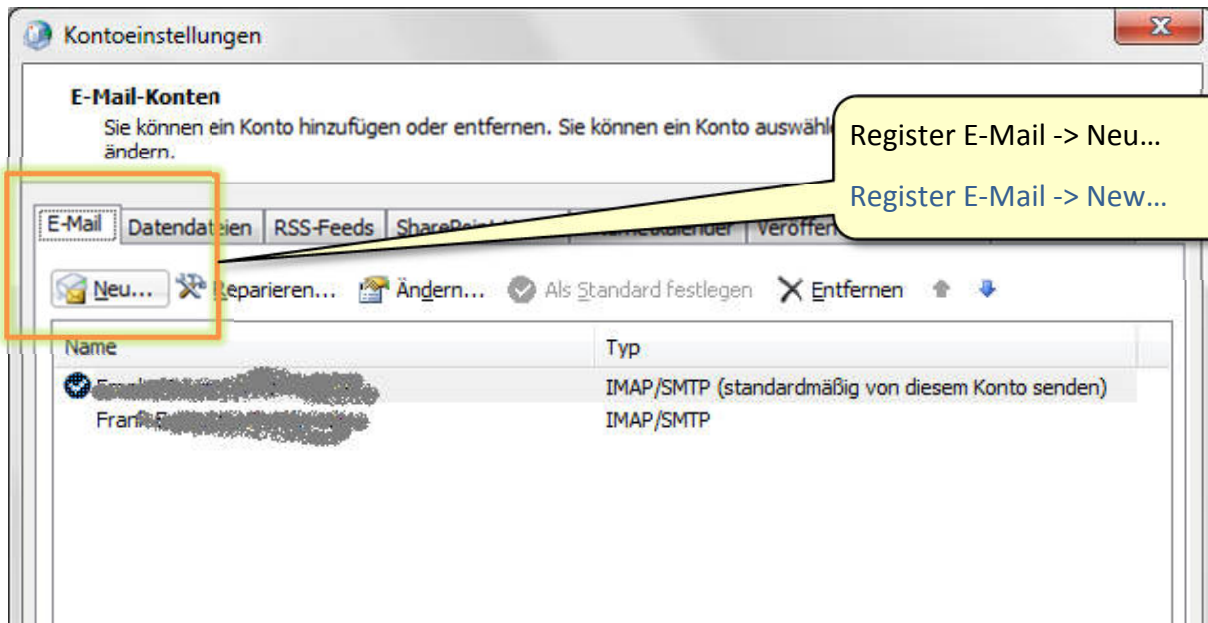
Falls sie Outlook das erste Mal öffnen, werden sie gefragt ob sie ein Internet-E-Mail-Konto einrichten wollen. Wählen sie "Ja". Folgen sie dieser Anleitung mit den Schritten auf der nächsten Seite

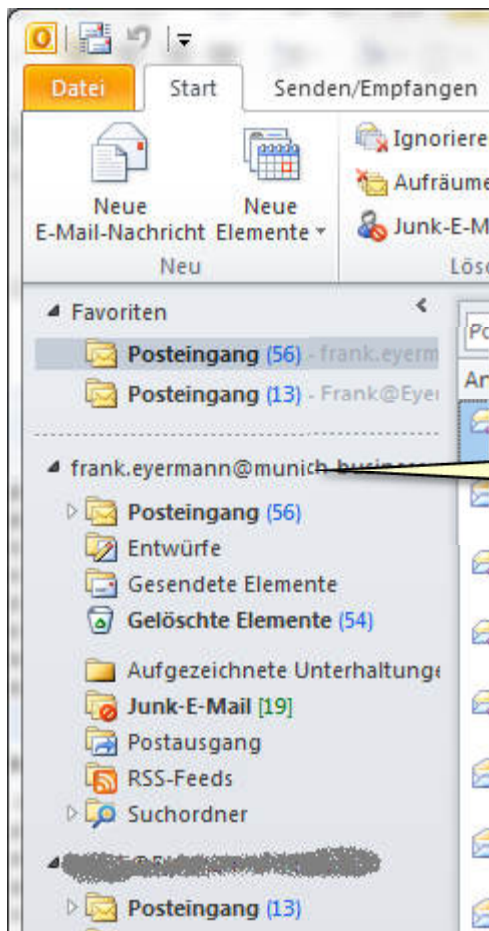
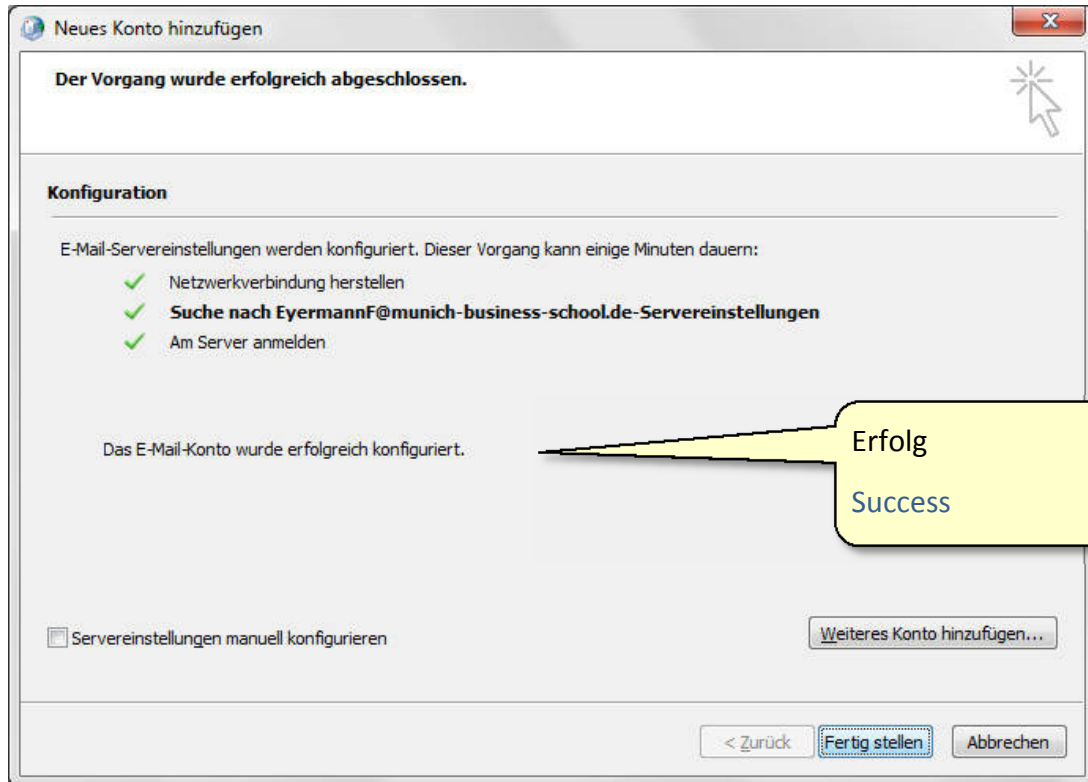
Falls sie Outlook schon benutzen und ein weiteres Konto hinzufügen wollen, gehen sie auf Datei -> Kontoeinstellungen -> Kontoeinstellungen

On first start Outlook asks you, if you want to set up a new Emailing account. Answer "Yes". Continue on the next page of this manual.

If you are already using Outlook and want to add another Emailing Account, go to File -> Account settings -> Account settings.







Falls sie noch Abteilungspostfächer einbinden wollen, machen sie bitte weiter mit „Abteilungspostfächer einbinden“.

If you need to access shared mailboxes, please continue with „Map shared mailboxes“.

Office365 E-Mail auf Outlook 2010

Office365 email with Outlook 2010

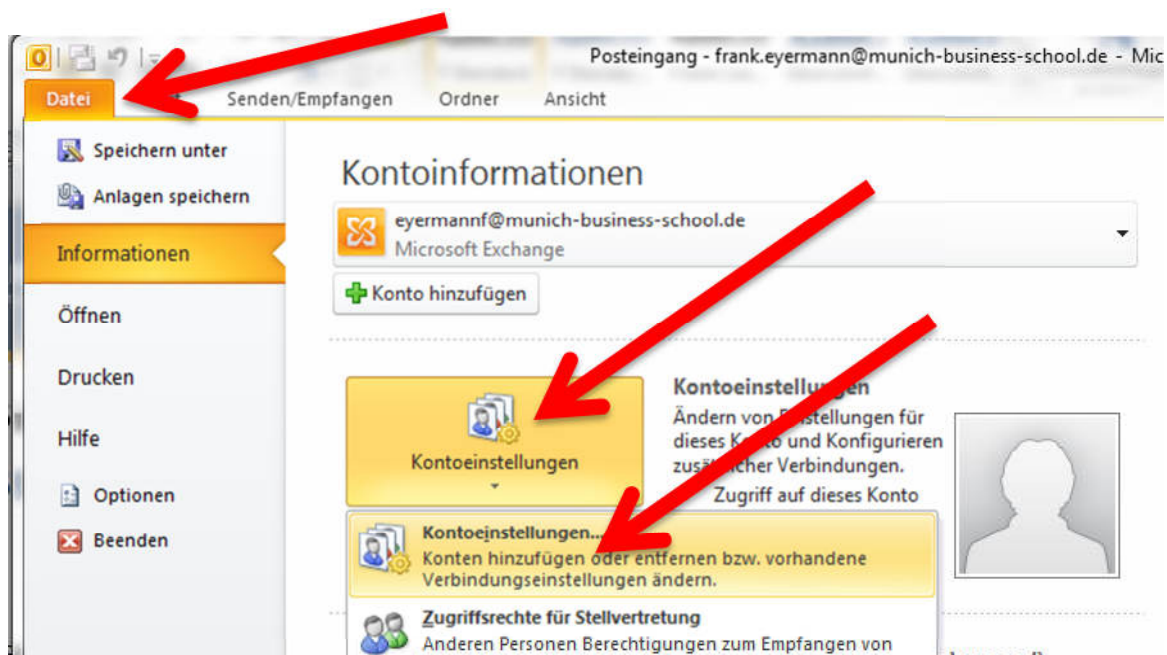


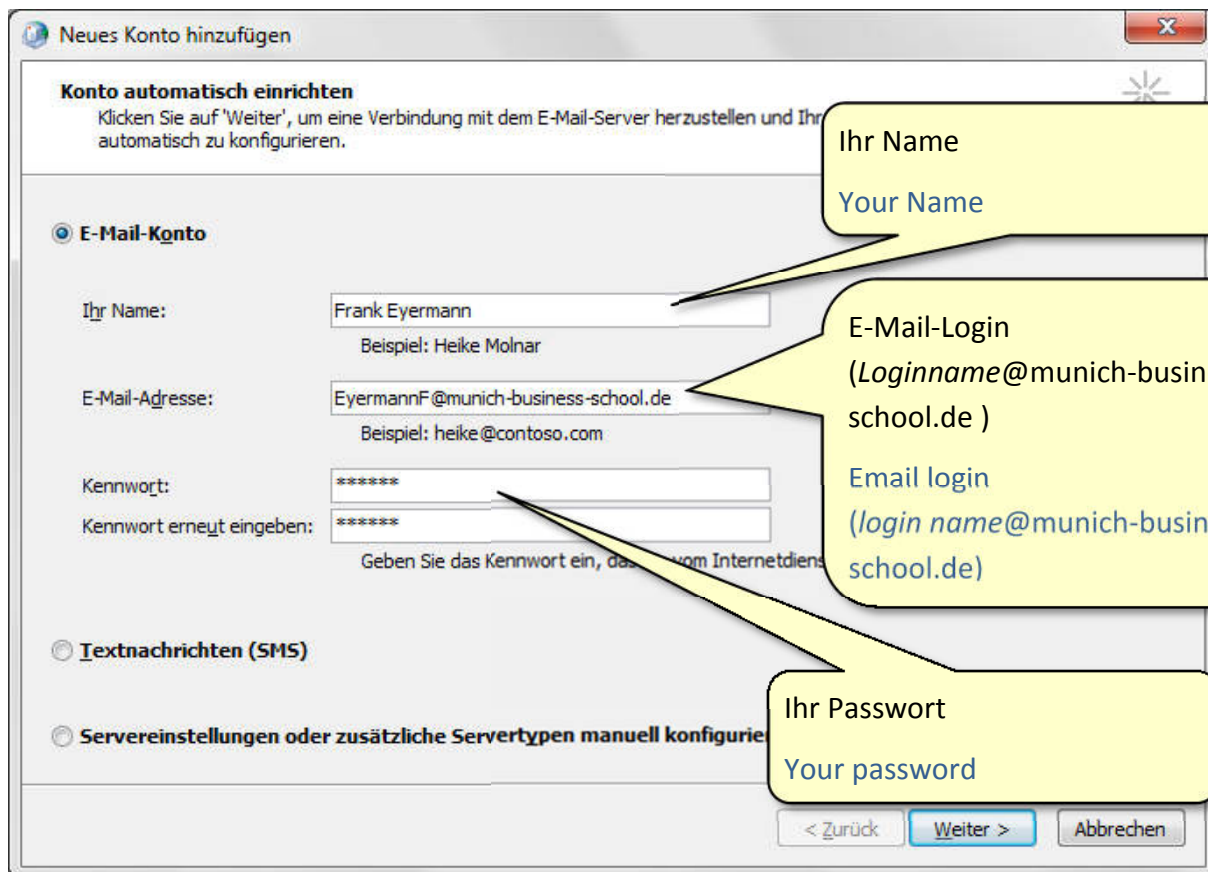
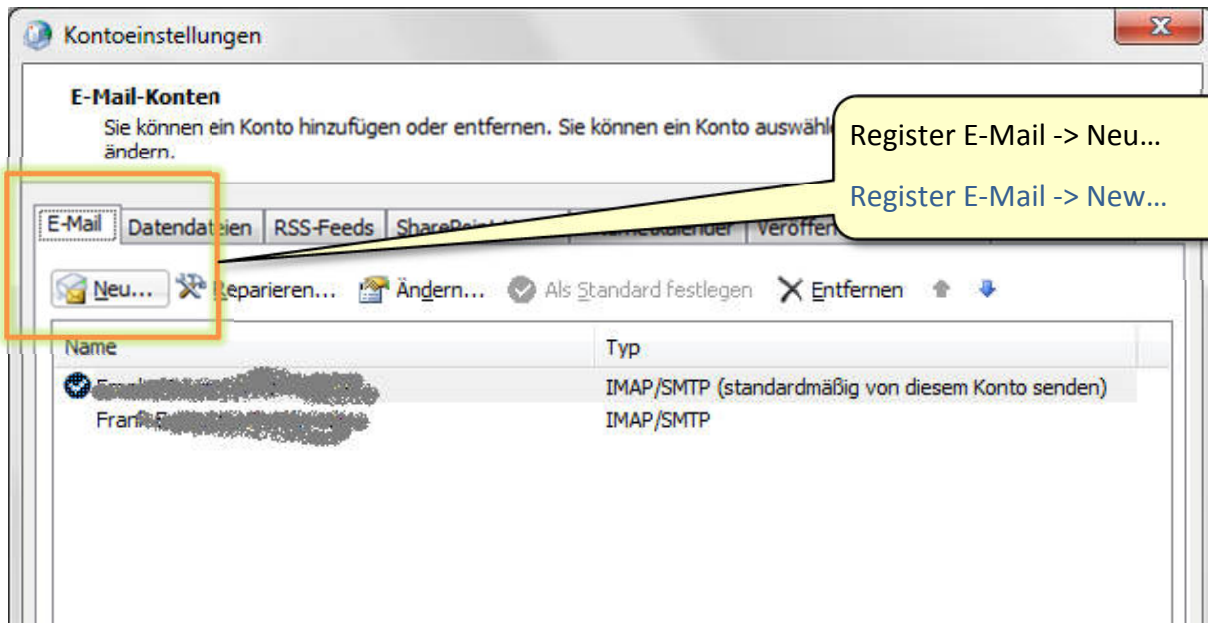
Falls sie Outlook das erste Mal öffnen, werden sie gefragt ob sie ein Internet-E-Mail-Konto einrichten wollen. Wählen sie "Ja". Folgen sie dieser Anleitung mit den Schritten auf der nächsten Seite

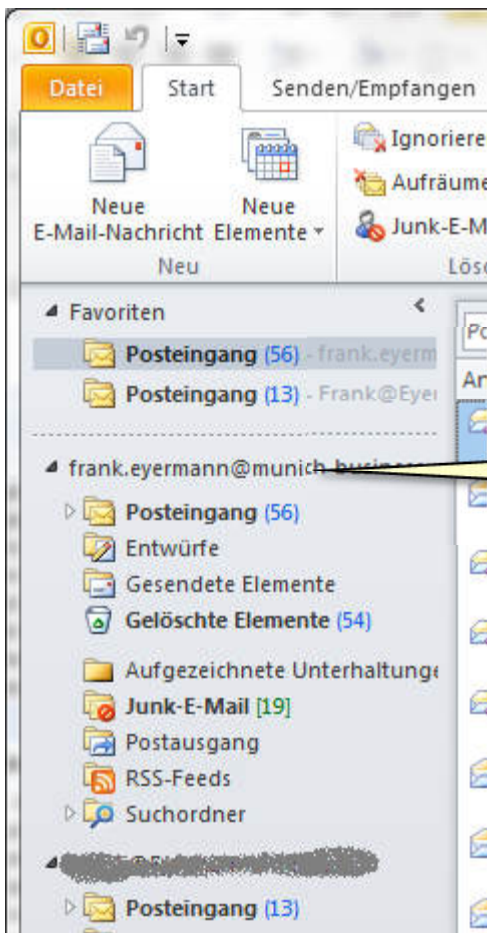
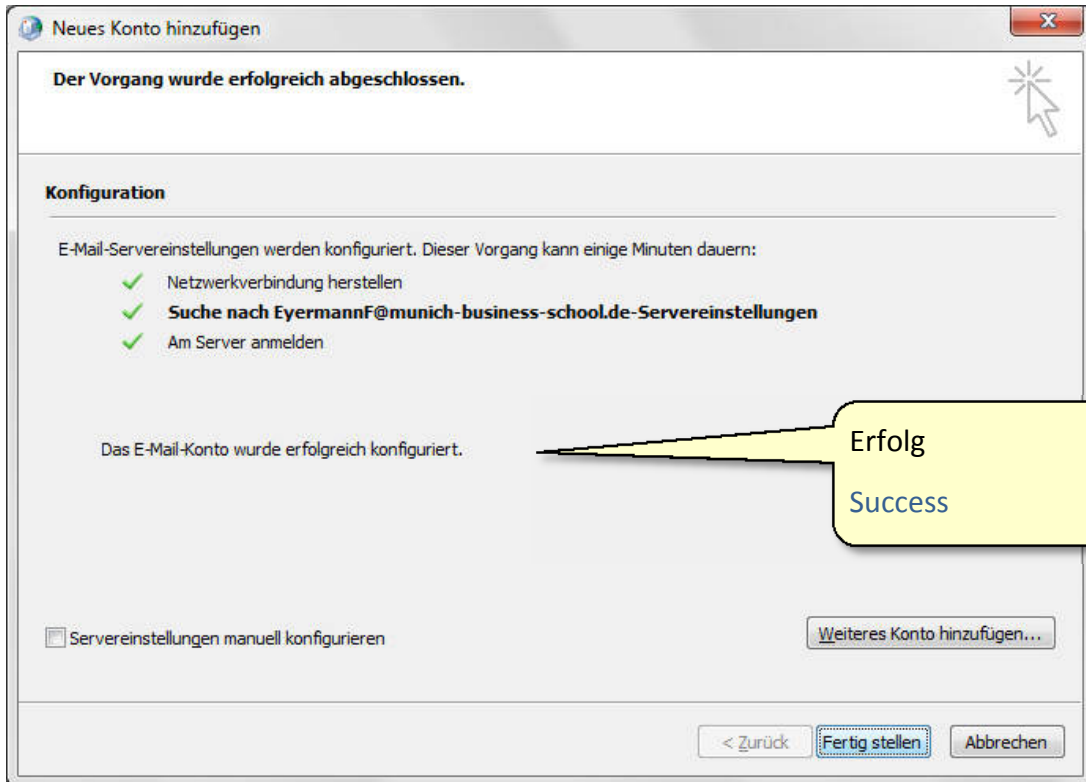
Falls sie Outlook schon benutzen und ein weiteres Konto hinzufügen wollen, gehen sie auf Datei -> Kontoeinstellungen -> Kontoeinstellungen

On first start Outlook asks you, if you want to set up a new Emailing account. Answer "Yes". Continue on the next page of this manual.

If you are already using Outlook and want to add another Emailing Account, go to File -> Account settings -> Account settings.







Falls sie noch Abteilungspostfächer einbinden wollen, machen sie bitte weiter mit „Abteilungspostfächer einbinden“.

If you need to access shared mailboxes, please continue with „Map shared mailboxes“.

Office365 E-Mail auf Outlook 2010

Office365 email with Outlook 2010

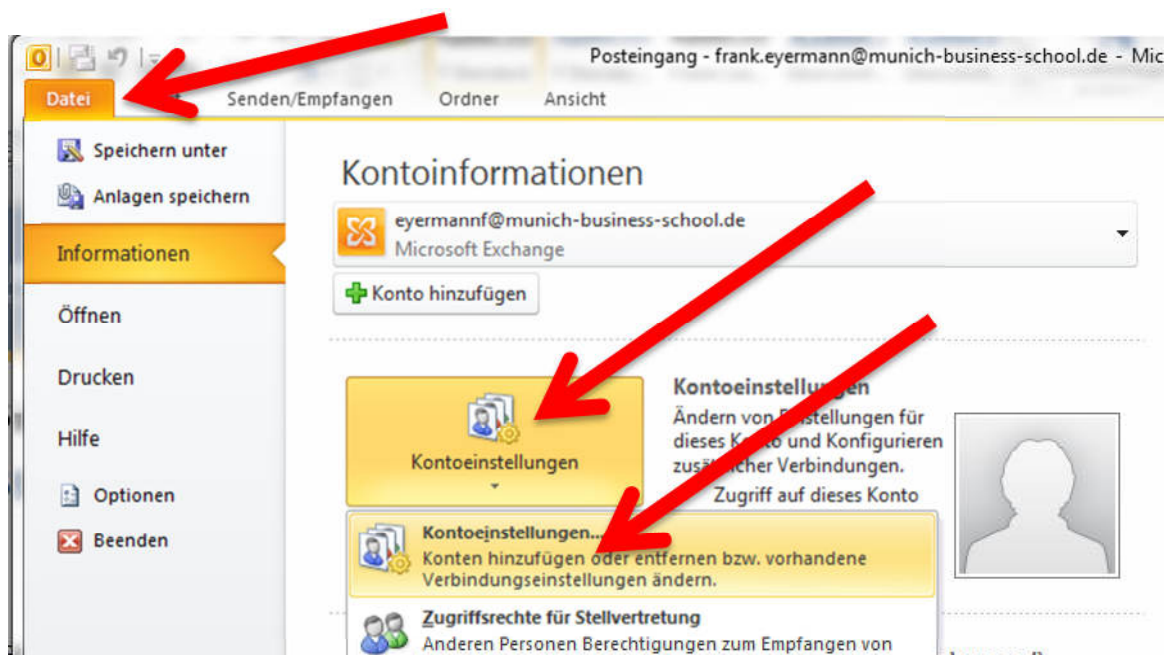


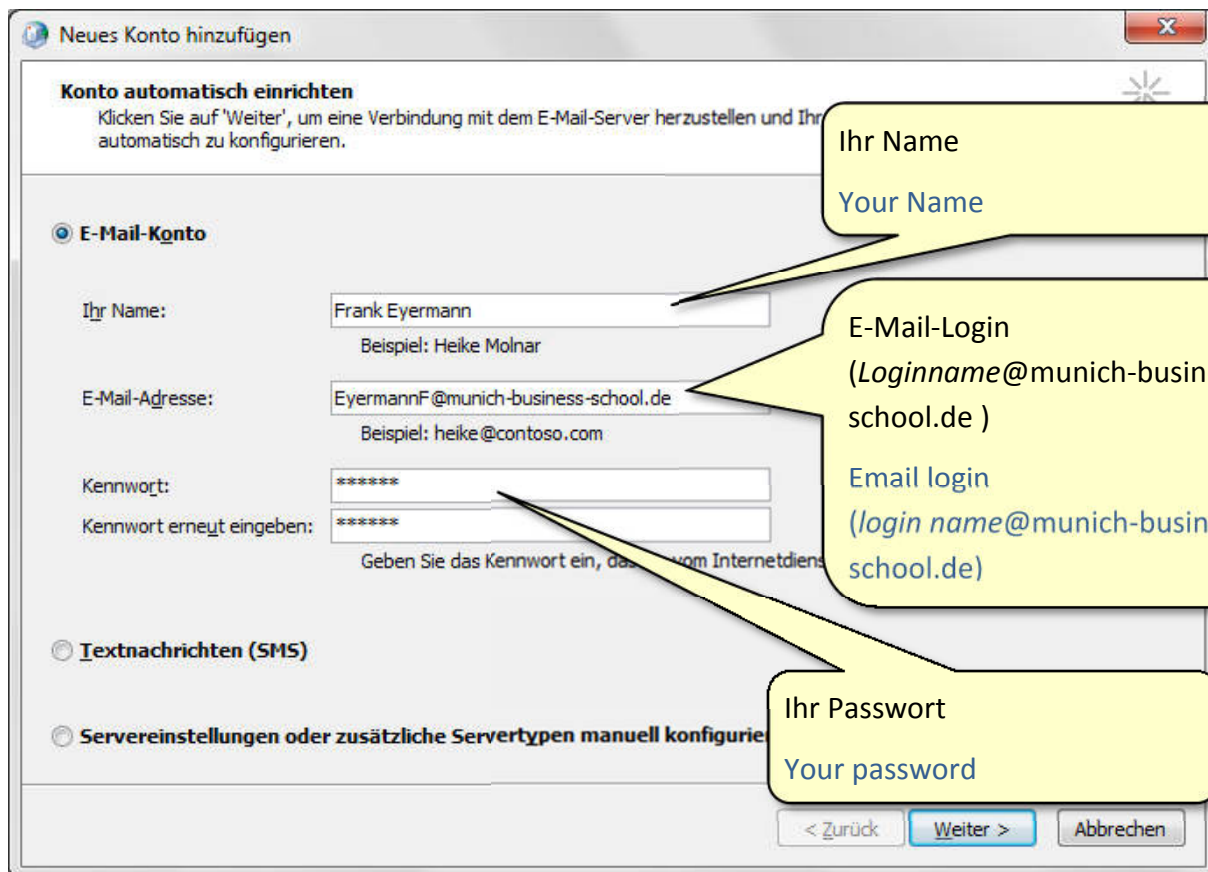
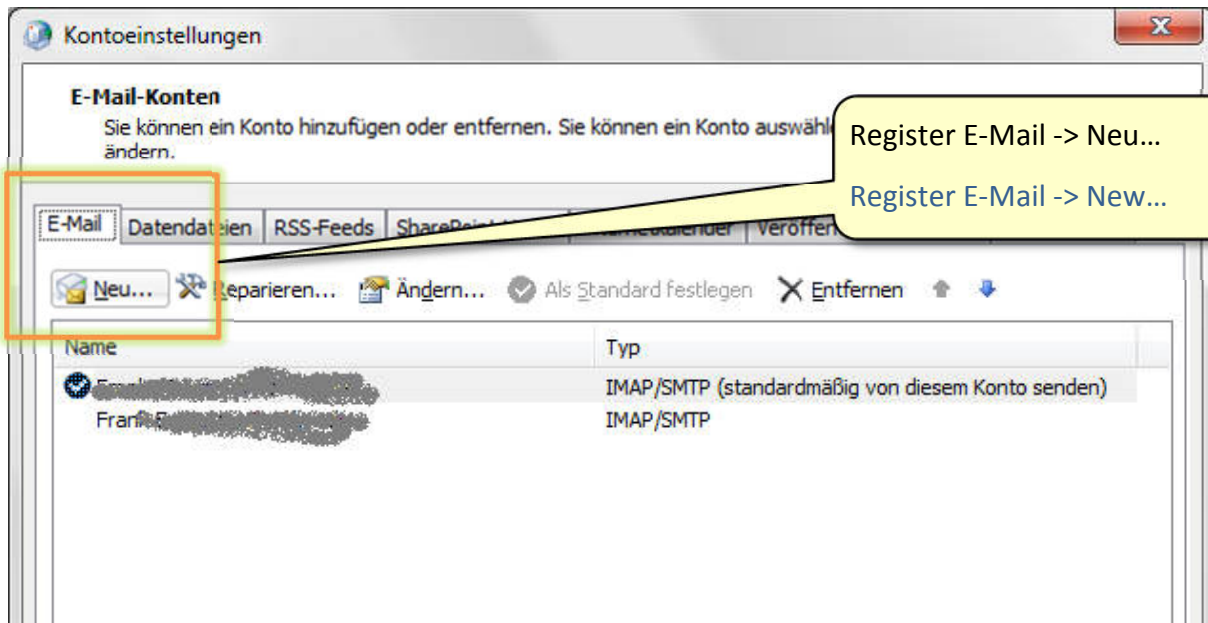
Falls sie Outlook das erste Mal öffnen, werden sie gefragt ob sie ein Internet-E-Mail-Konto einrichten wollen. Wählen sie "Ja". Folgen sie dieser Anleitung mit den Schritten auf der nächsten Seite

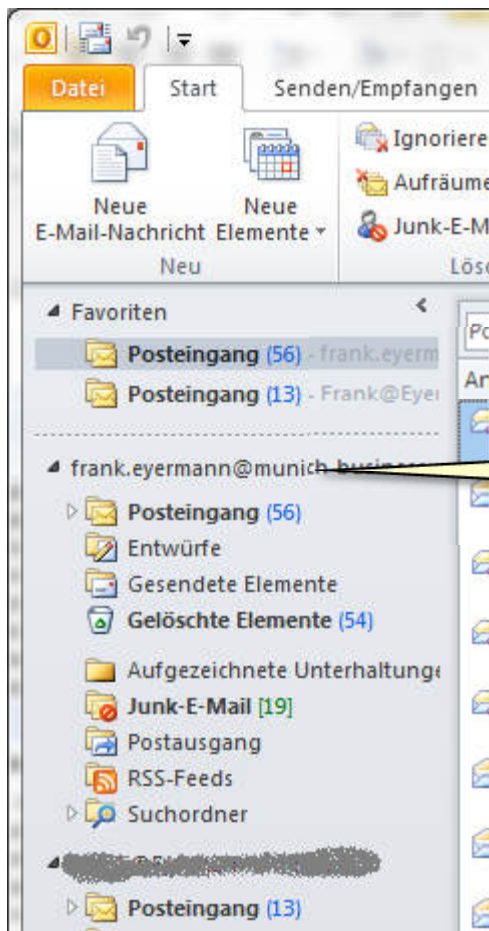
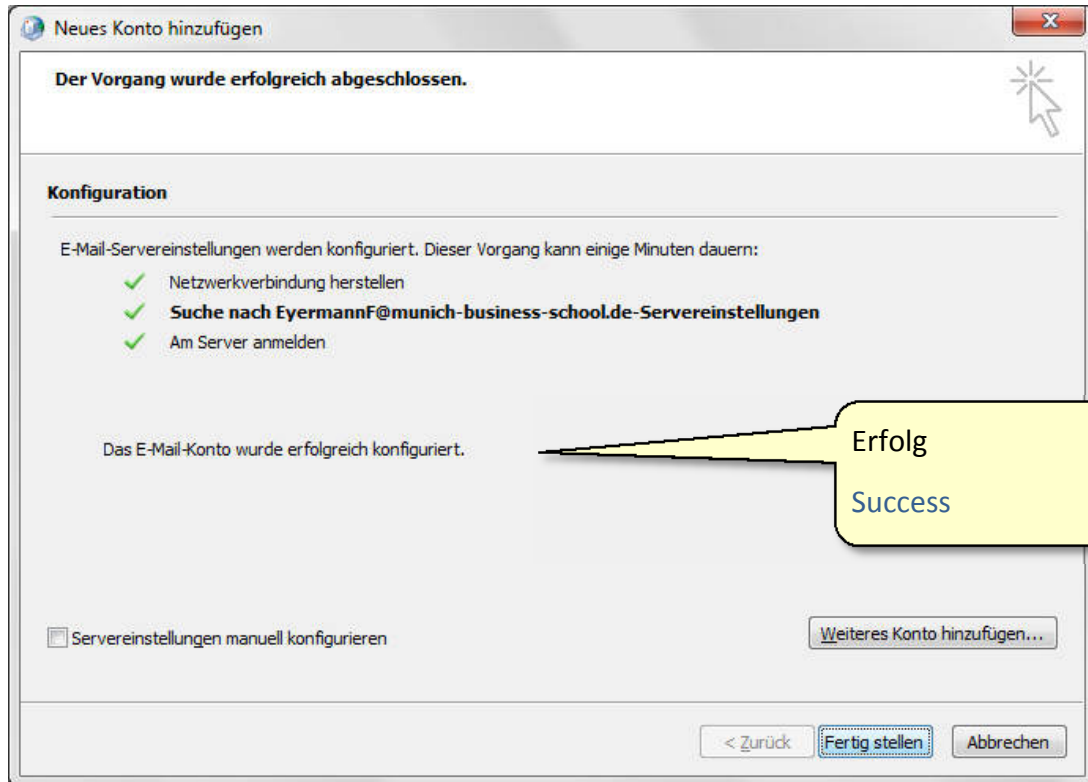
Falls sie Outlook schon benutzen und ein weiteres Konto hinzufügen wollen, gehen sie auf Datei -> Kontoeinstellungen -> Kontoeinstellungen

On first start Outlook asks you, if you want to set up a new Emailing account. Answer "Yes". Continue on the next page of this manual.

If you are already using Outlook and want to add another Emailing Account, go to File -> Account settings -> Account settings.







Falls sie noch Abteilungspostfächer einbinden wollen, machen sie bitte weiter mit „Abteilungspostfächer einbinden“.

If you need to access shared mailboxes, please continue with „Map shared mailboxes“.

Office365 E-Mail auf Outlook 2010

Office365 email with Outlook 2010

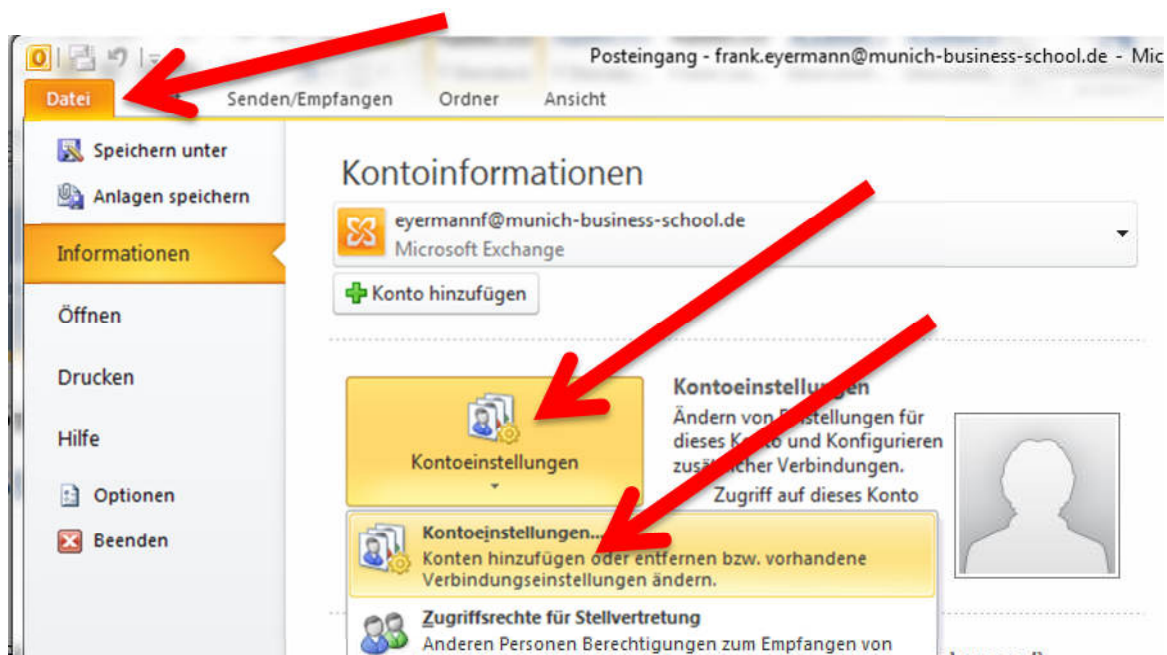


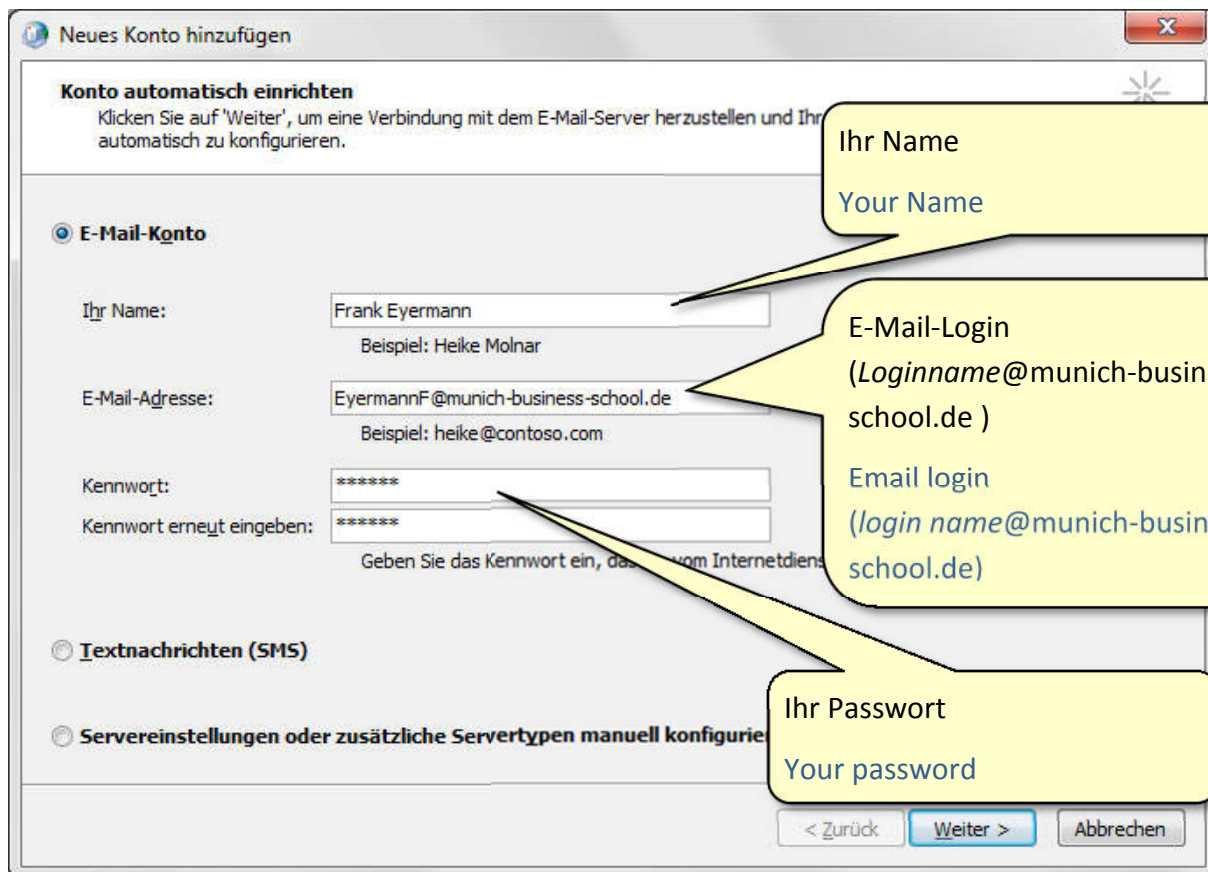
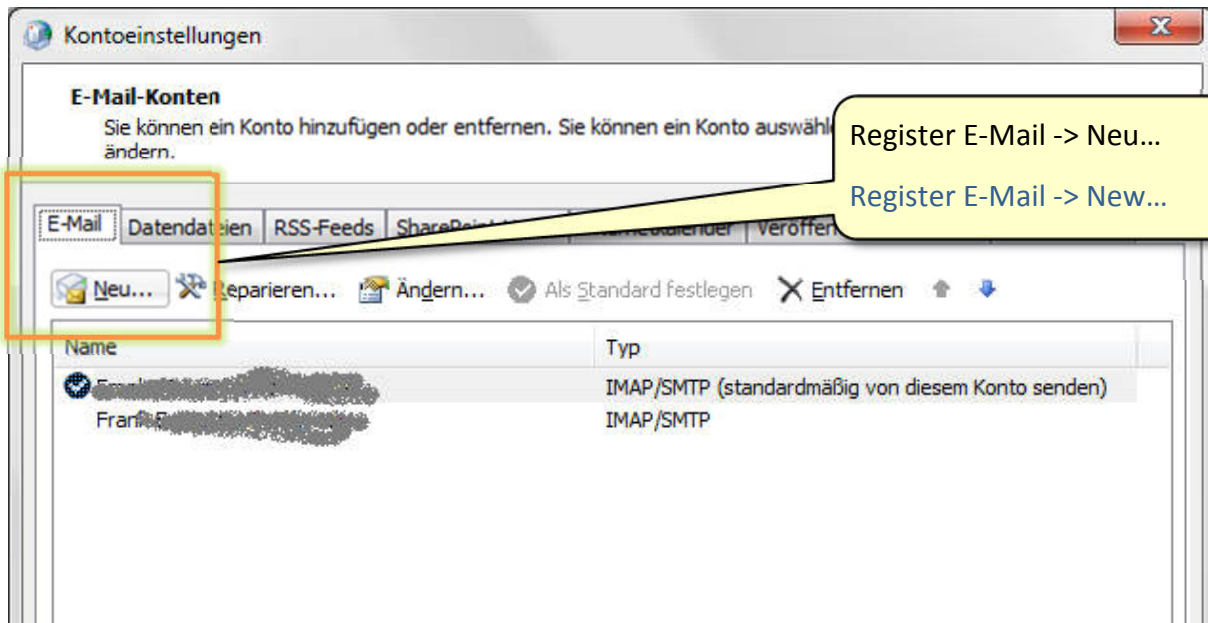
Falls sie Outlook das erste Mal öffnen, werden sie gefragt ob sie ein Internet-E-Mail-Konto einrichten wollen. Wählen sie "Ja". Folgen sie dieser Anleitung mit den Schritten auf der nächsten Seite

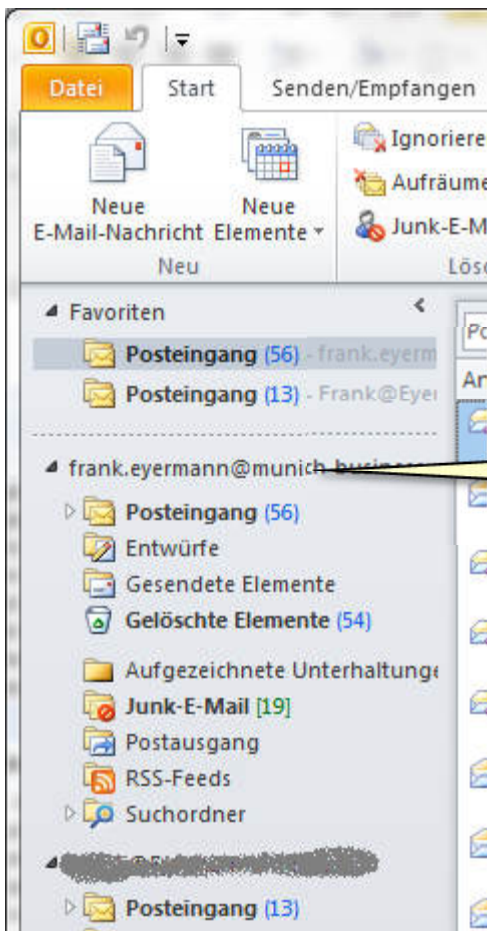
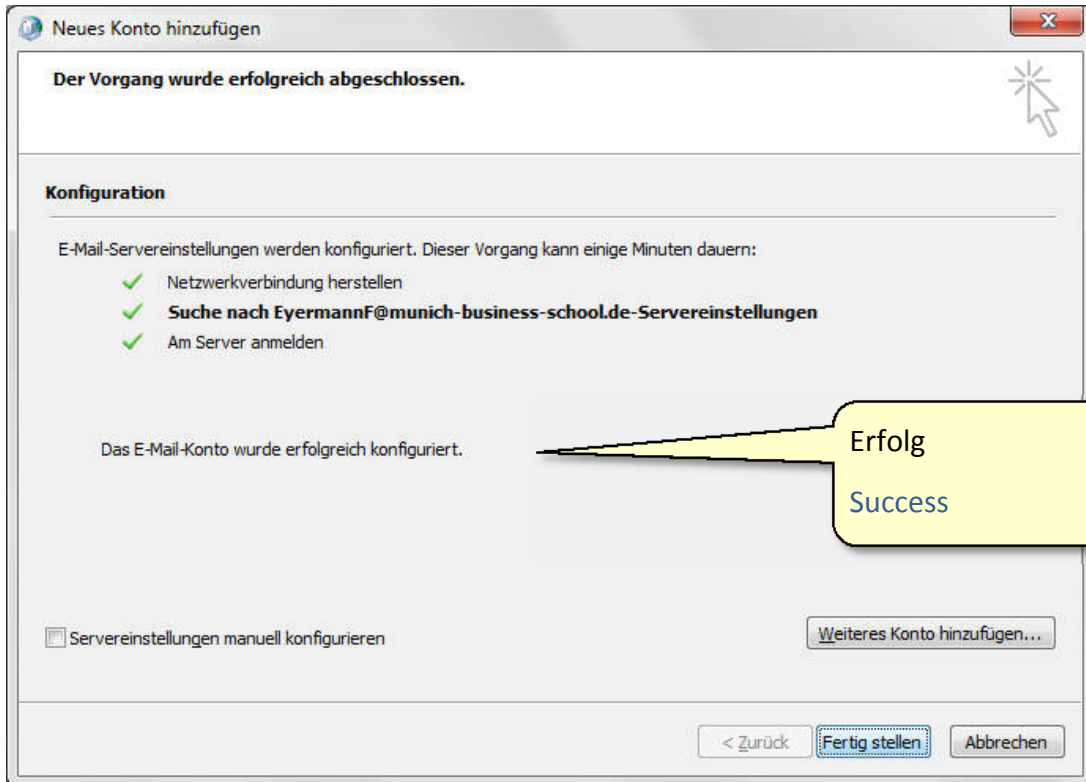
Falls sie Outlook schon benutzen und ein weiteres Konto hinzufügen wollen, gehen sie auf Datei -> Kontoeinstellungen -> Kontoeinstellungen

On first start Outlook asks you, if you want to set up a new Emailing account. Answer "Yes". Continue on the next page of this manual.

If you are already using Outlook and want to add another Emailing Account, go to File -> Account settings -> Account settings.







Falls sie noch Abteilungspostfächer einbinden wollen, machen sie bitte weiter mit „Abteilungspostfächer einbinden“.

If you need to access shared mailboxes, please continue with „Map shared mailboxes“.

Office365 E-Mail auf Outlook 2010

Office365 email with Outlook 2010

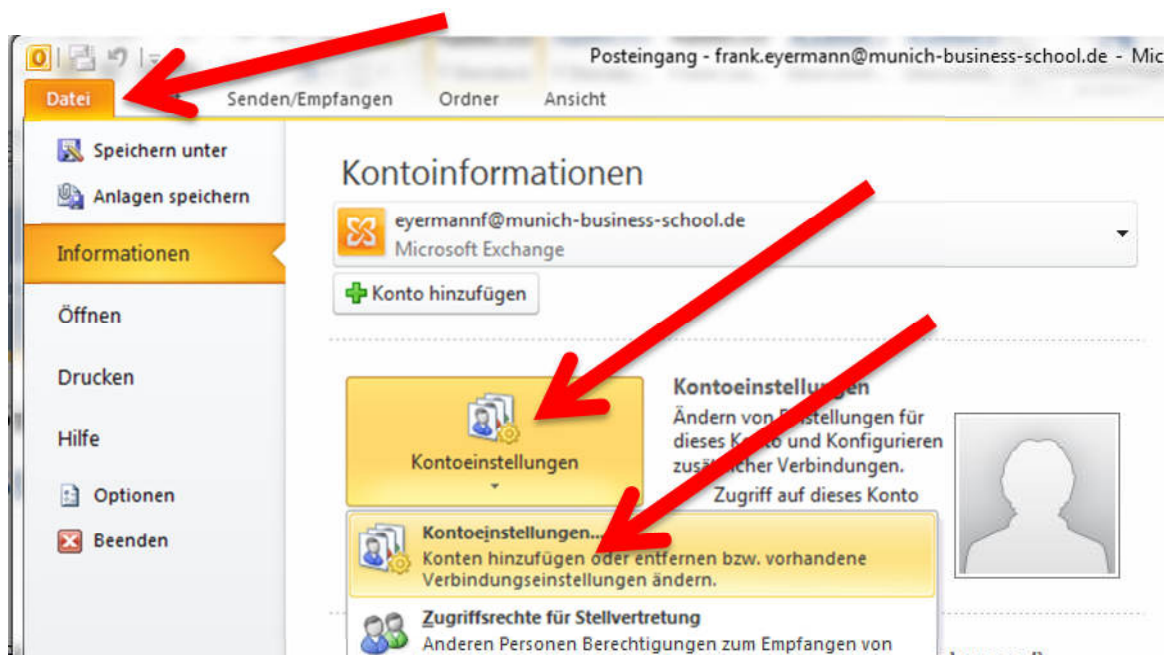


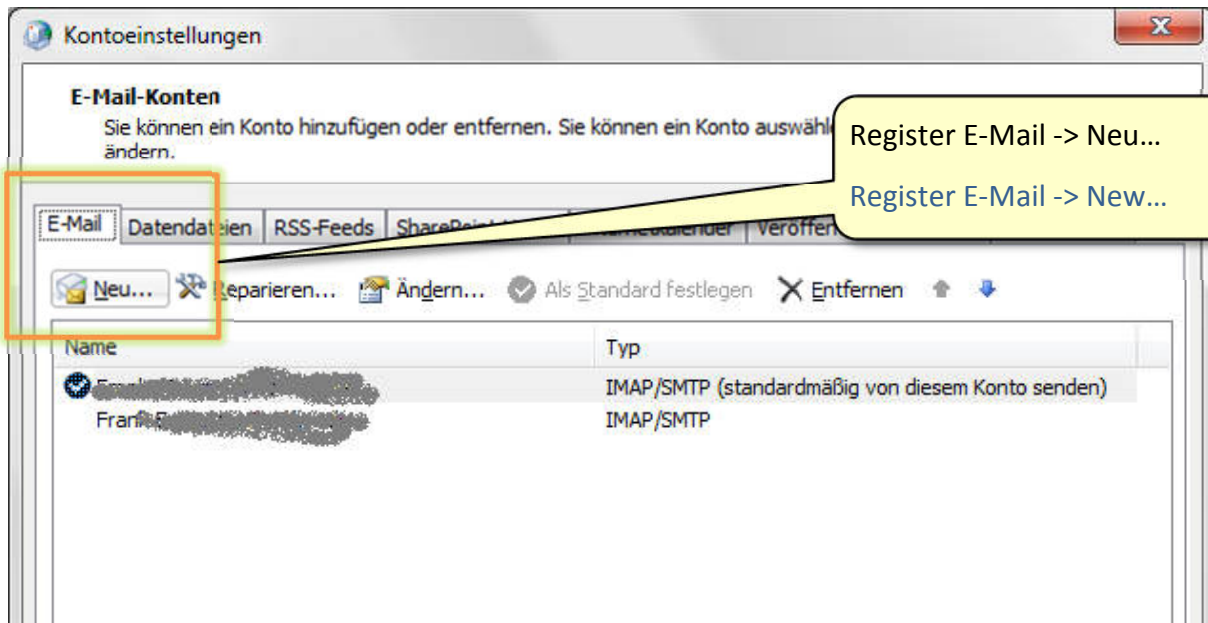
Falls sie Outlook das erste Mal öffnen, werden sie gefragt ob sie ein Internet-E-Mail-Konto einrichten wollen. Wählen sie "Ja". Folgen sie dieser Anleitung mit den Schritten auf der nächsten Seite

Falls sie Outlook schon benutzen und ein weiteres Konto hinzufügen wollen, gehen sie auf Datei -> Kontoeinstellungen -> Kontoeinstellungen

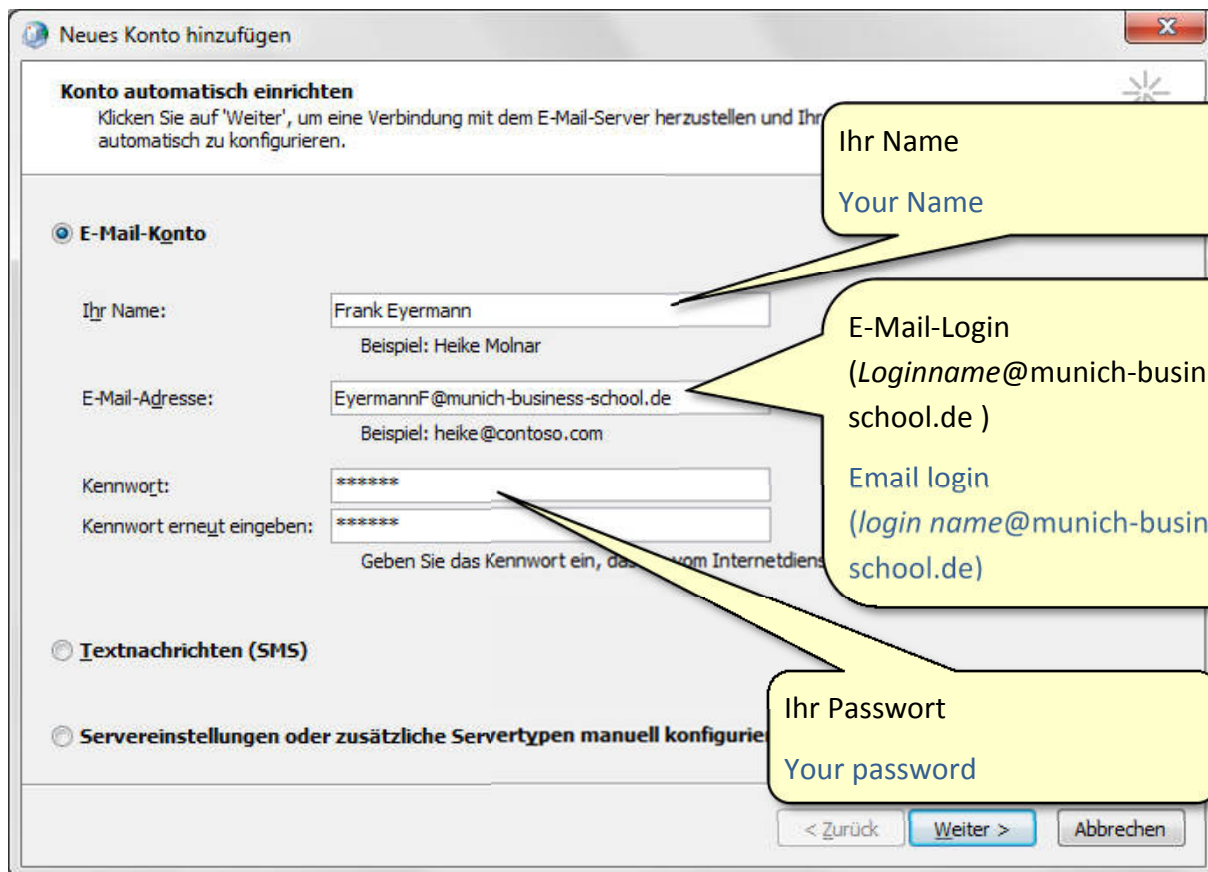
On first start Outlook asks you, if you want to set up a new Emailing account. Answer "Yes". Continue on the next page of this manual.

If you are already using Outlook and want to add another Emailing Account, go to File -> Account settings -> Account settings.





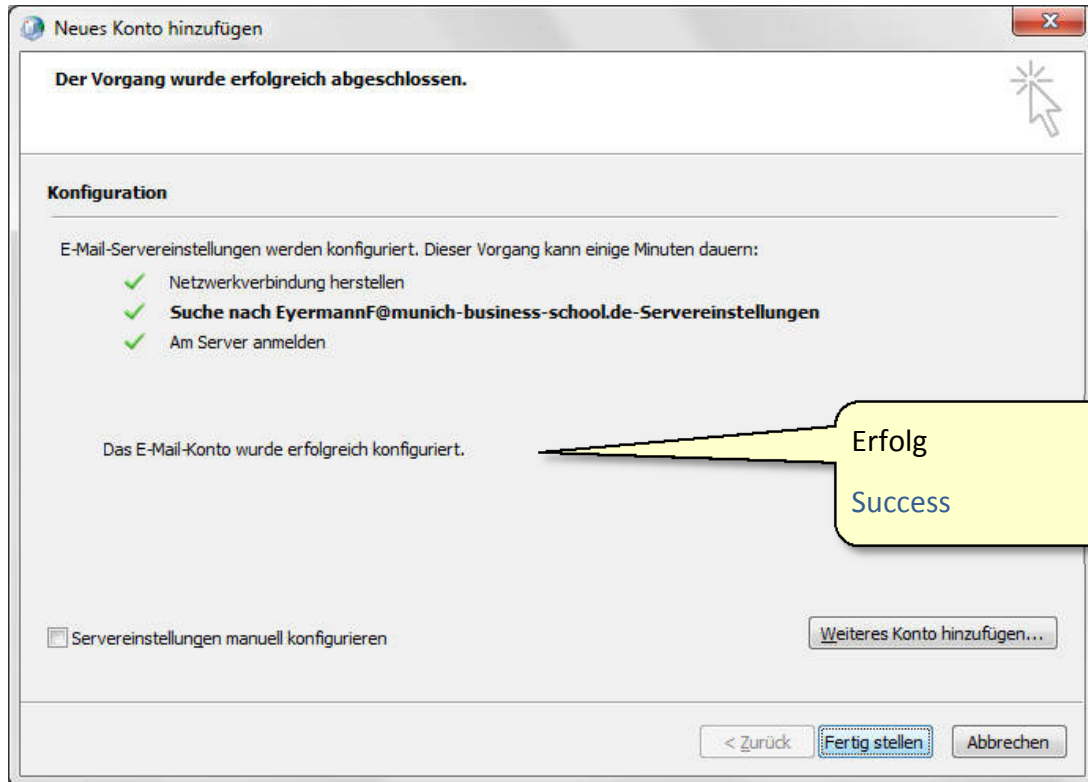
Register E-Mail -> Neu...
Register E-Mail -> New...



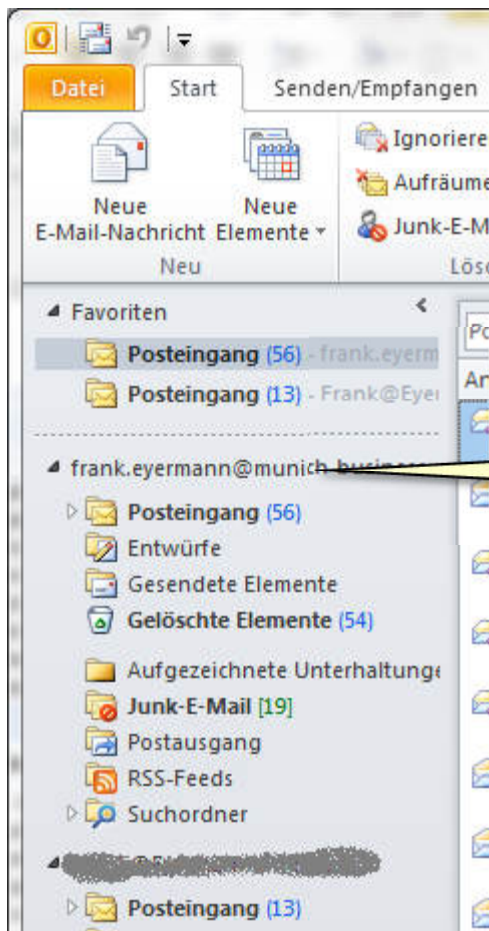
Ihr Name
Your Name

E-Mail-Login
(Loginname@munich-business-school.de)
Email login
(login name@munich-business-school.de)

Ihr Passwort
Your password



Erfolg
Success



Sie haben nun ein zusätzliches Postfach

An additional mailbox appears

Falls sie noch Abteilungspostfächer einbinden wollen, machen sie bitte weiter mit „Abteilungspostfächer einbinden“.

If you need to access shared mailboxes, please continue with „Map shared mailboxes“.

Office365 E-Mail auf Outlook 2010

Office365 email with Outlook 2010

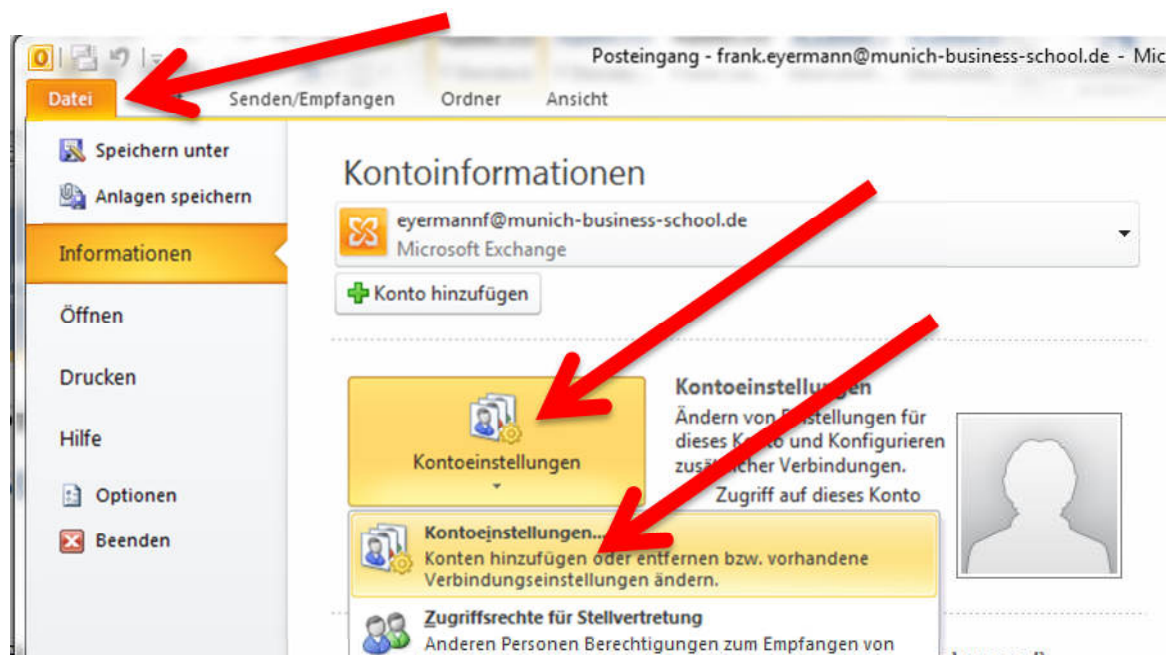


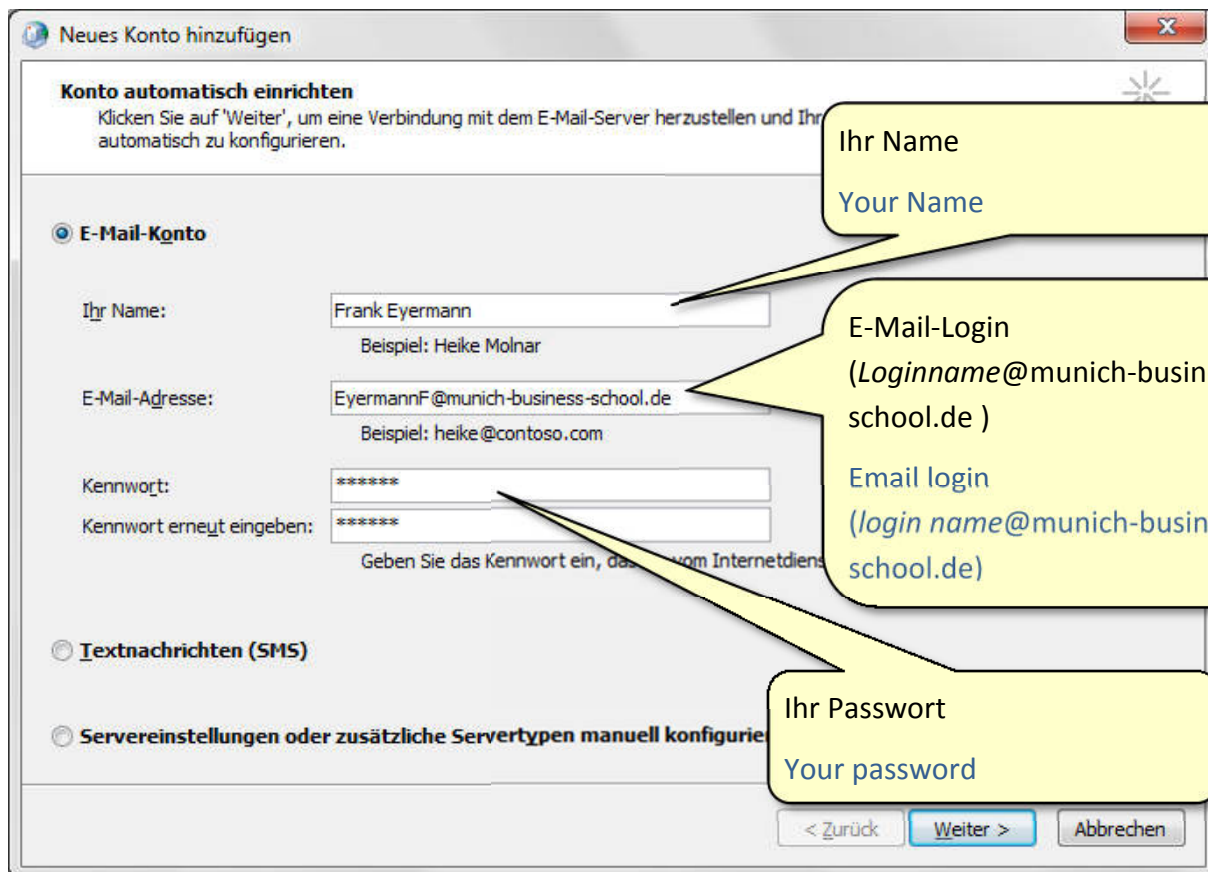
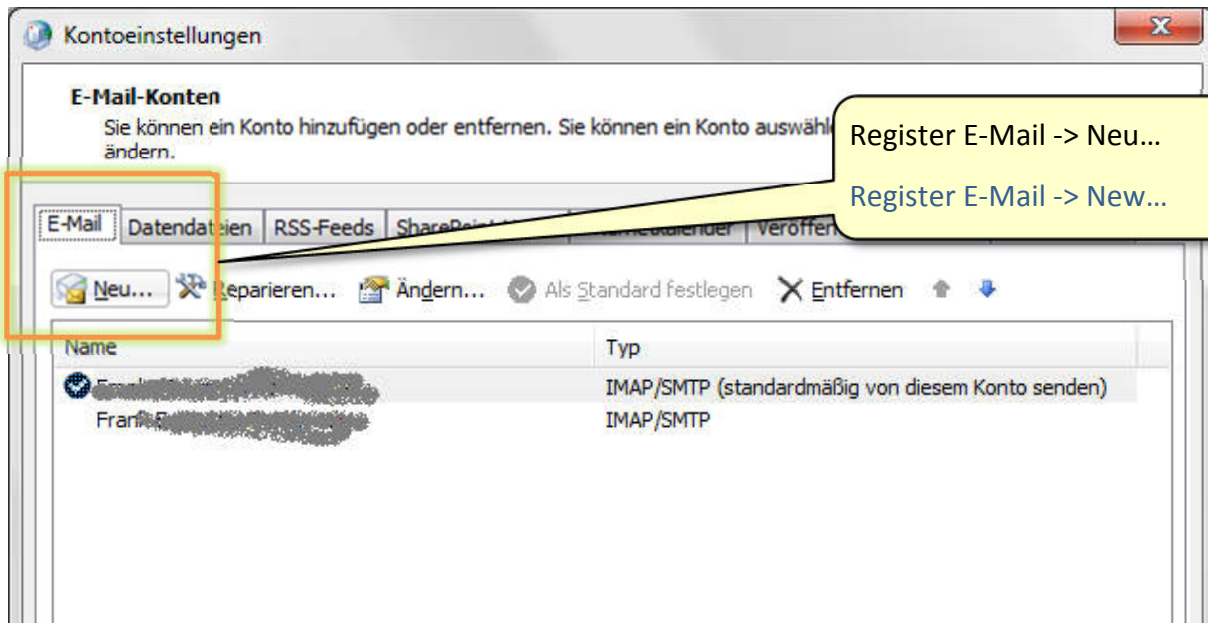
Falls sie Outlook das erste Mal öffnen, werden sie gefragt ob sie ein Internet-E-Mail-Konto einrichten wollen. Wählen sie "Ja". Folgen sie dieser Anleitung mit den Schritten auf der nächsten Seite

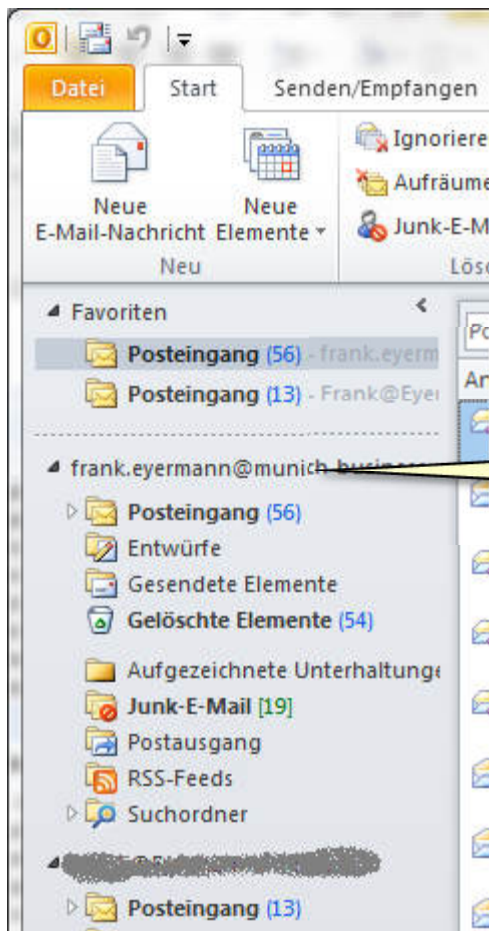
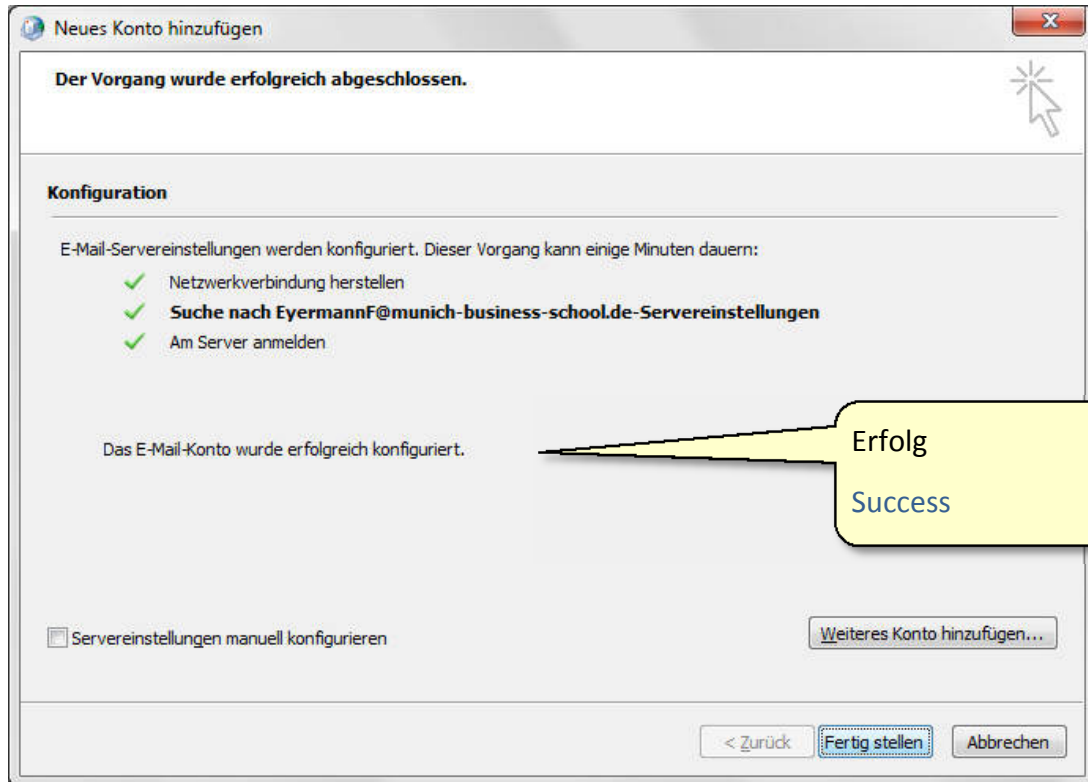
Falls sie Outlook schon benutzen und ein weiteres Konto hinzufügen wollen, gehen sie auf Datei -> Kontoeinstellungen -> Kontoeinstellungen

On first start Outlook asks you, if you want to set up a new Emailing account. Answer "Yes". Continue on the next page of this manual.

If you are already using Outlook and want to add another Emailing Account, go to File -> Account settings -> Account settings.







Falls sie noch Abteilungspostfächer einbinden wollen, machen sie bitte weiter mit „Abteilungspostfächer einbinden“.

If you need to access shared mailboxes, please continue with „Map shared mailboxes“.

Office365 E-Mail auf Outlook 2010

Office365 email with Outlook 2010

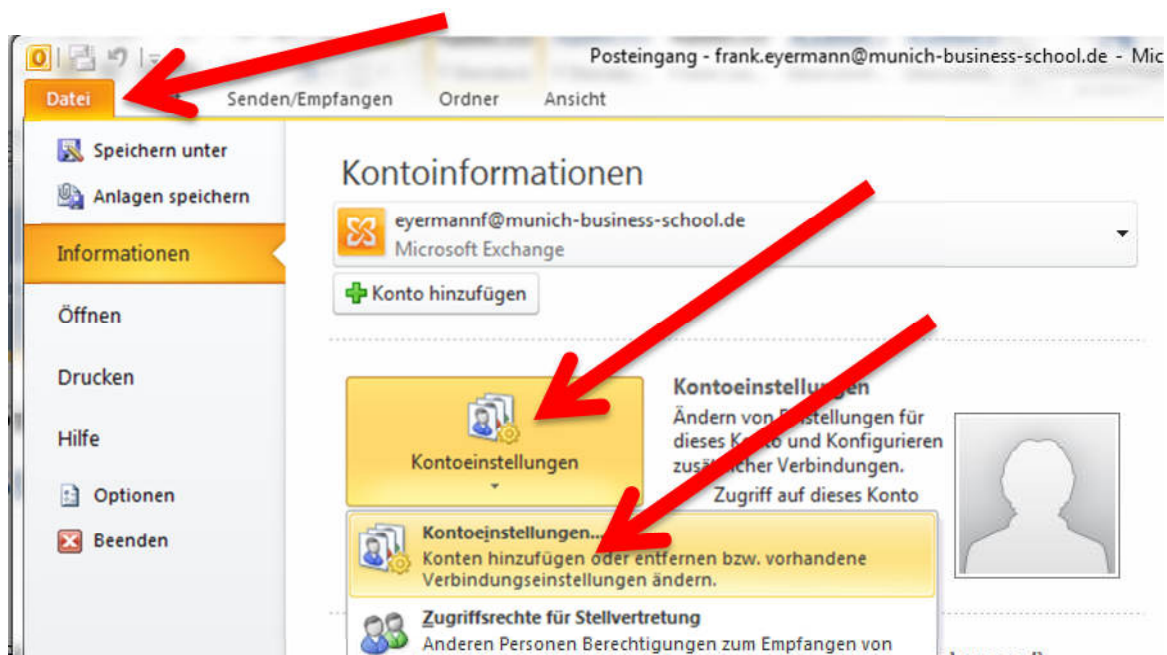


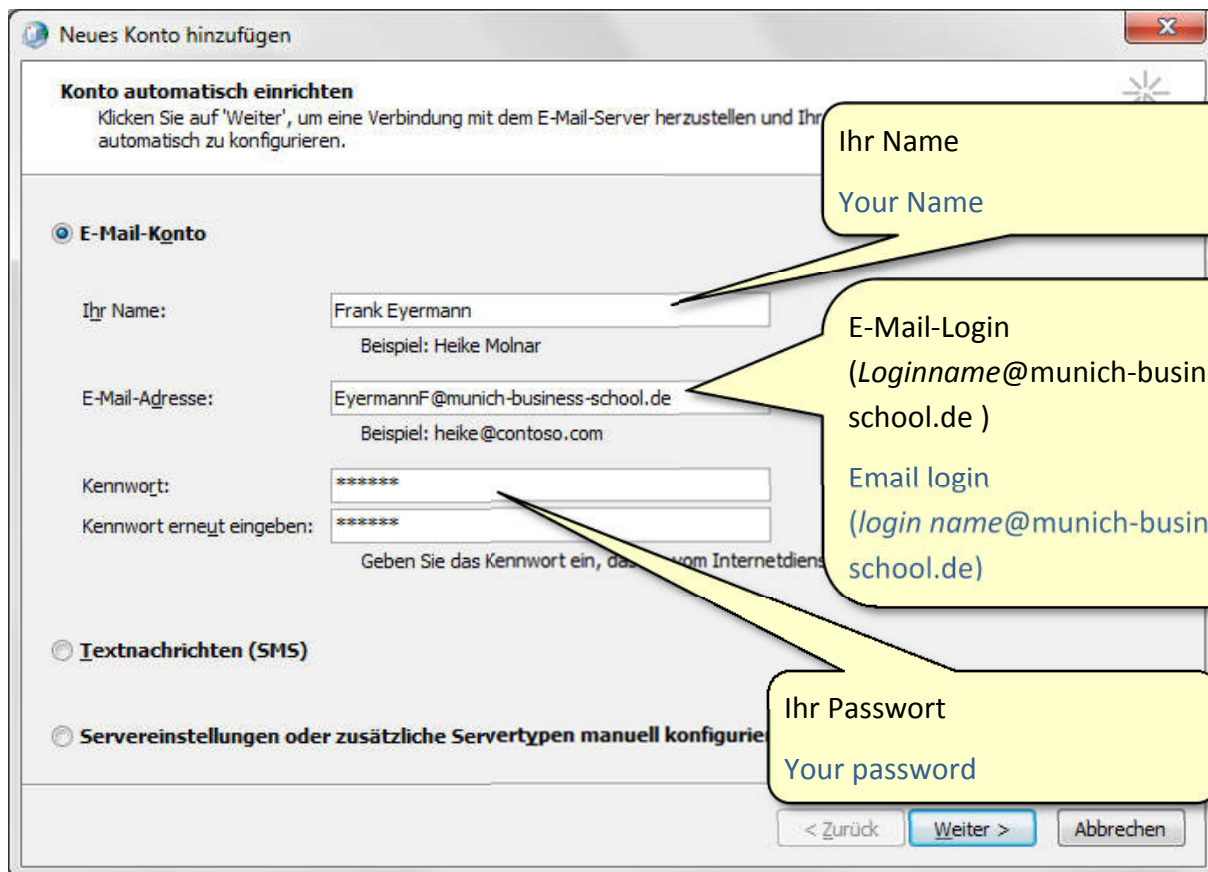
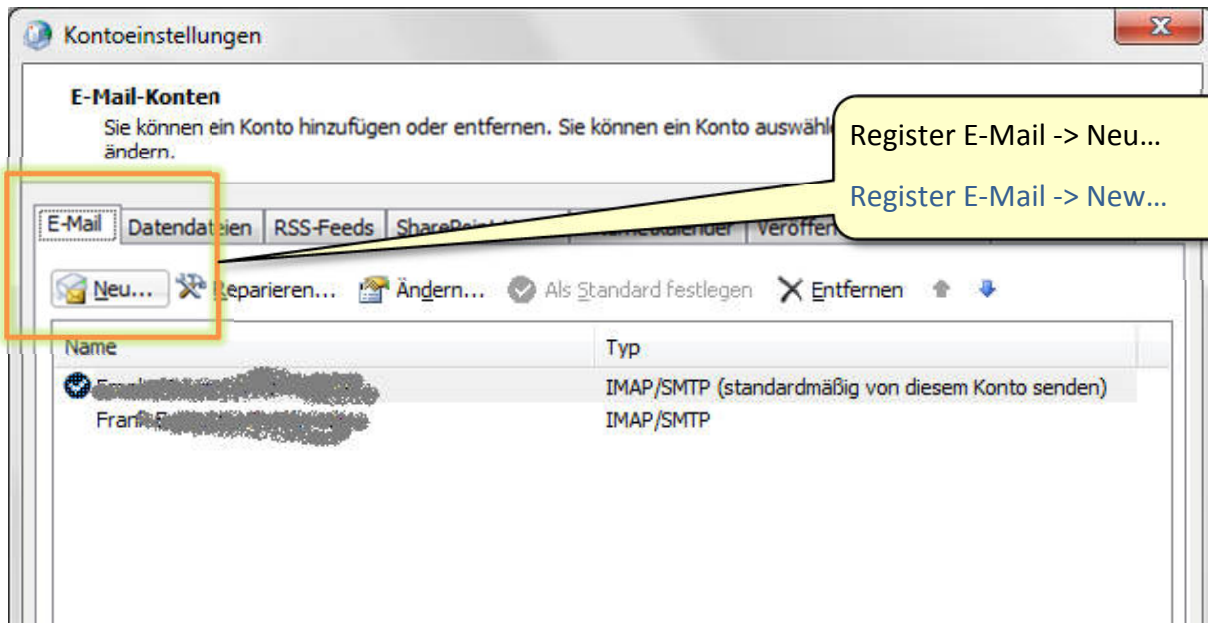
Falls sie Outlook das erste Mal öffnen, werden sie gefragt ob sie ein Internet-E-Mail-Konto einrichten wollen. Wählen sie "Ja". Folgen sie dieser Anleitung mit den Schritten auf der nächsten Seite

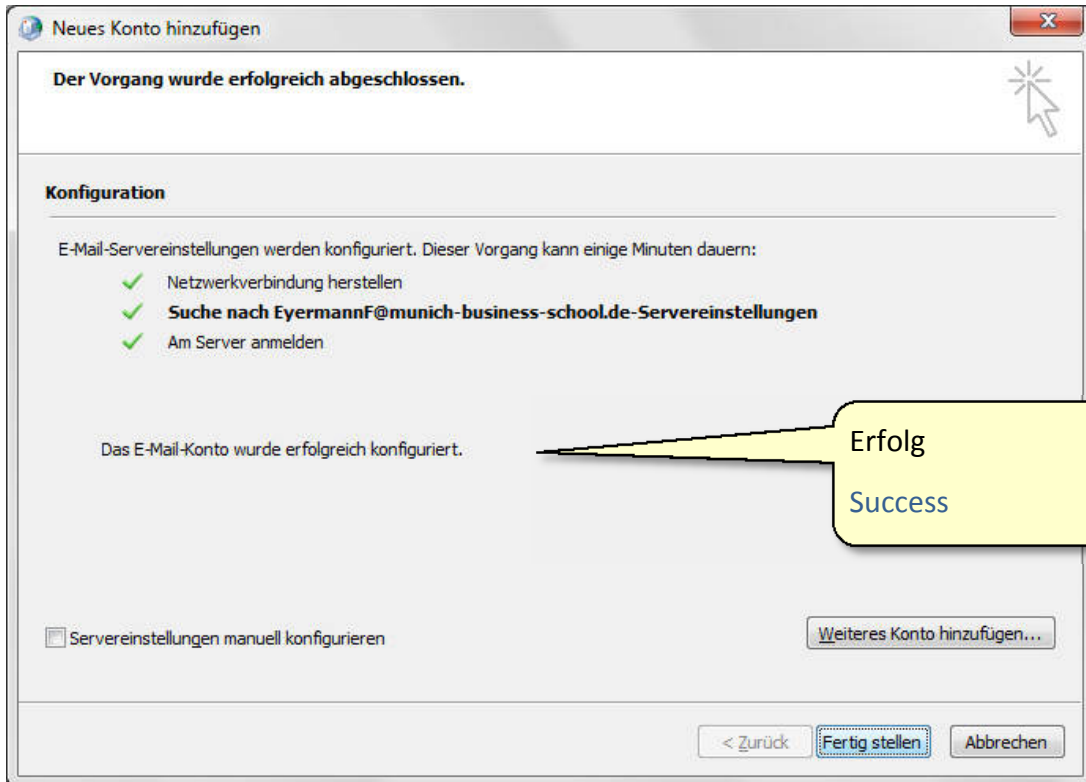
Falls sie Outlook schon benutzen und ein weiteres Konto hinzufügen wollen, gehen sie auf Datei -> Kontoeinstellungen -> Kontoeinstellungen

On first start Outlook asks you, if you want to set up a new Emailing account. Answer "Yes". Continue on the next page of this manual.

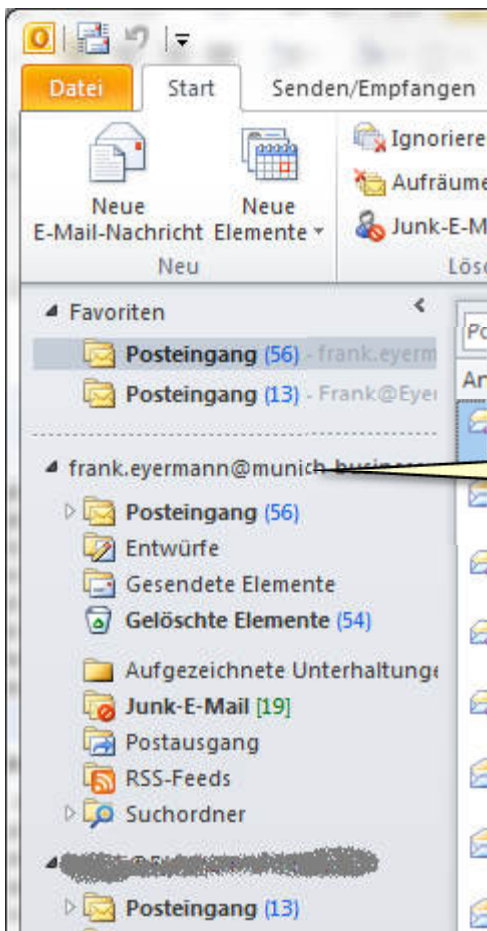
If you are already using Outlook and want to add another Emailing Account, go to File -> Account settings -> Account settings.







Erfolg
Success



Sie haben nun ein zusätzliches Postfach

An additional mailbox appears

Falls sie noch Abteilungspostfächer einbinden wollen, machen sie bitte weiter mit „Abteilungspostfächer einbinden“.

If you need to access shared mailboxes, please continue with „Map shared mailboxes“.

Office365 E-Mail auf Outlook 2010

Office365 email with Outlook 2010

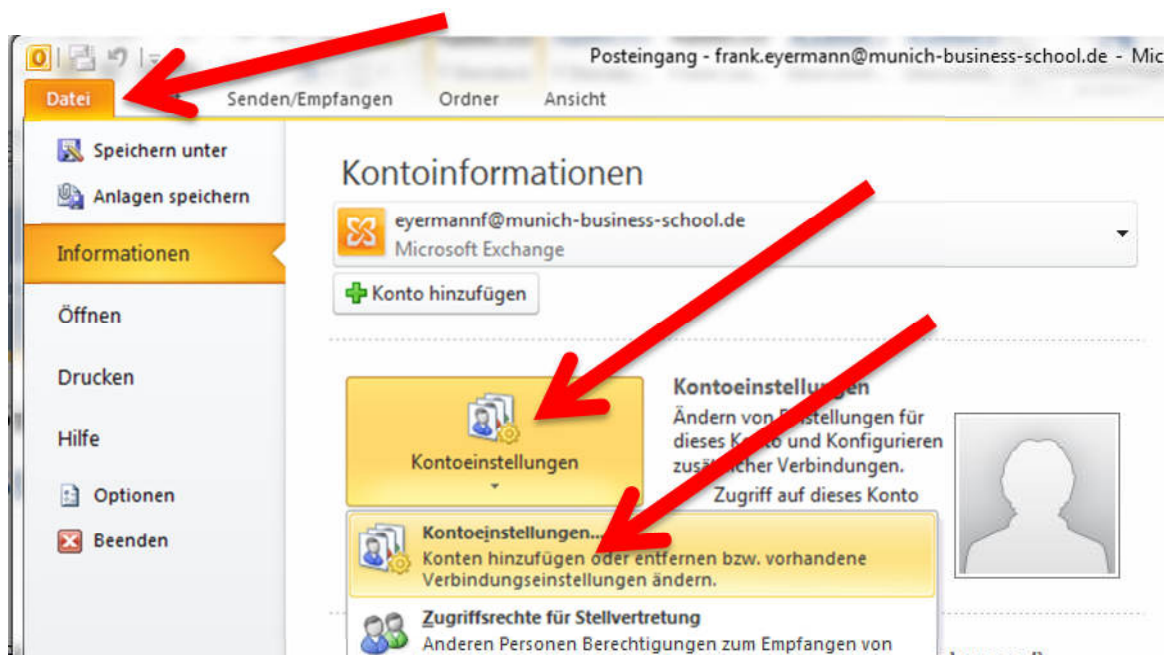


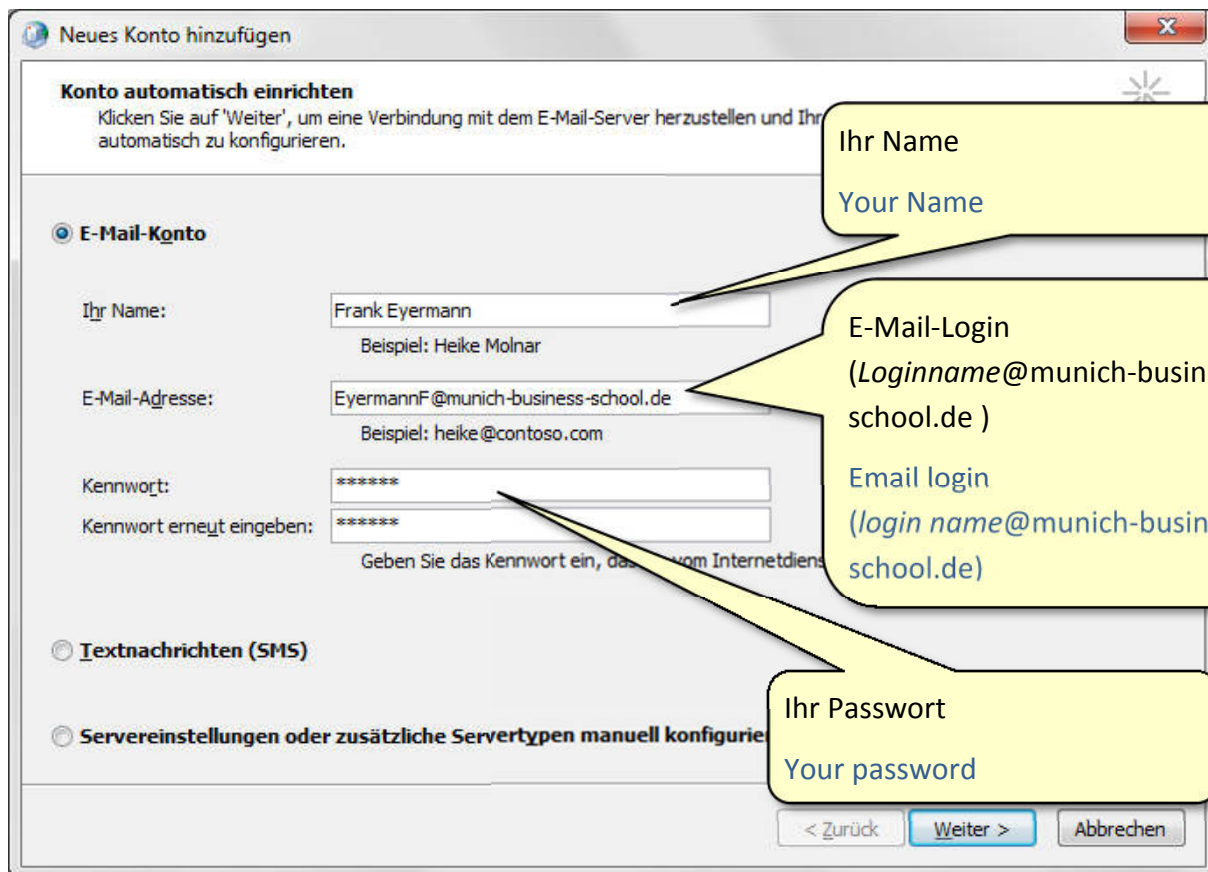
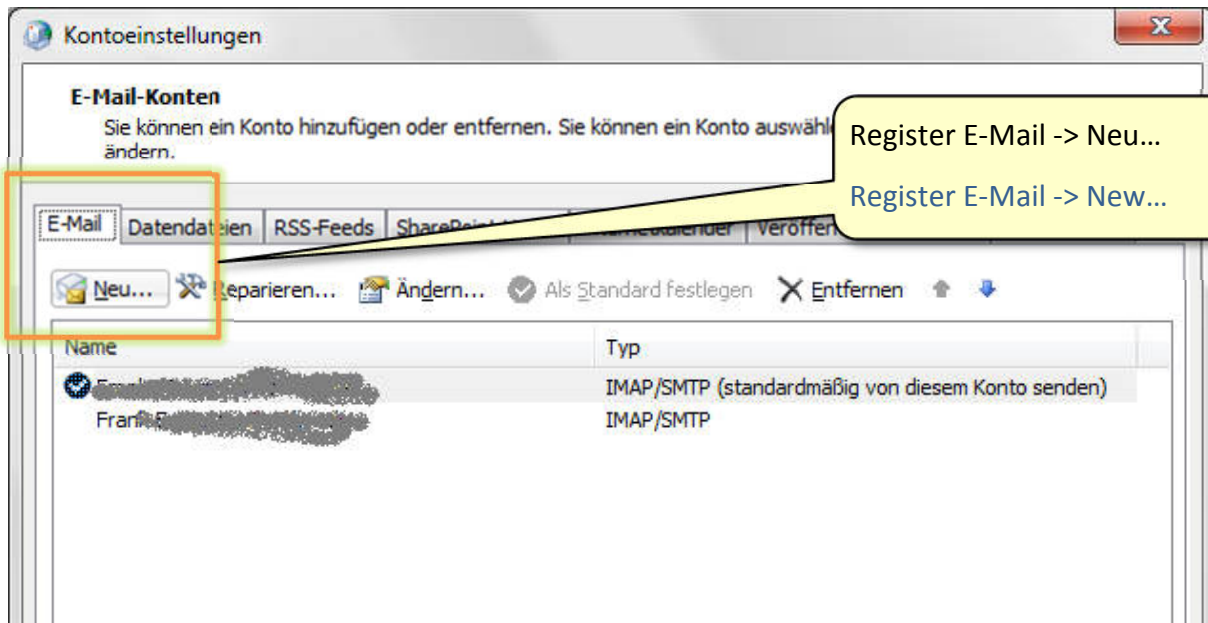
Falls sie Outlook das erste Mal öffnen, werden sie gefragt ob sie ein Internet-E-Mail-Konto einrichten wollen. Wählen sie "Ja". Folgen sie dieser Anleitung mit den Schritten auf der nächsten Seite

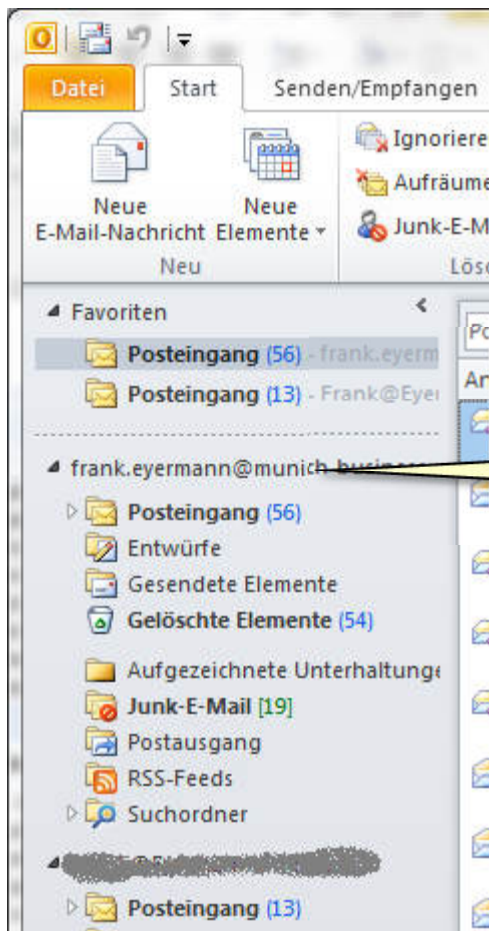
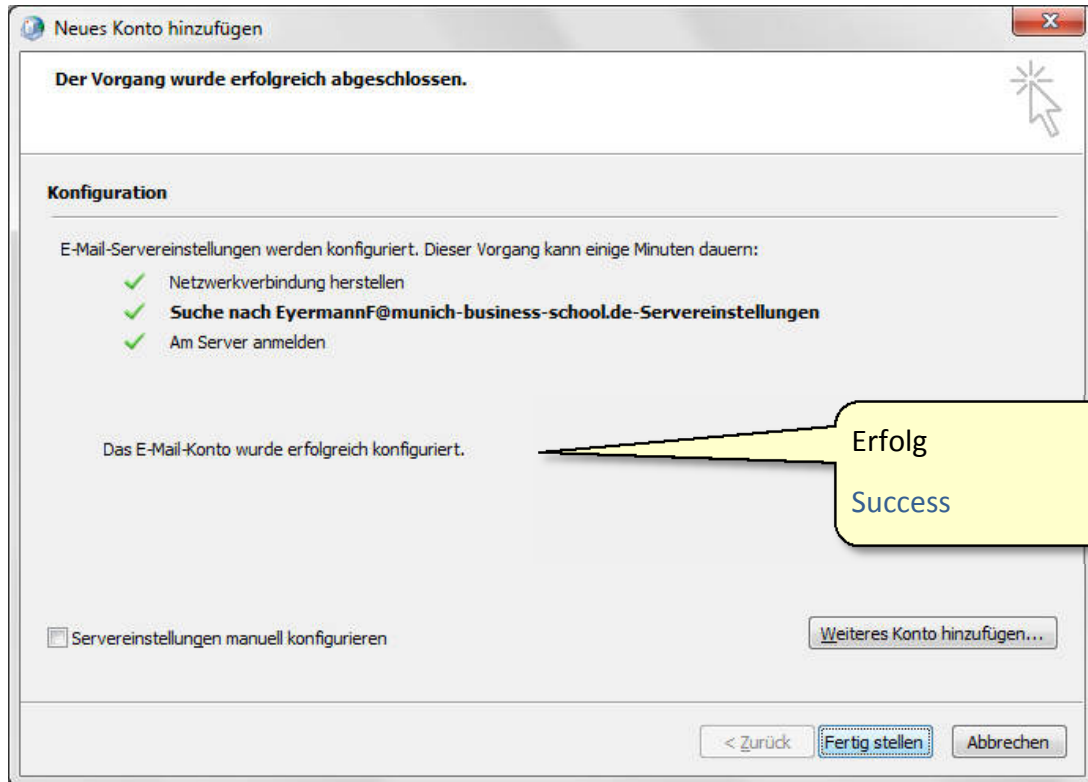
Falls sie Outlook schon benutzen und ein weiteres Konto hinzufügen wollen, gehen sie auf Datei -> Kontoeinstellungen -> Kontoeinstellungen

On first start Outlook asks you, if you want to set up a new Emailing account. Answer "Yes". Continue on the next page of this manual.

If you are already using Outlook and want to add another Emailing Account, go to File -> Account settings -> Account settings.







Falls sie noch Abteilungspostfächer einbinden wollen, machen sie bitte weiter mit „Abteilungspostfächer einbinden“.

If you need to access shared mailboxes, please continue with „Map shared mailboxes“.

Office365 E-Mail auf Outlook 2010

Office365 email with Outlook 2010

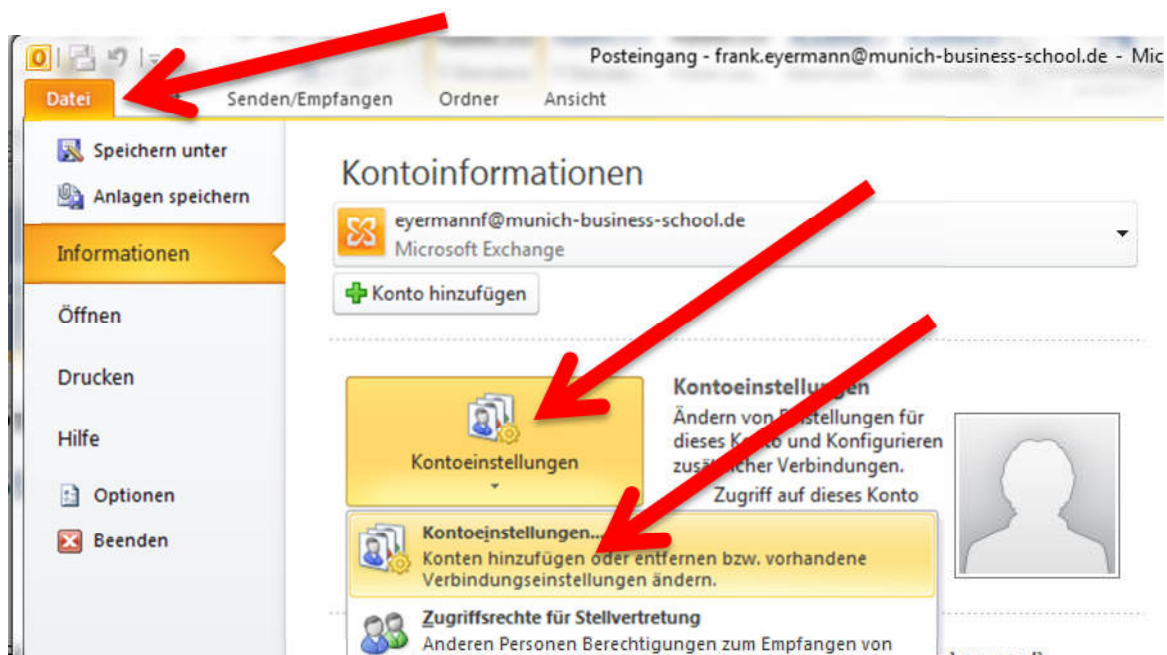


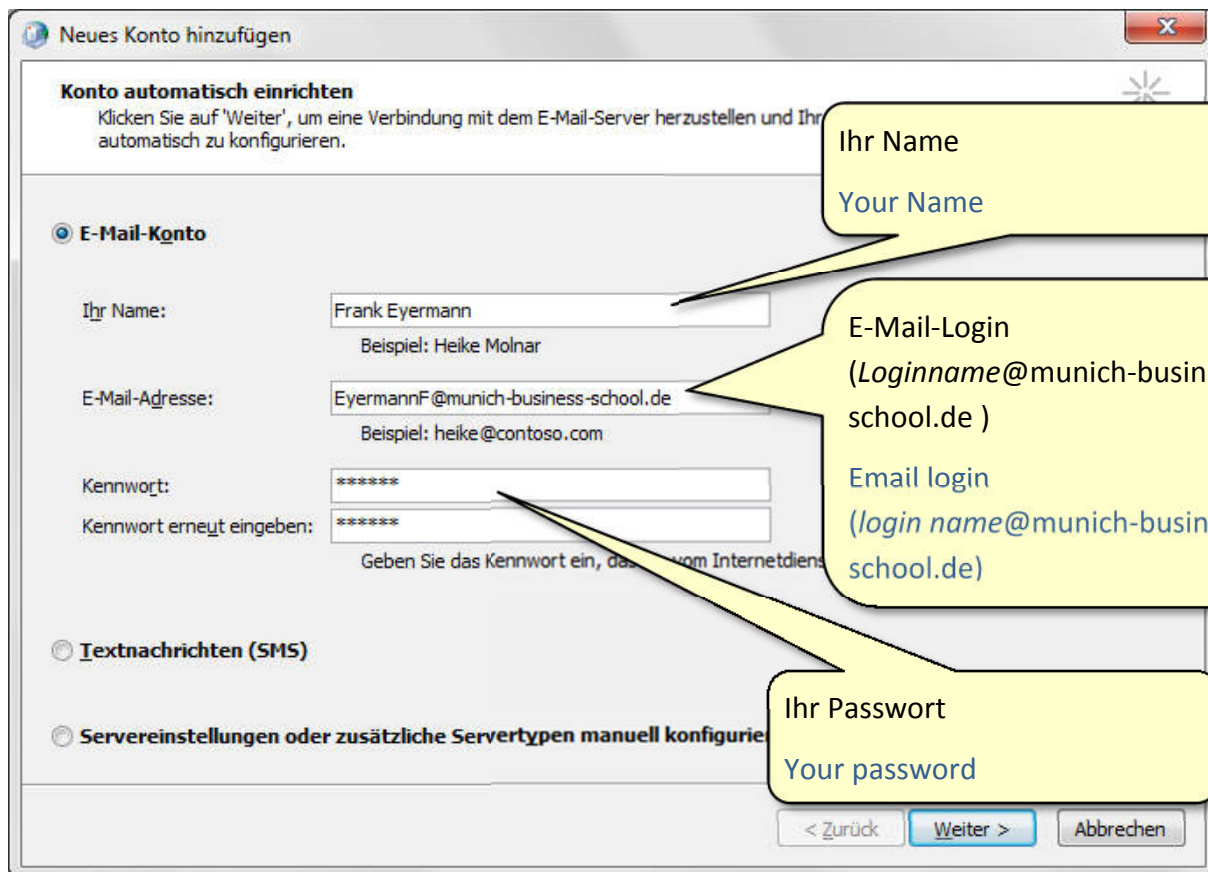
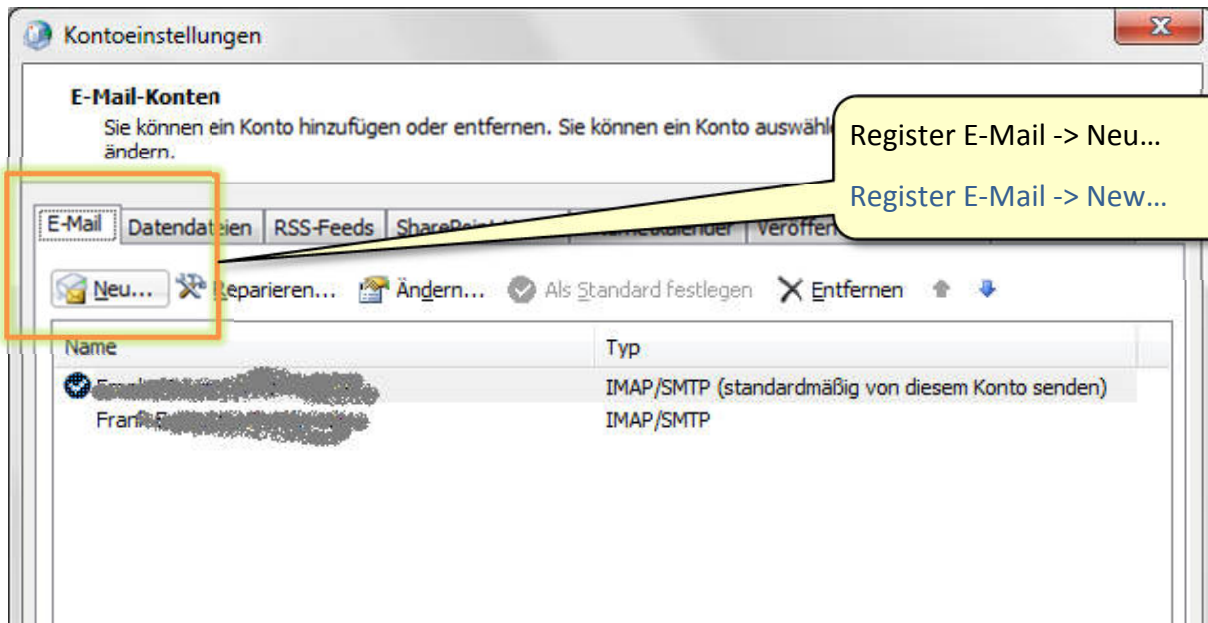
Falls sie Outlook das erste Mal öffnen, werden sie gefragt ob sie ein Internet-E-Mail-Konto einrichten wollen. Wählen sie "Ja". Folgen sie dieser Anleitung mit den Schritten auf der nächsten Seite

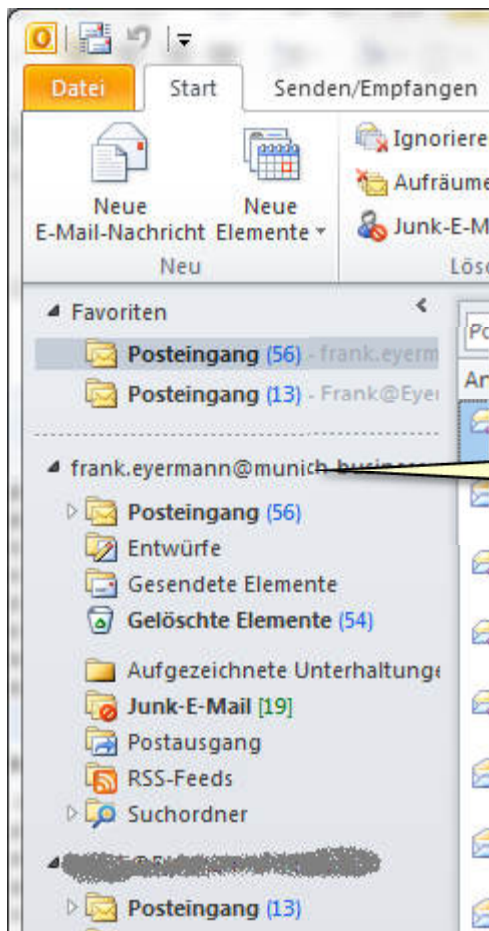
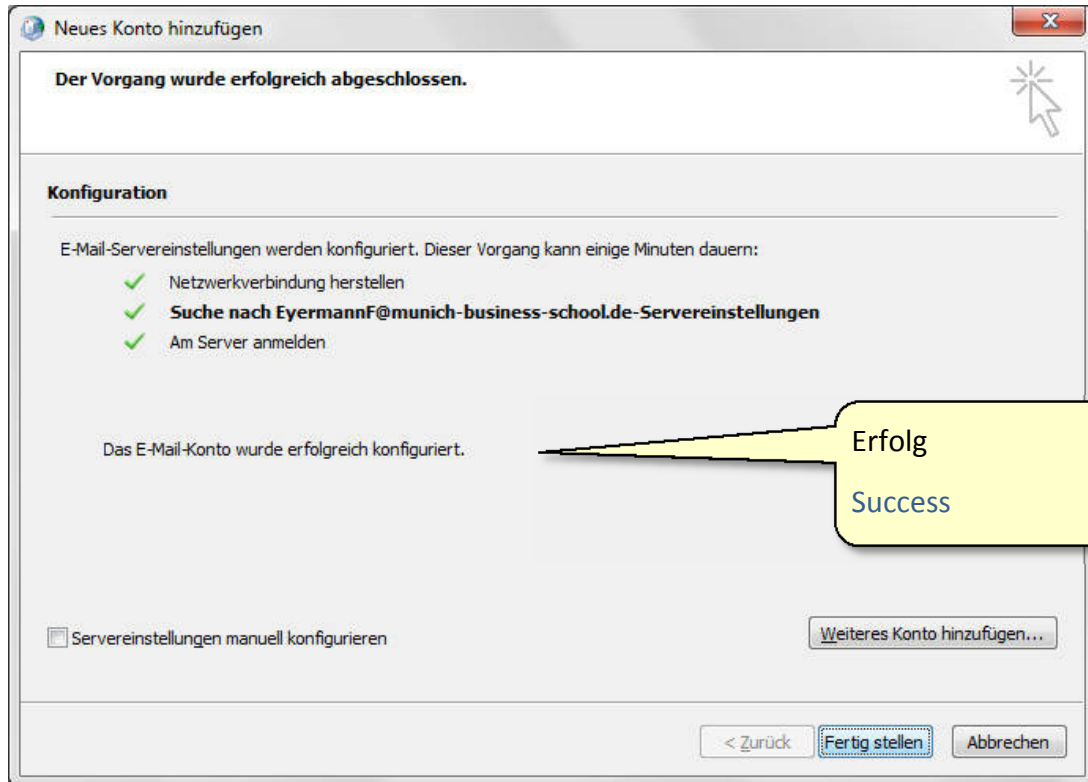
Falls sie Outlook schon benutzen und ein weiteres Konto hinzufügen wollen, gehen sie auf Datei -> Kontoeinstellungen -> Kontoeinstellungen

On first start Outlook asks you, if you want to set up a new Emailing account. Answer "Yes". Continue on the next page of this manual.

If you are already using Outlook and want to add another Emailing Account, go to File -> Account settings -> Account settings.







Falls sie noch Abteilungspostfächer einbinden wollen, machen sie bitte weiter mit „Abteilungspostfächer einbinden“.

If you need to access shared mailboxes, please continue with „Map shared mailboxes“.

Office365 E-Mail auf Outlook 2010

Office365 email with Outlook 2010

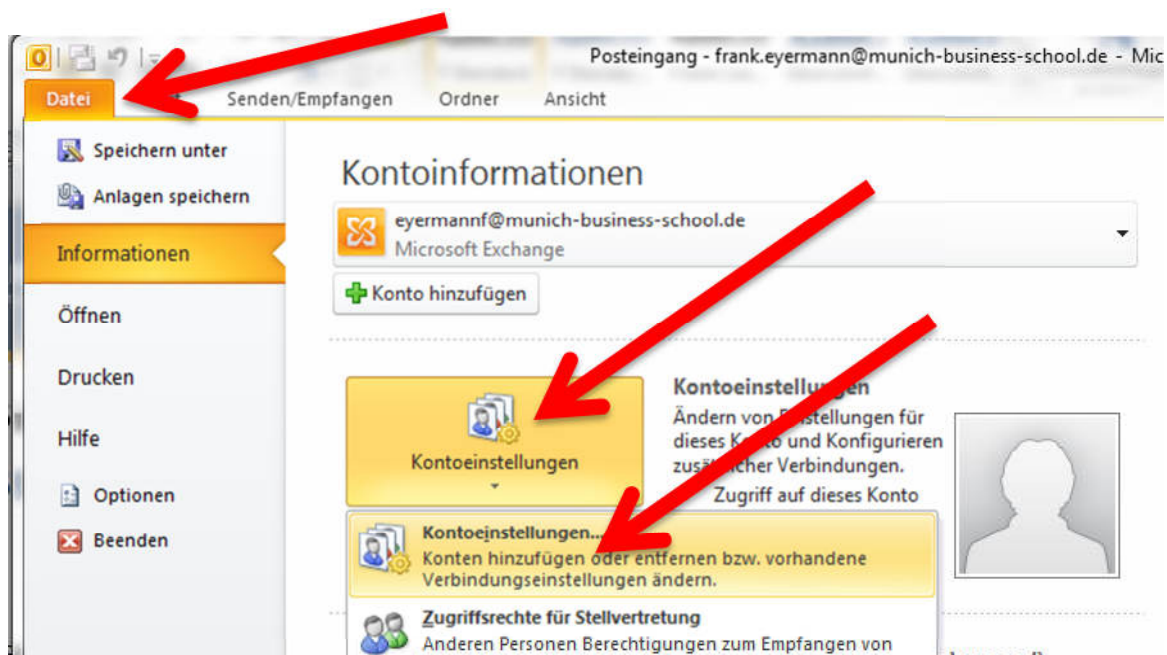


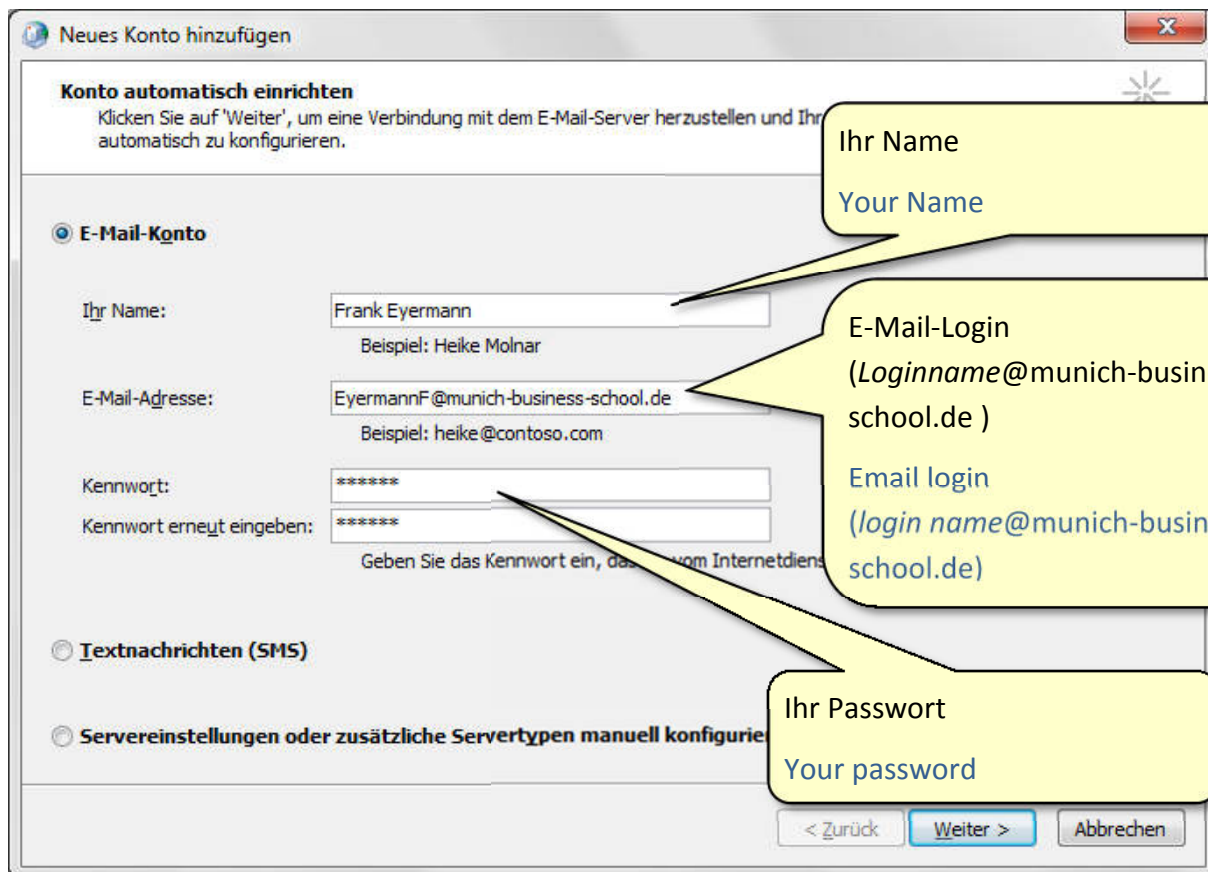
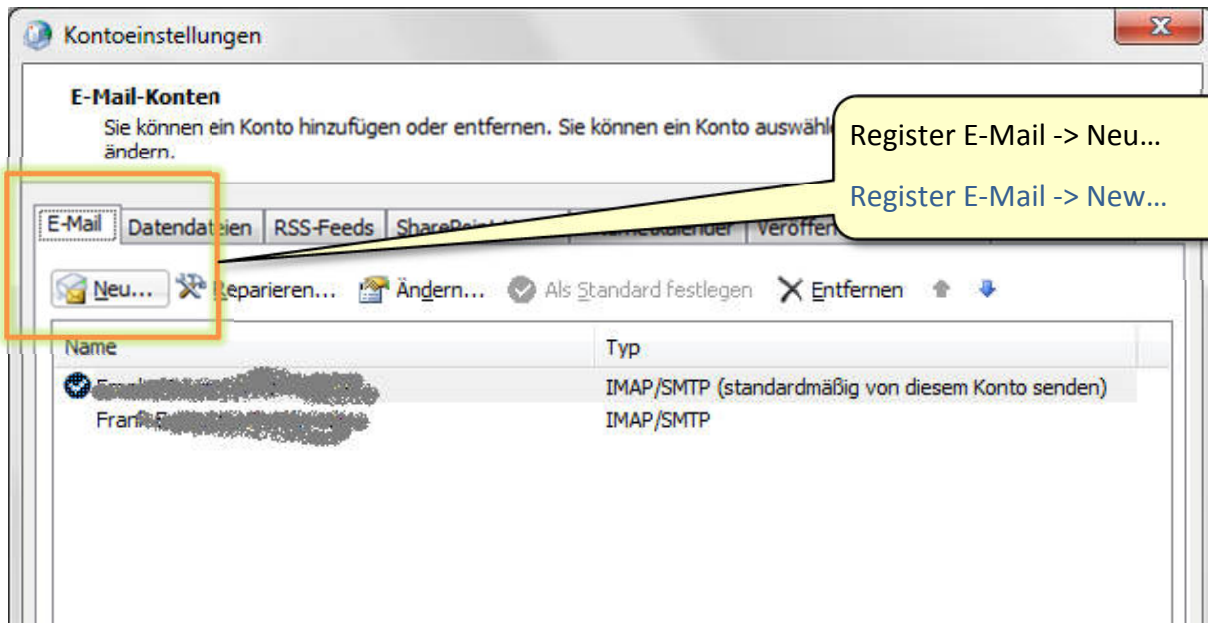
Falls sie Outlook das erste Mal öffnen, werden sie gefragt ob sie ein Internet-E-Mail-Konto einrichten wollen. Wählen sie "Ja". Folgen sie dieser Anleitung mit den Schritten auf der nächsten Seite

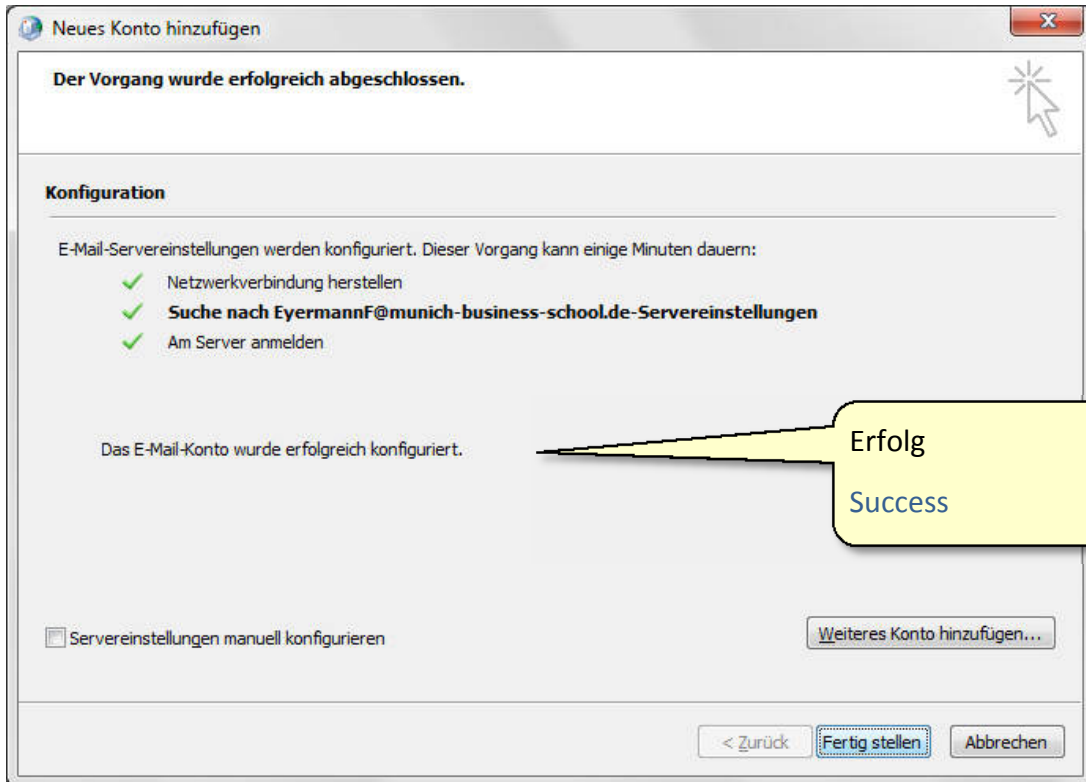
Falls sie Outlook schon benutzen und ein weiteres Konto hinzufügen wollen, gehen sie auf Datei -> Kontoeinstellungen -> Kontoeinstellungen

On first start Outlook asks you, if you want to set up a new Emailing account. Answer "Yes". Continue on the next page of this manual.

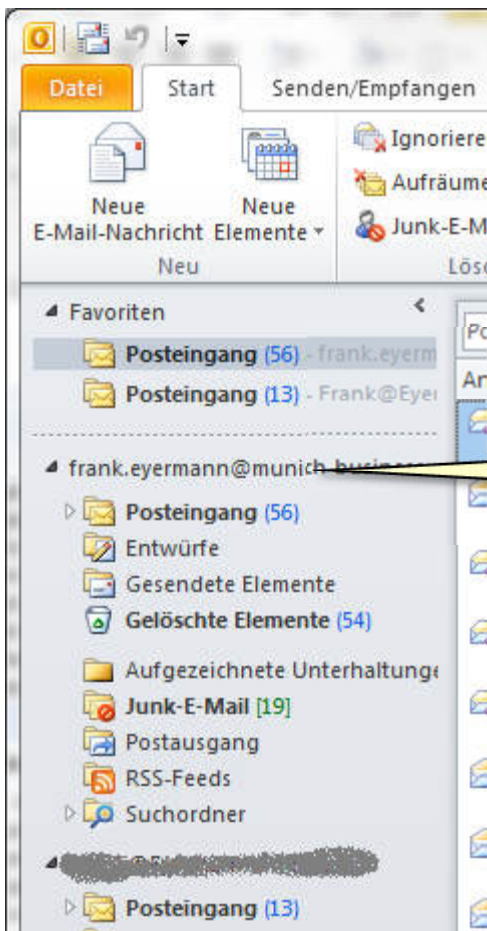
If you are already using Outlook and want to add another Emailing Account, go to File -> Account settings -> Account settings.







Erfolg
Success



Sie haben nun ein zusätzliches Postfach

An additional mailbox appears

Falls sie noch Abteilungspostfächer einbinden wollen, machen sie bitte weiter mit „Abteilungspostfächer einbinden“.

If you need to access shared mailboxes, please continue with „Map shared mailboxes“.

Office365 E-Mail auf Outlook 2010

Office365 email with Outlook 2010

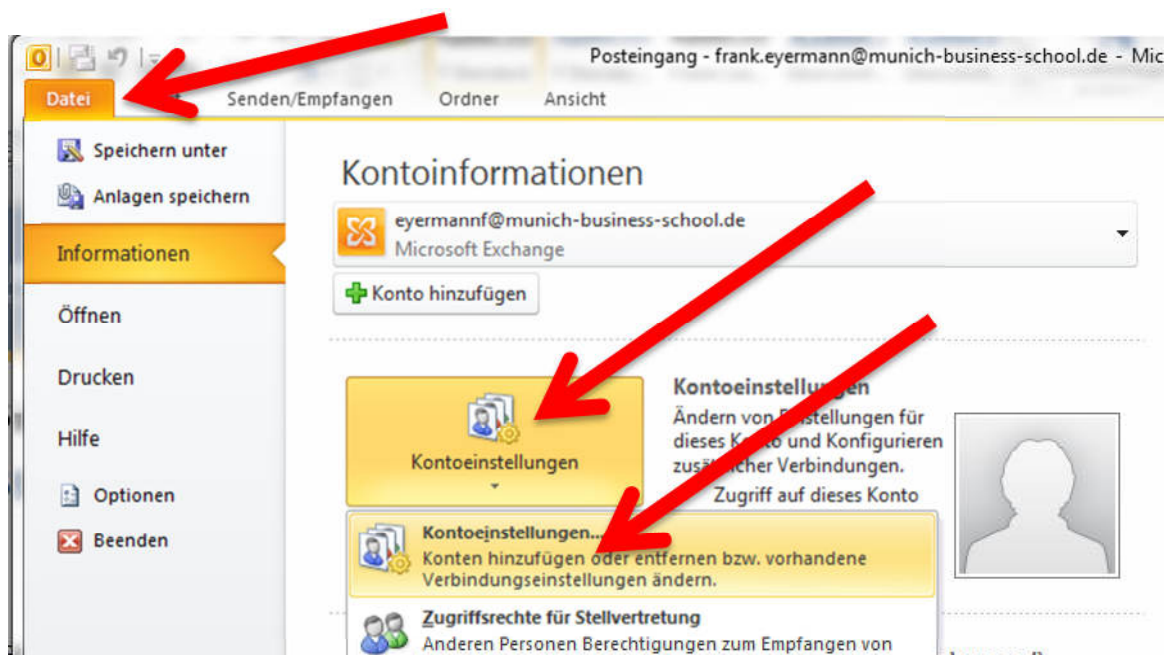


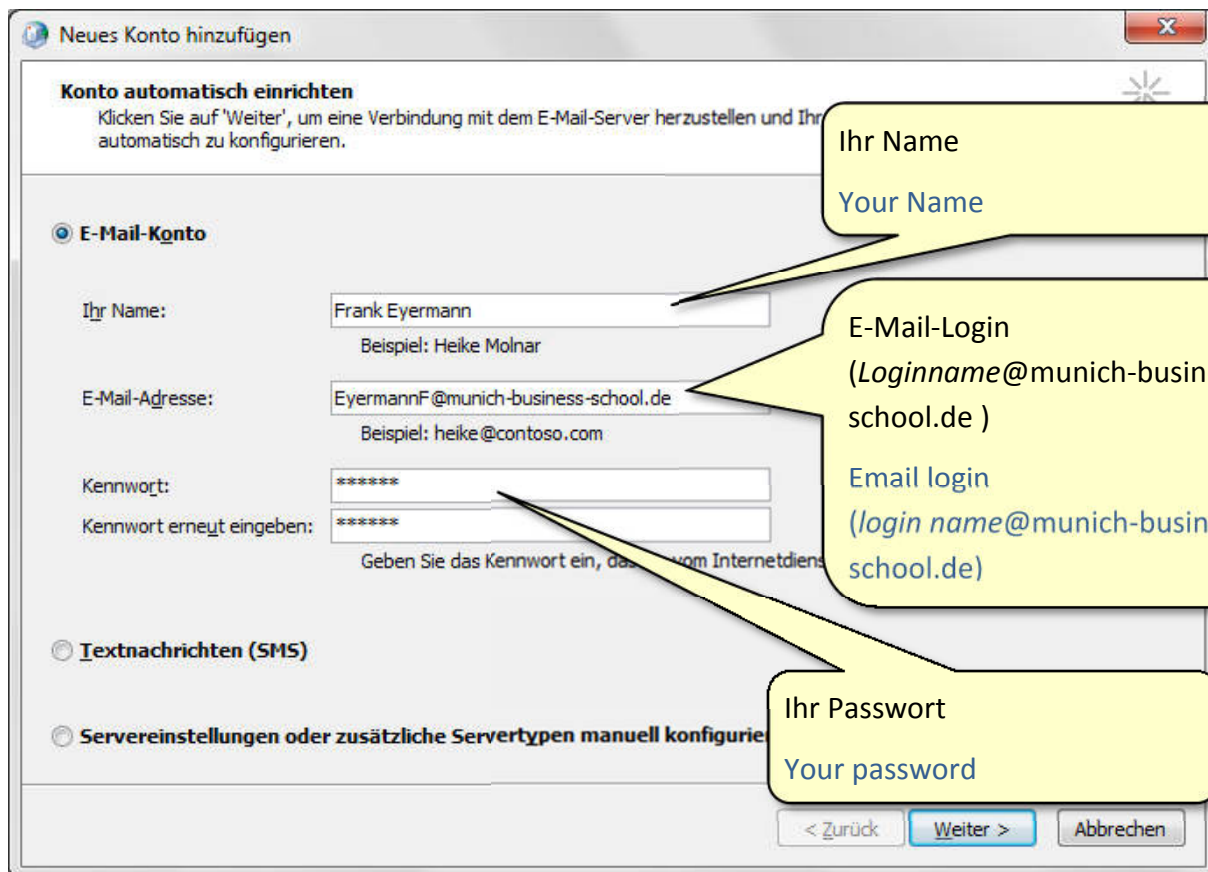
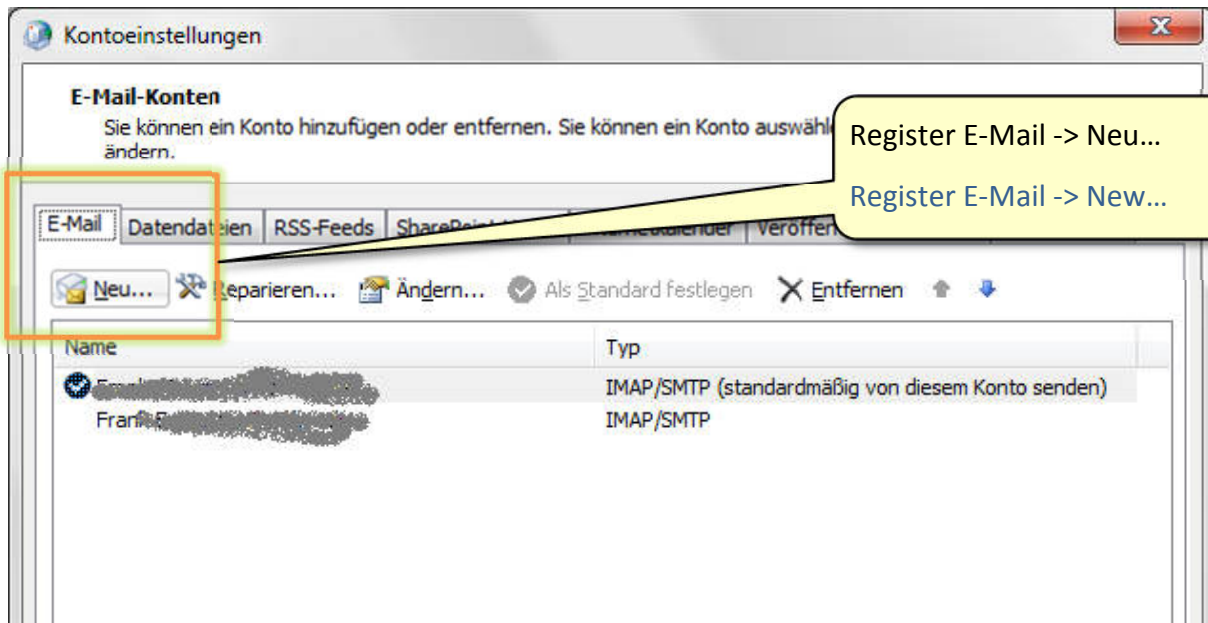
Falls sie Outlook das erste Mal öffnen, werden sie gefragt ob sie ein Internet-E-Mail-Konto einrichten wollen. Wählen sie "Ja". Folgen sie dieser Anleitung mit den Schritten auf der nächsten Seite

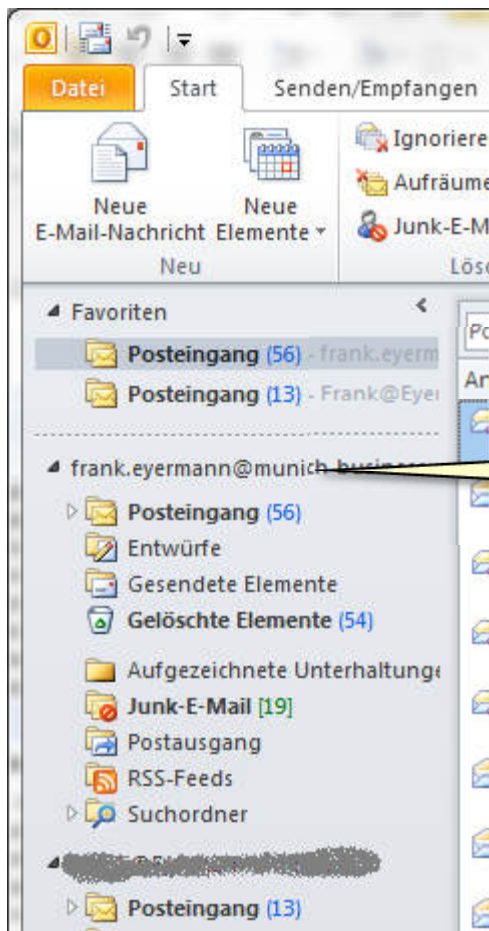
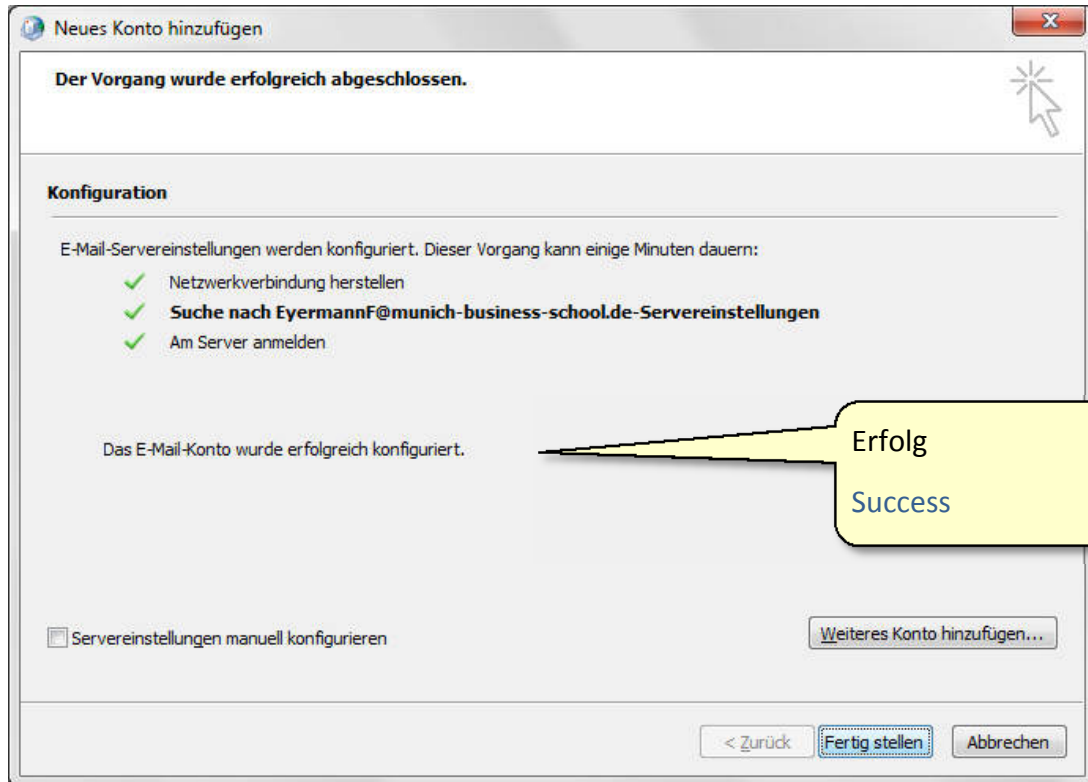
Falls sie Outlook schon benutzen und ein weiteres Konto hinzufügen wollen, gehen sie auf Datei -> Kontoeinstellungen -> Kontoeinstellungen

On first start Outlook asks you, if you want to set up a new Emailing account. Answer "Yes". Continue on the next page of this manual.

If you are already using Outlook and want to add another Emailing Account, go to File -> Account settings -> Account settings.







Falls sie noch Abteilungspostfächer einbinden wollen, machen sie bitte weiter mit „Abteilungspostfächer einbinden“.

If you need to access shared mailboxes, please continue with „Map shared mailboxes“.

Office365 E-Mail auf Outlook 2010

Office365 email with Outlook 2010

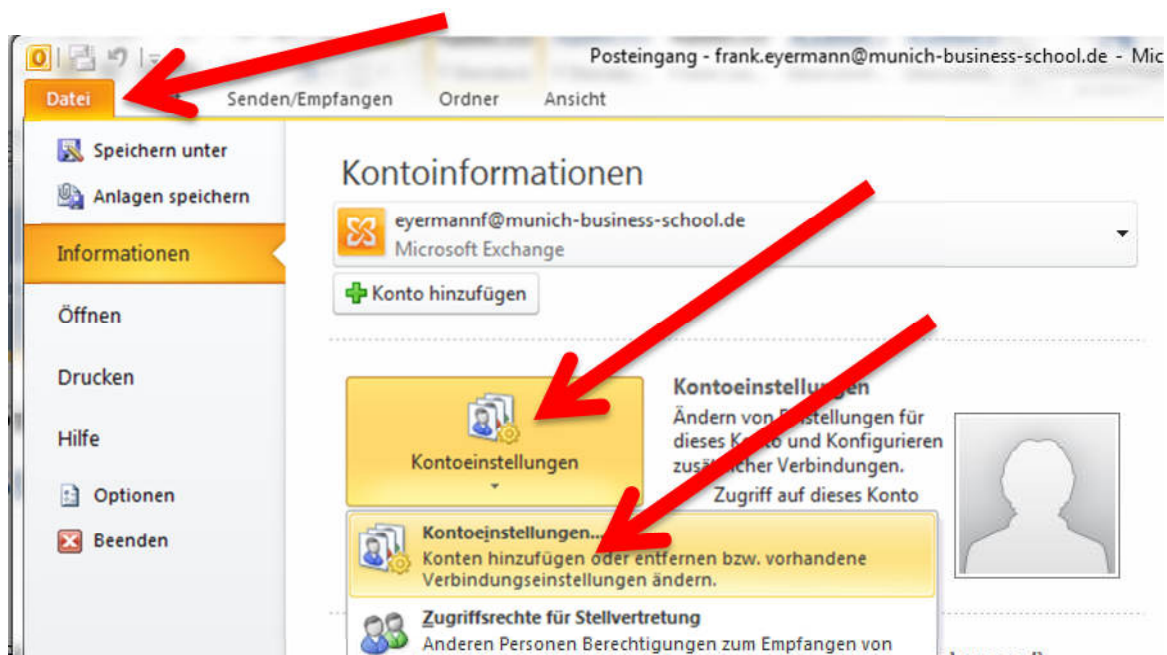


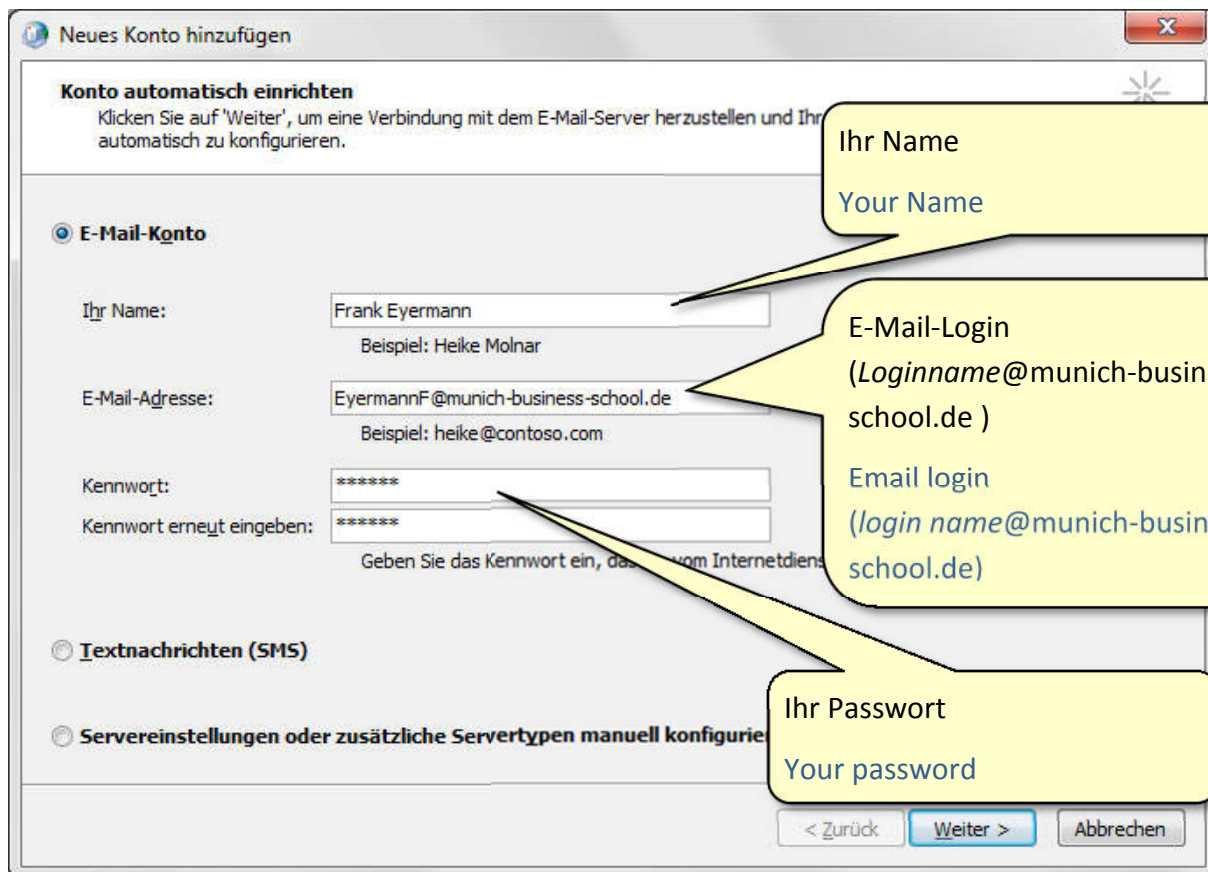
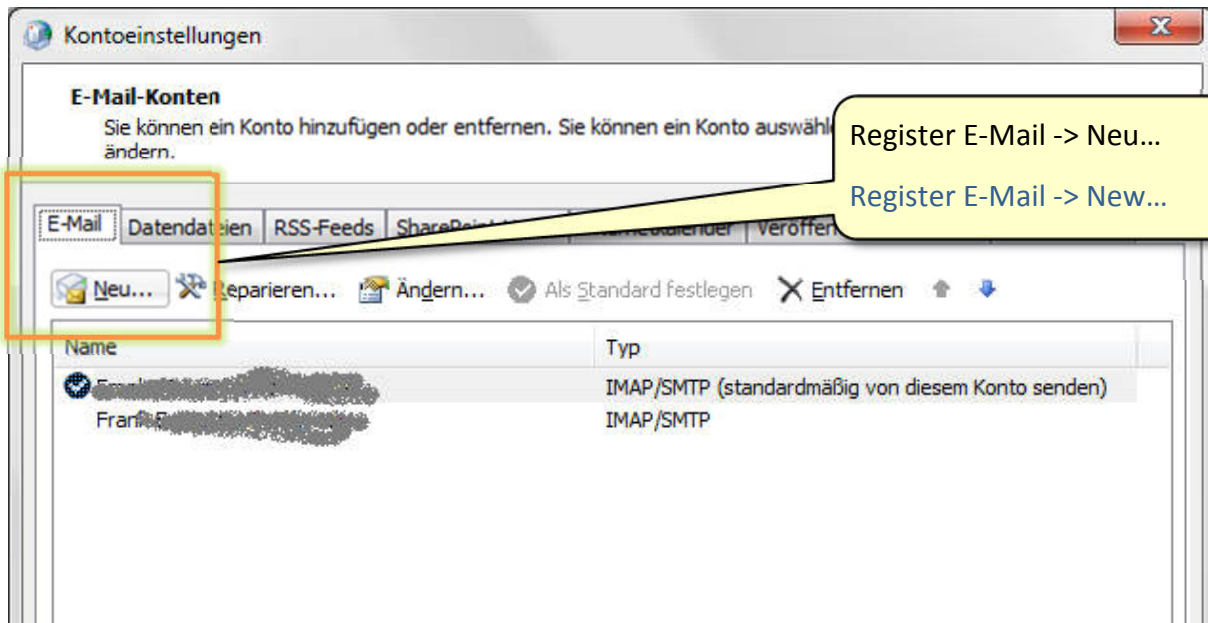
Falls sie Outlook das erste Mal öffnen, werden sie gefragt ob sie ein Internet-E-Mail-Konto einrichten wollen. Wählen sie "Ja". Folgen sie dieser Anleitung mit den Schritten auf der nächsten Seite

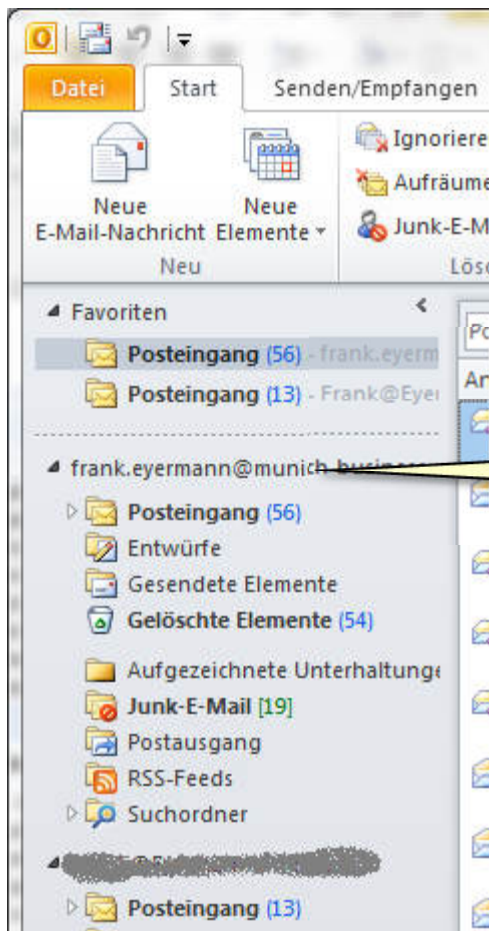
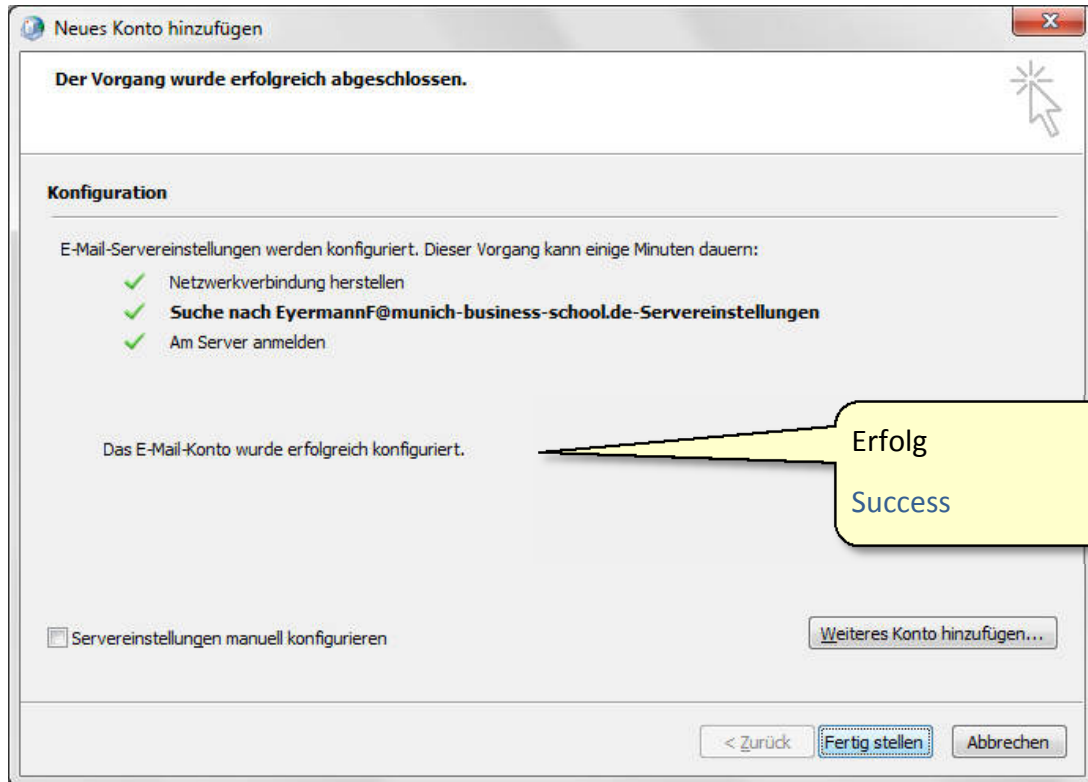
Falls sie Outlook schon benutzen und ein weiteres Konto hinzufügen wollen, gehen sie auf Datei -> Kontoeinstellungen -> Kontoeinstellungen

On first start Outlook asks you, if you want to set up a new Emailing account. Answer "Yes". Continue on the next page of this manual.

If you are already using Outlook and want to add another Emailing Account, go to File -> Account settings -> Account settings.







Falls sie noch Abteilungspostfächer einbinden wollen, machen sie bitte weiter mit „Abteilungspostfächer einbinden“.

If you need to access shared mailboxes, please continue with „Map shared mailboxes“.

Office365 E-Mail auf Outlook 2010

Office365 email with Outlook 2010

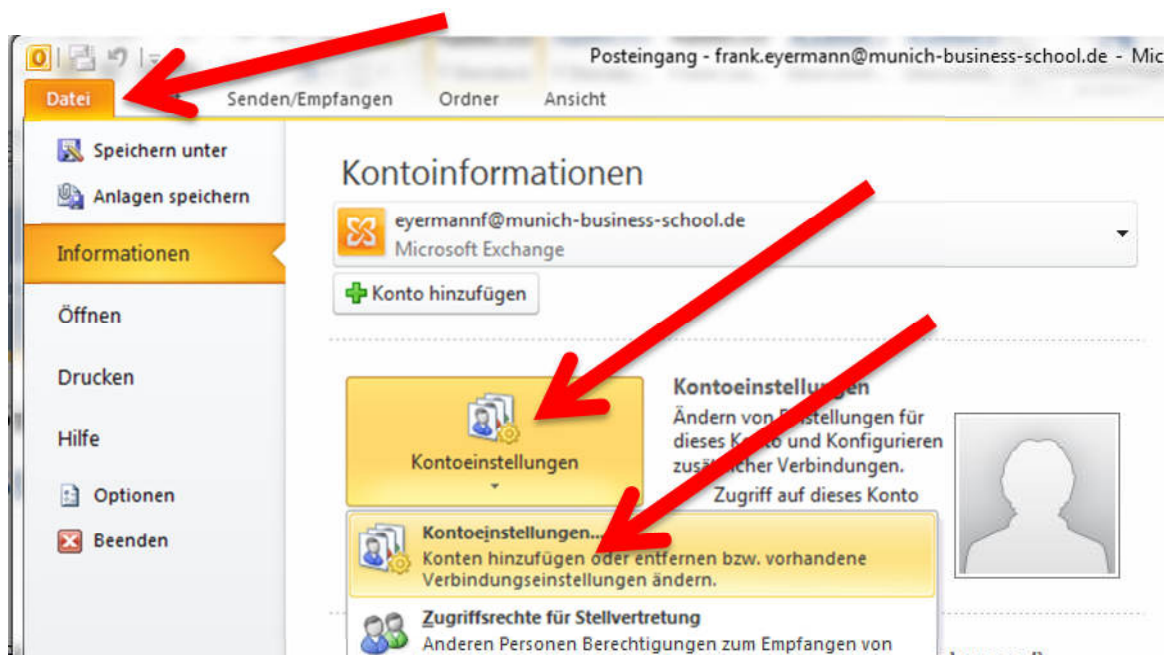


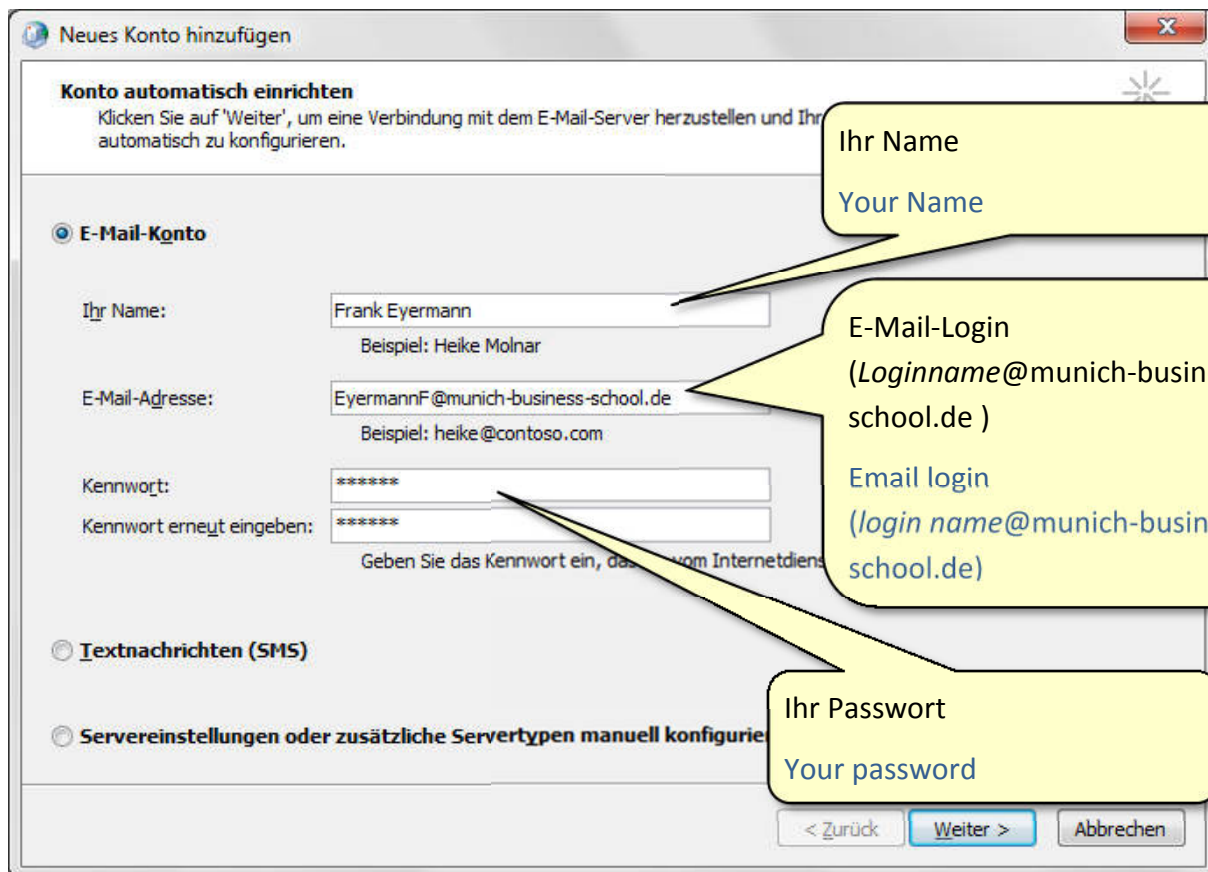
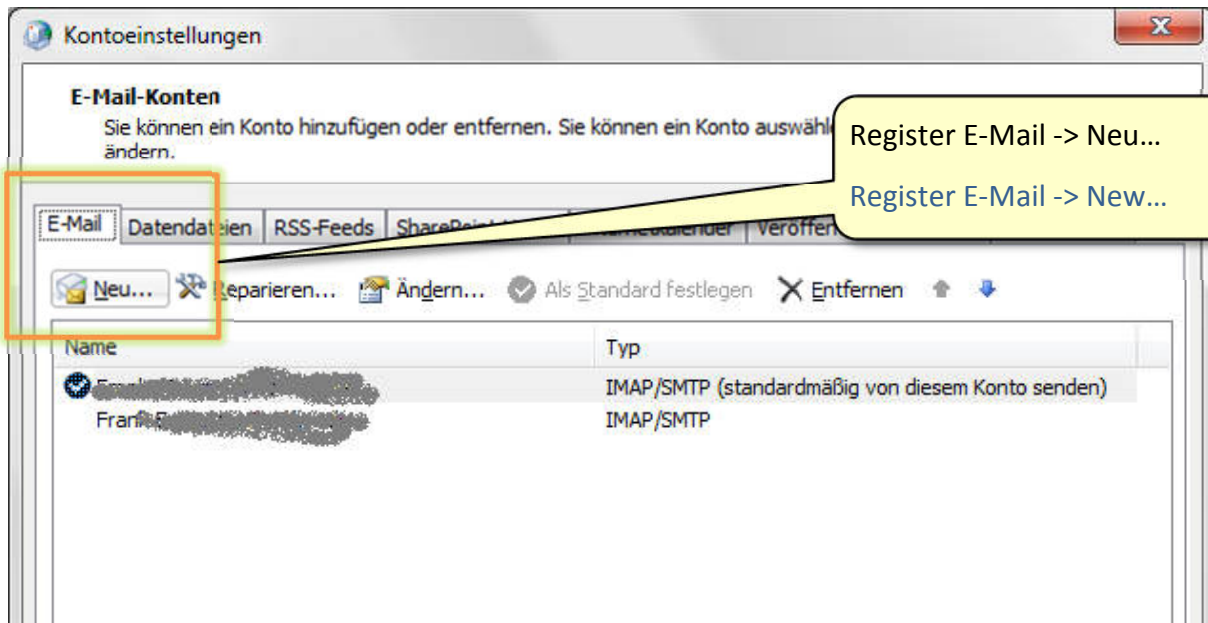
Falls sie Outlook das erste Mal öffnen, werden sie gefragt ob sie ein Internet-E-Mail-Konto einrichten wollen. Wählen sie "Ja". Folgen sie dieser Anleitung mit den Schritten auf der nächsten Seite

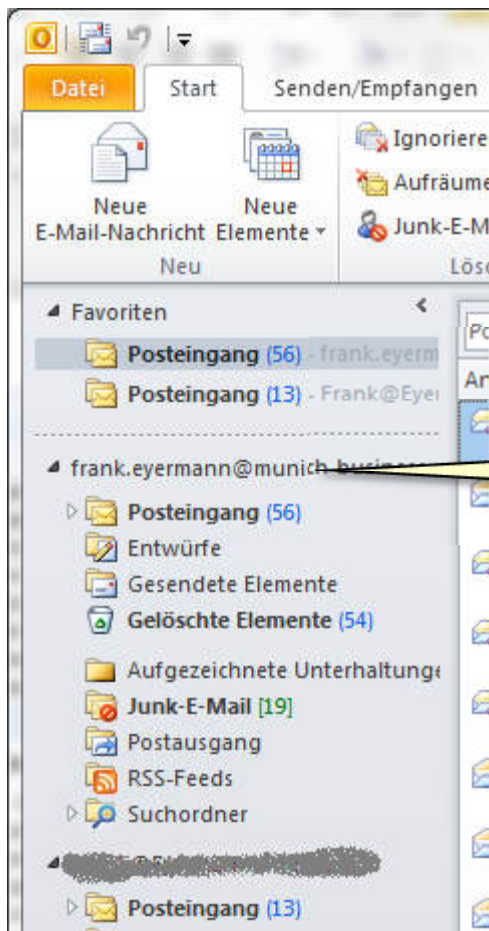
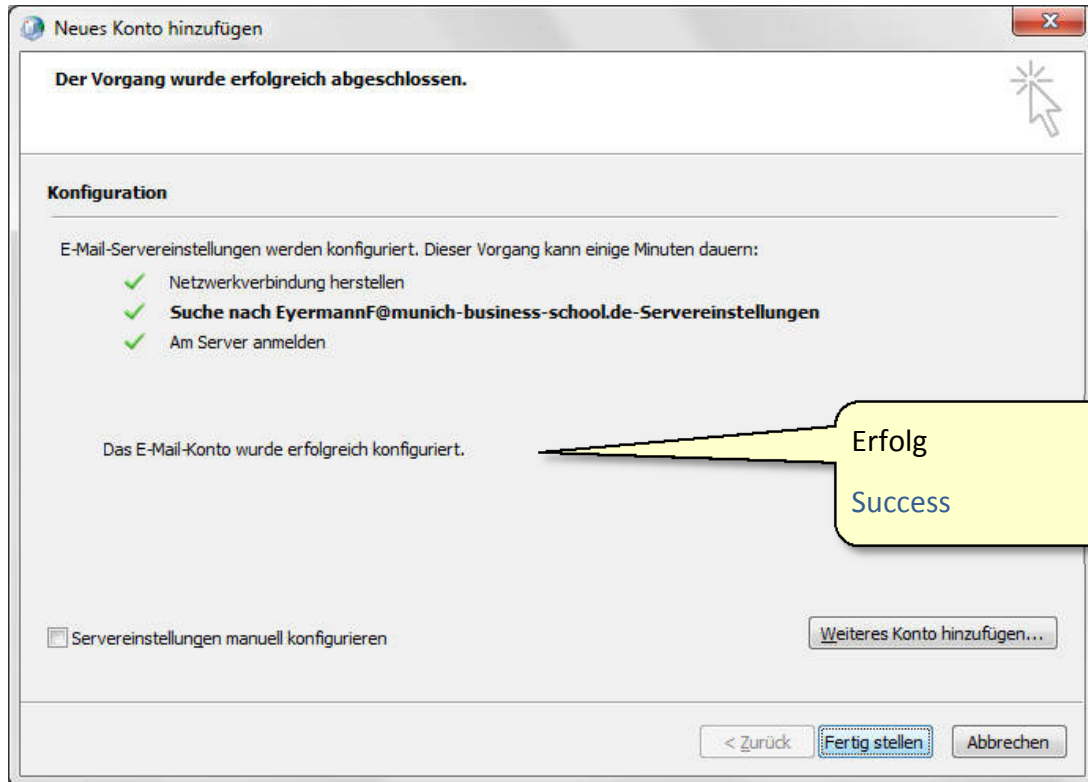
Falls sie Outlook schon benutzen und ein weiteres Konto hinzufügen wollen, gehen sie auf Datei -> Kontoeinstellungen -> Kontoeinstellungen

On first start Outlook asks you, if you want to set up a new Emailing account. Answer "Yes". Continue on the next page of this manual.

If you are already using Outlook and want to add another Emailing Account, go to File -> Account settings -> Account settings.







Falls sie noch Abteilungspostfächer einbinden wollen, machen sie bitte weiter mit „Abteilungspostfächer einbinden“.

If you need to access shared mailboxes, please continue with „Map shared mailboxes“.

Office365 E-Mail auf Outlook 2010

Office365 email with Outlook 2010

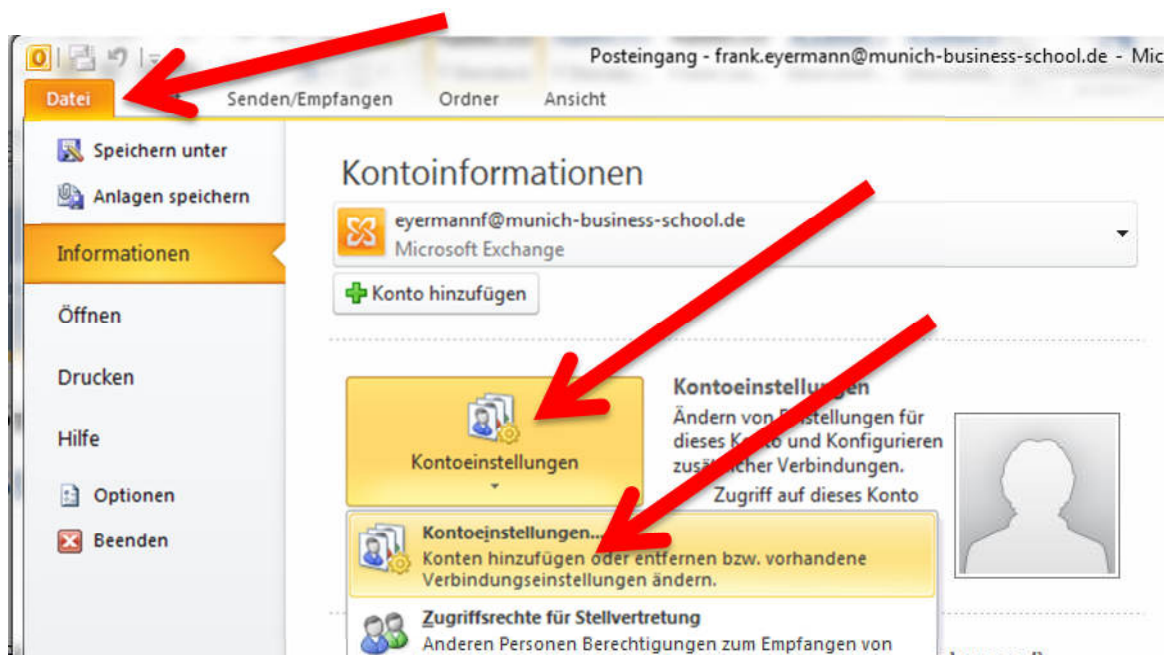


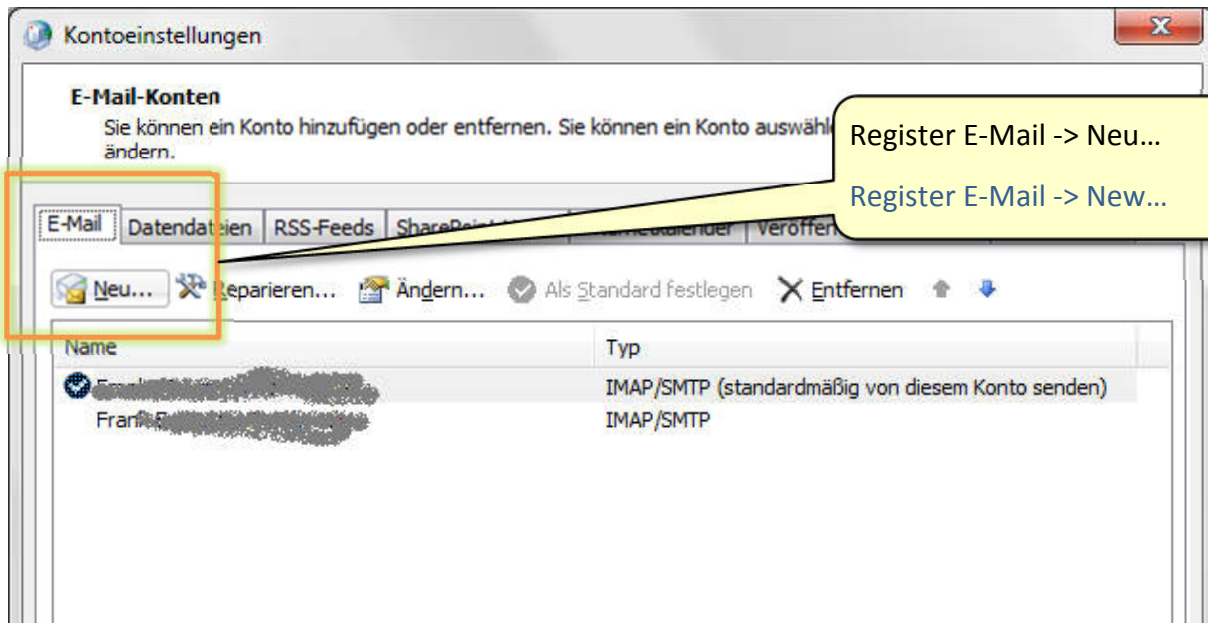
Falls sie Outlook das erste Mal öffnen, werden sie gefragt ob sie ein Internet-E-Mail-Konto einrichten wollen. Wählen sie "Ja". Folgen sie dieser Anleitung mit den Schritten auf der nächsten Seite

Falls sie Outlook schon benutzen und ein weiteres Konto hinzufügen wollen, gehen sie auf Datei -> Kontoeinstellungen -> Kontoeinstellungen

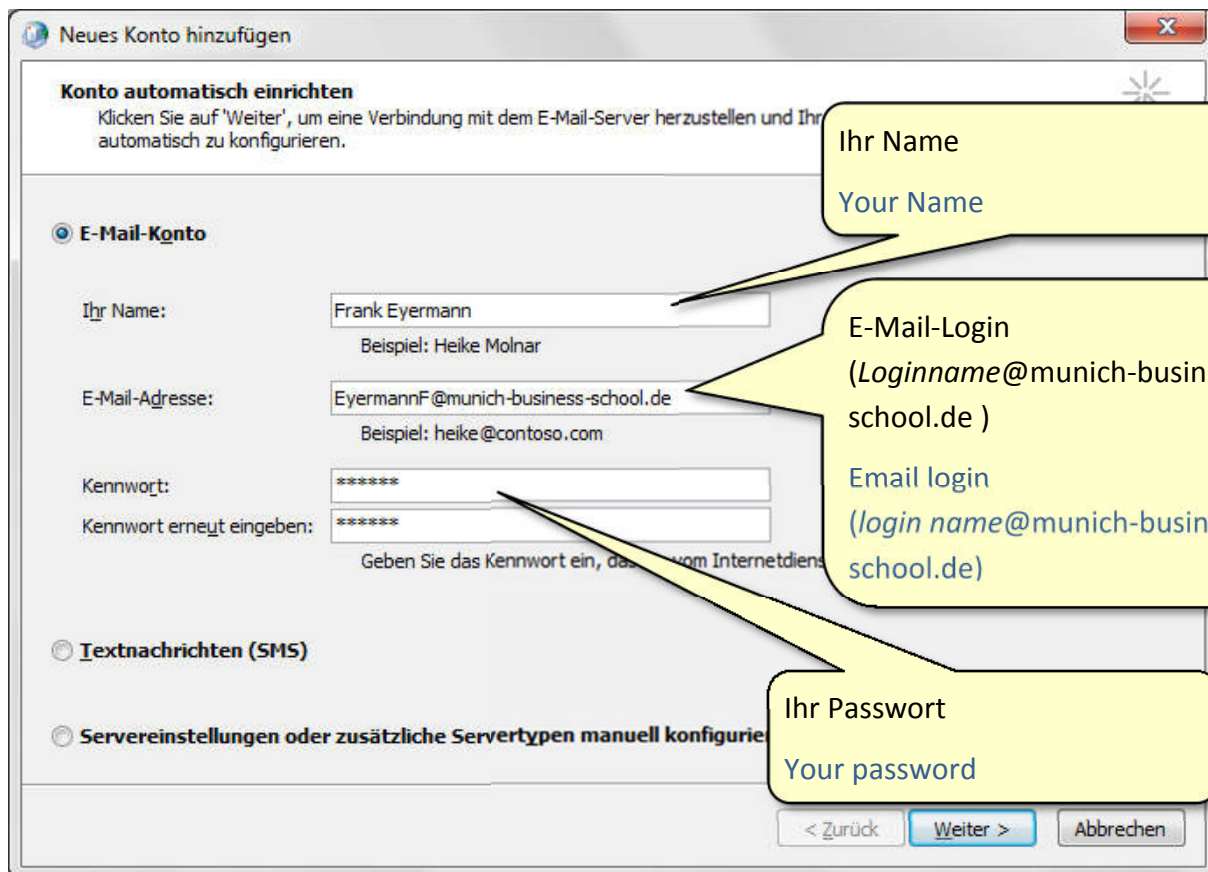
On first start Outlook asks you, if you want to set up a new Emailing account. Answer "Yes". Continue on the next page of this manual.

If you are already using Outlook and want to add another Emailing Account, go to File -> Account settings -> Account settings.





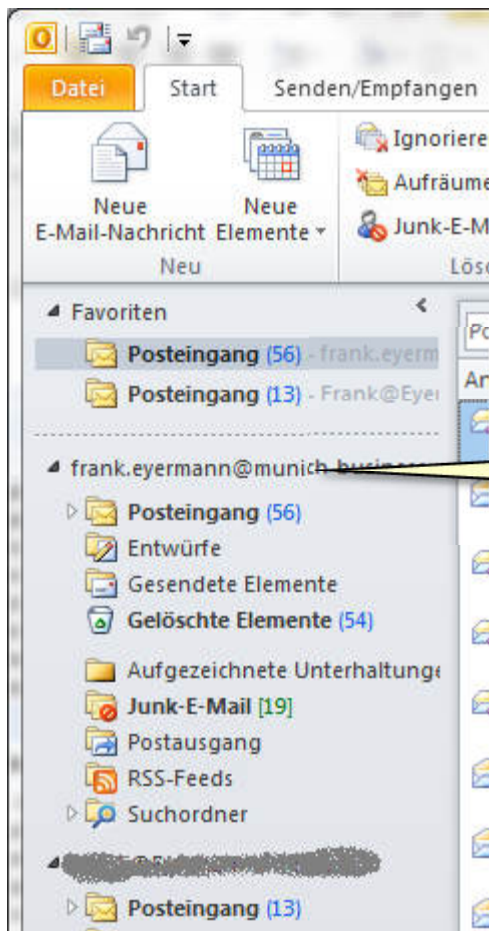
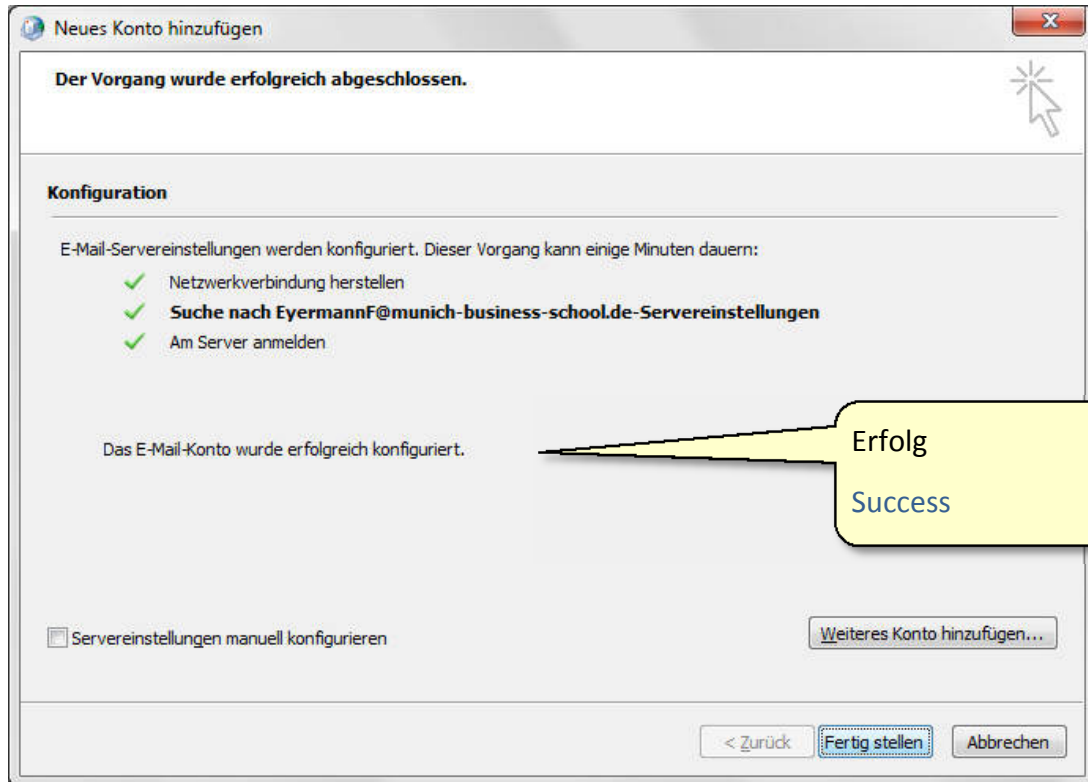
Register E-Mail -> Neu...
Register E-Mail -> New...



Ihr Name
Your Name

E-Mail-Login
(Loginname@munich-business-school.de)
Email login
(login name@munich-business-school.de)

Ihr Passwort
Your password



Falls sie noch Abteilungspostfächer einbinden wollen, machen sie bitte weiter mit „Abteilungspostfächer einbinden“.

If you need to access shared mailboxes, please continue with „Map shared mailboxes“.

Office365 E-Mail auf Outlook 2010

Office365 email with Outlook 2010

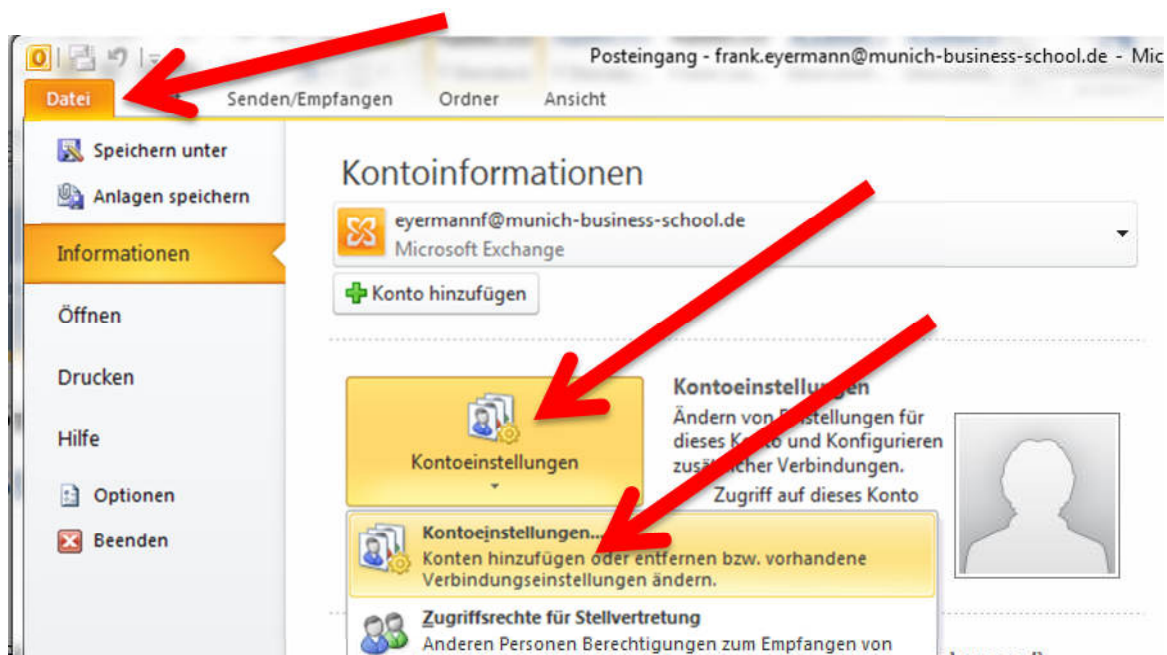


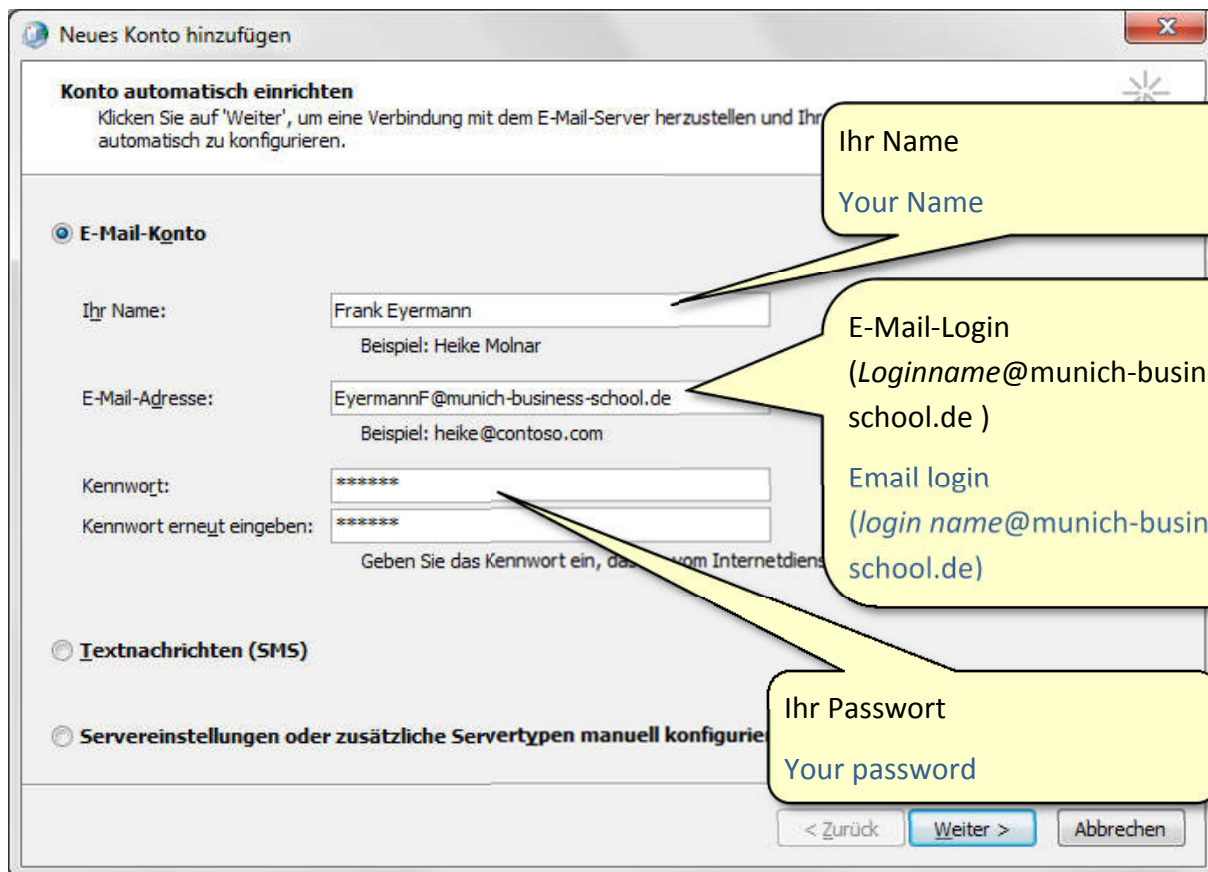
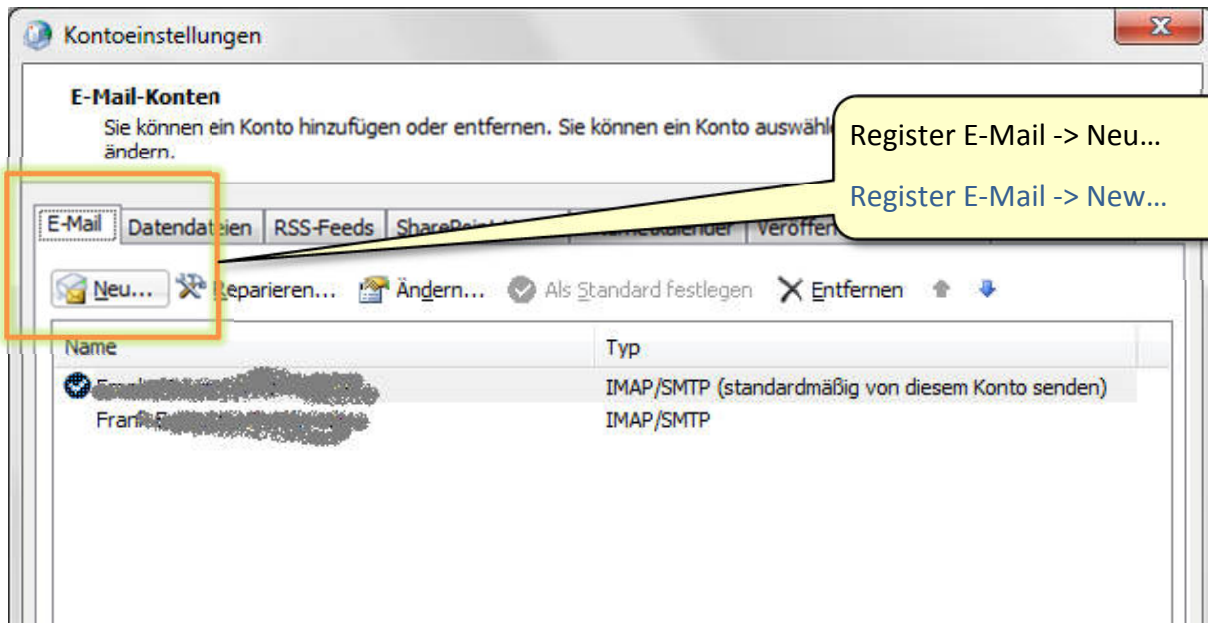
Falls sie Outlook das erste Mal öffnen, werden sie gefragt ob sie ein Internet-E-Mail-Konto einrichten wollen. Wählen sie "Ja". Folgen sie dieser Anleitung mit den Schritten auf der nächsten Seite

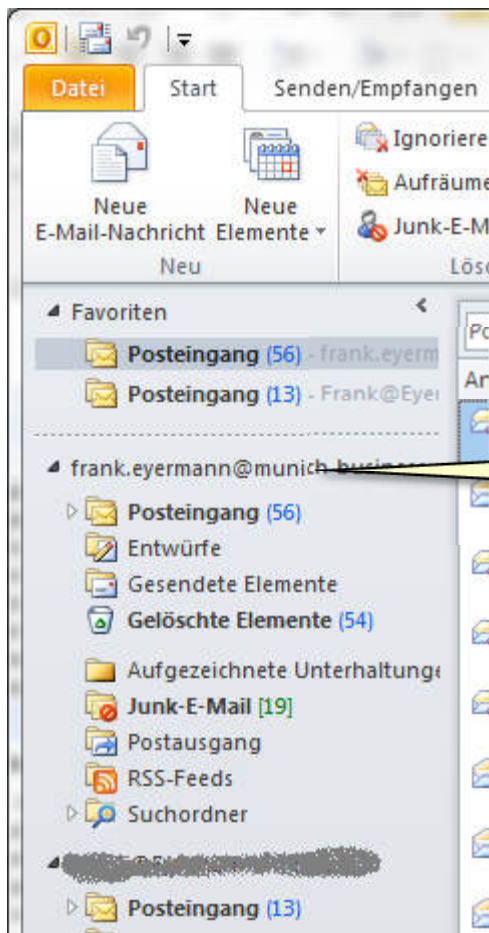
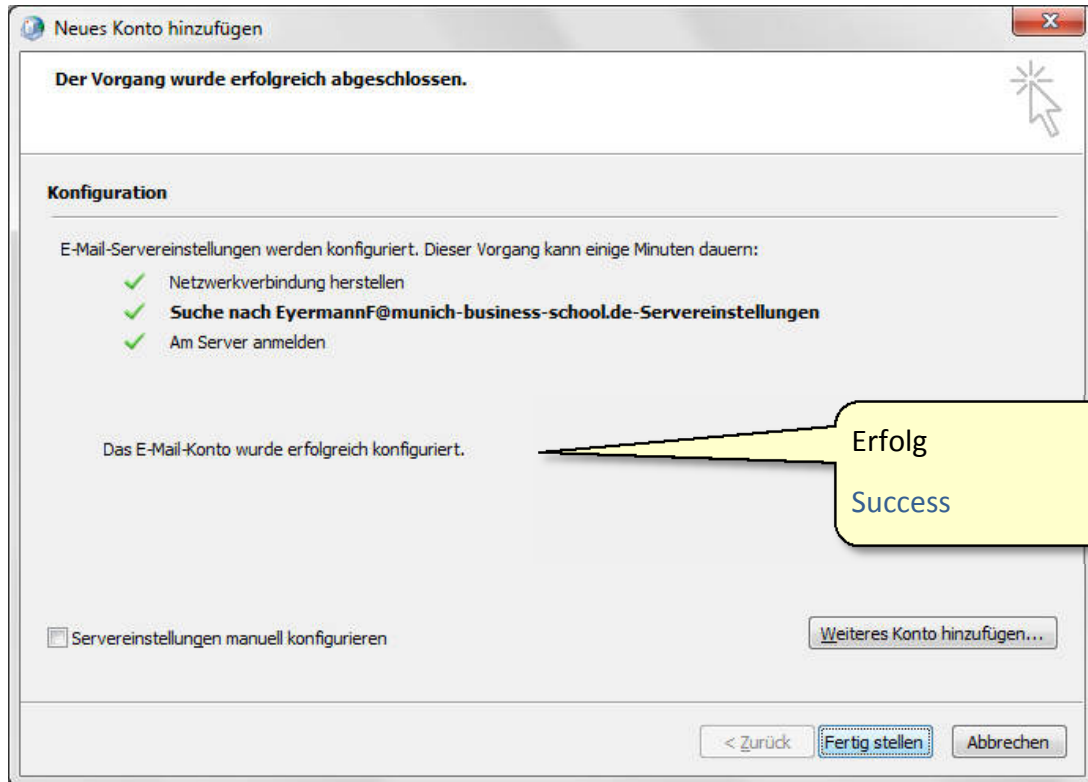
Falls sie Outlook schon benutzen und ein weiteres Konto hinzufügen wollen, gehen sie auf Datei -> Kontoeinstellungen -> Kontoeinstellungen

On first start Outlook asks you, if you want to set up a new Emailing account. Answer "Yes". Continue on the next page of this manual.

If you are already using Outlook and want to add another Emailing Account, go to File -> Account settings -> Account settings.







Falls sie noch Abteilungspostfächer einbinden wollen, machen sie bitte weiter mit „Abteilungspostfächer einbinden“.

If you need to access shared mailboxes, please continue with „Map shared mailboxes“.

Office365 E-Mail auf Outlook 2010

Office365 email with Outlook 2010

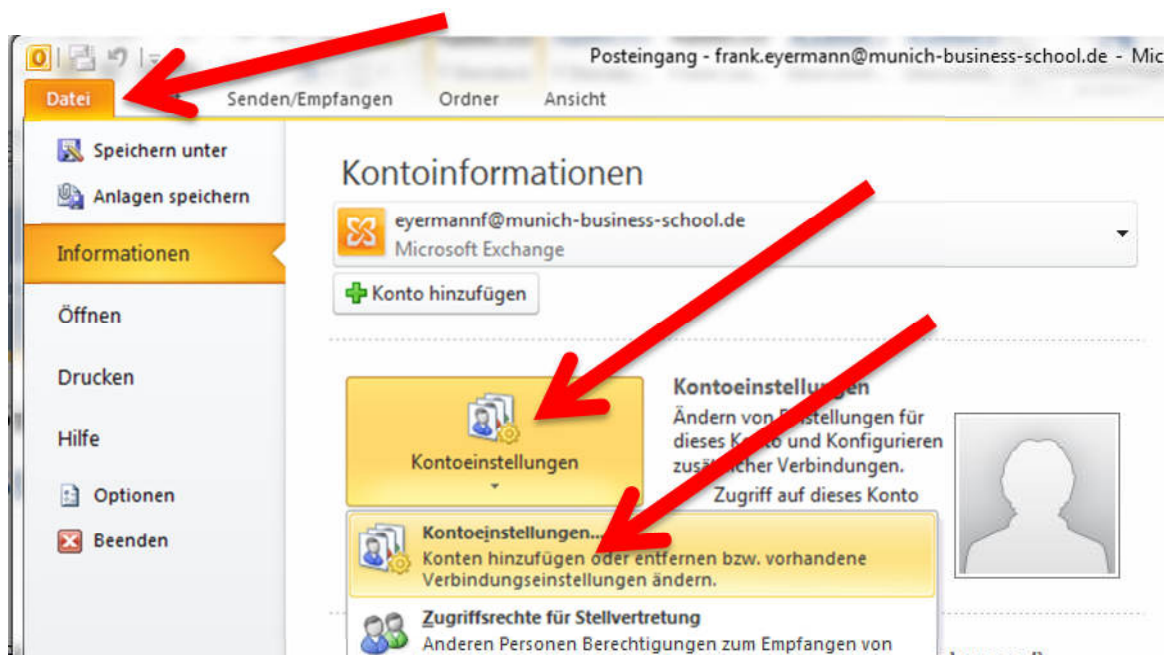


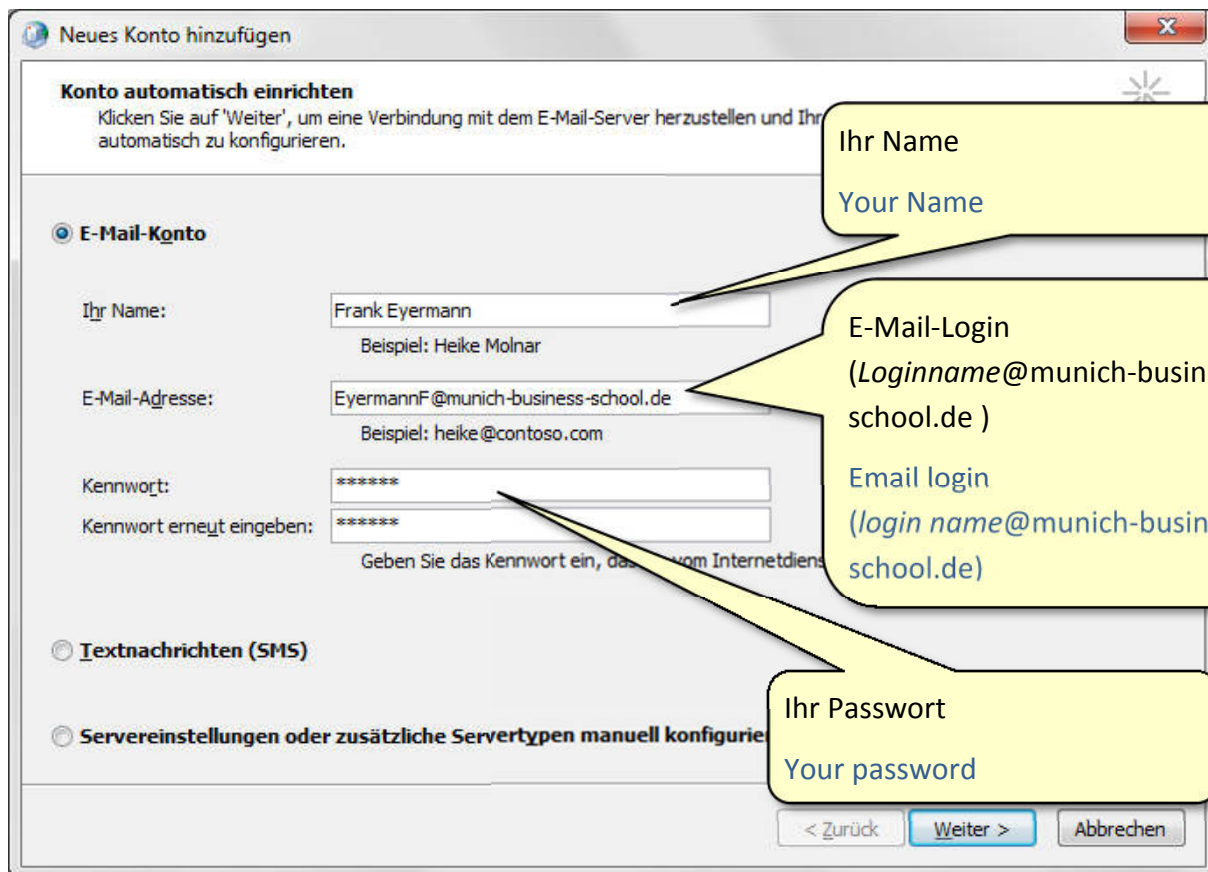
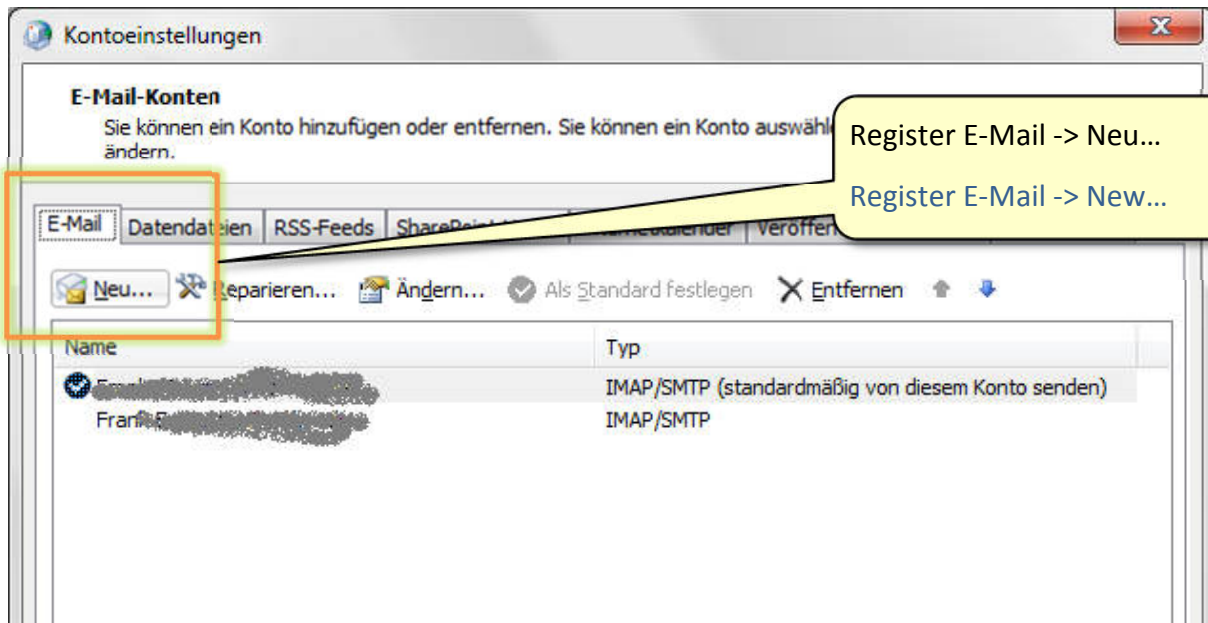
Falls sie Outlook das erste Mal öffnen, werden sie gefragt ob sie ein Internet-E-Mail-Konto einrichten wollen. Wählen sie "Ja". Folgen sie dieser Anleitung mit den Schritten auf der nächsten Seite

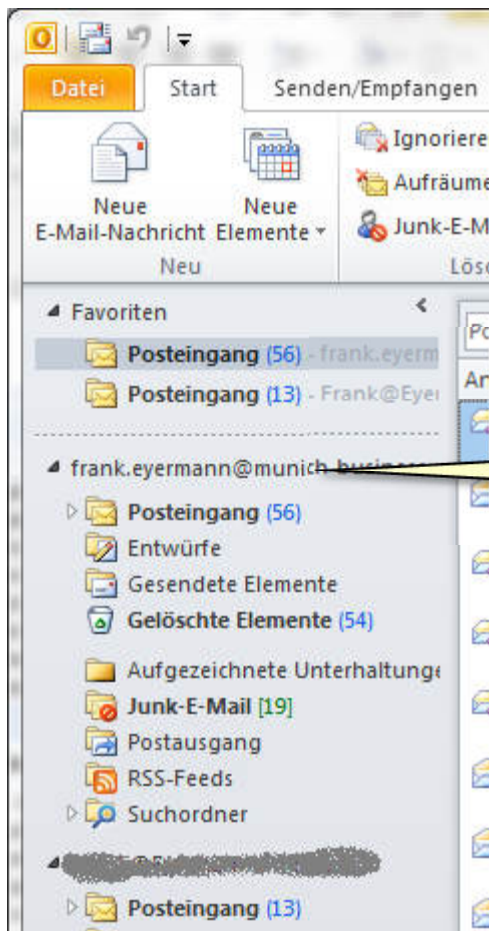
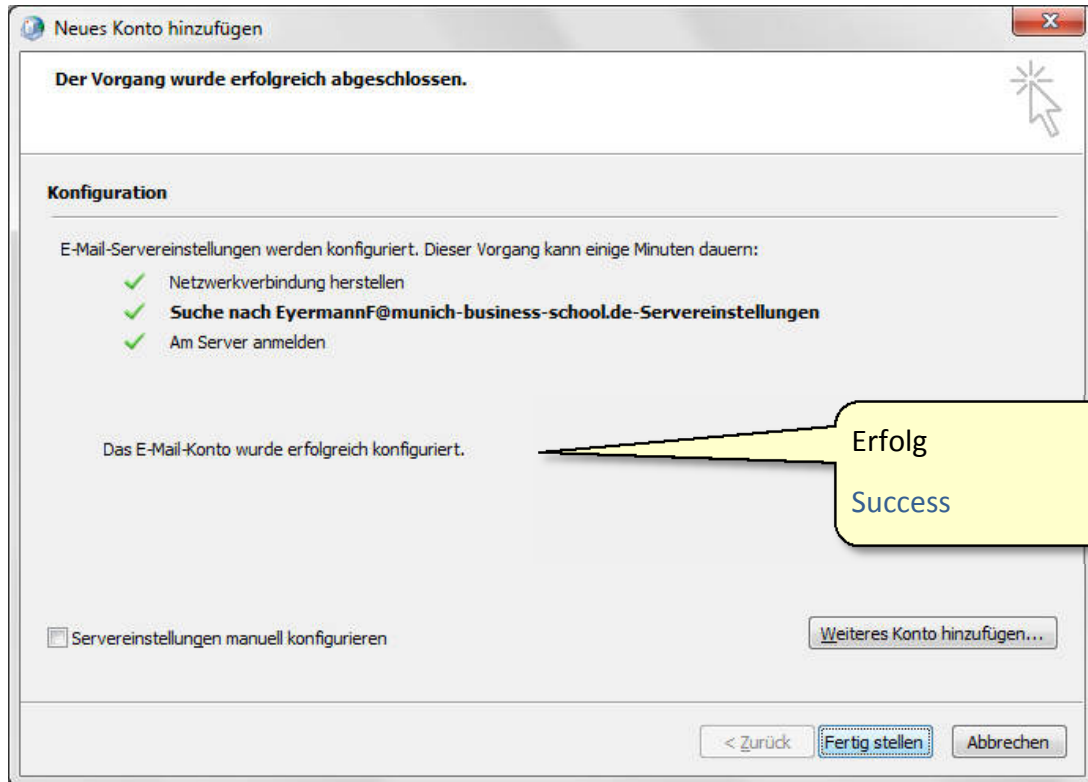
Falls sie Outlook schon benutzen und ein weiteres Konto hinzufügen wollen, gehen sie auf Datei -> Kontoeinstellungen -> Kontoeinstellungen

On first start Outlook asks you, if you want to set up a new Emailing account. Answer "Yes". Continue on the next page of this manual.

If you are already using Outlook and want to add another Emailing Account, go to File -> Account settings -> Account settings.







Falls sie noch Abteilungspostfächer einbinden wollen, machen sie bitte weiter mit „Abteilungspostfächer einbinden“.

If you need to access shared mailboxes, please continue with „Map shared mailboxes“.

Office365 E-Mail auf Outlook 2010

Office365 email with Outlook 2010

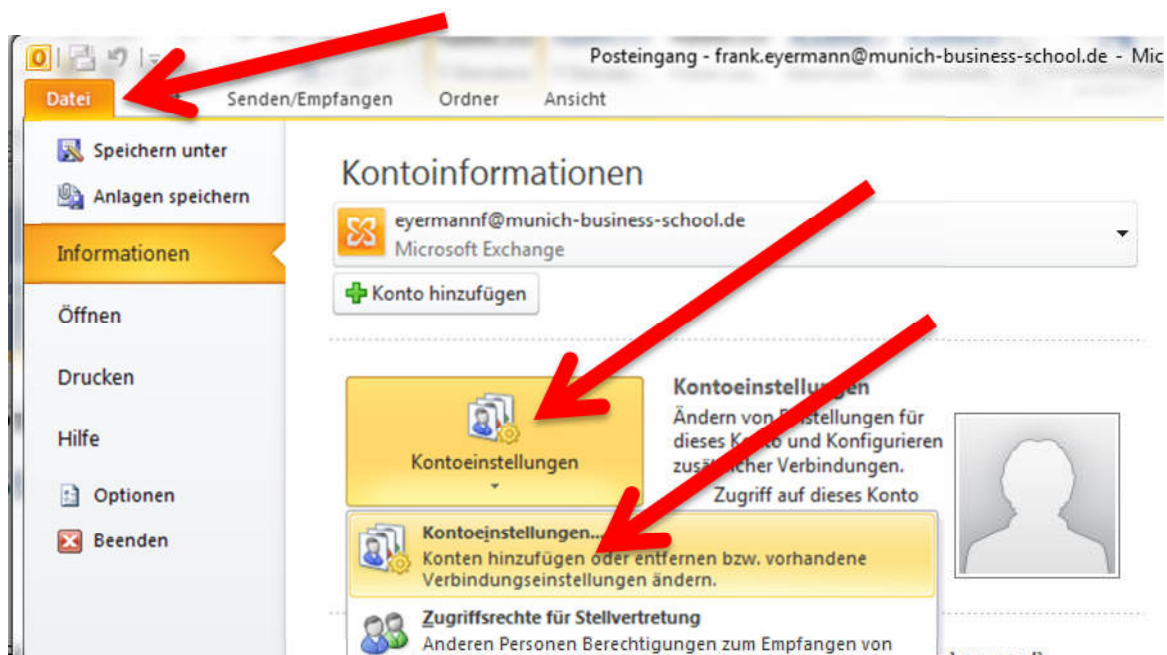


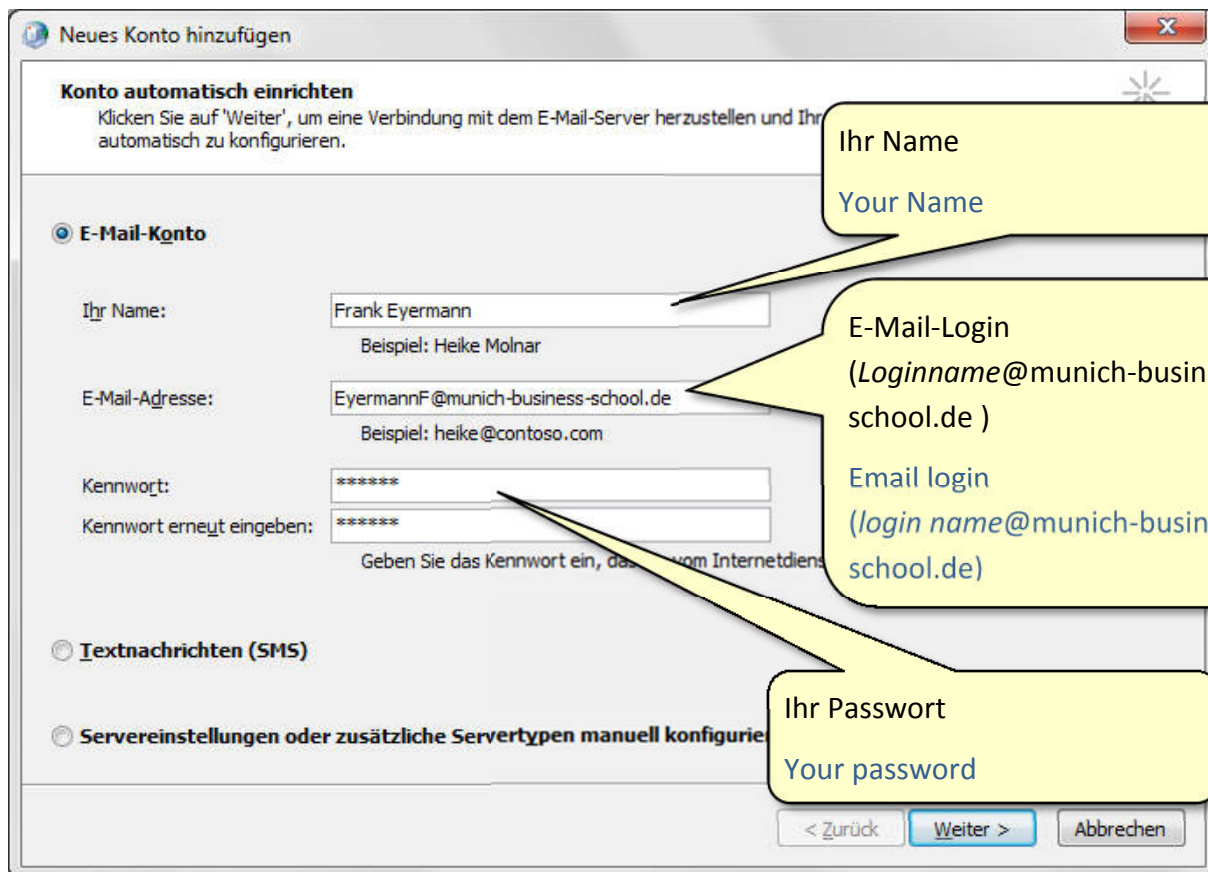
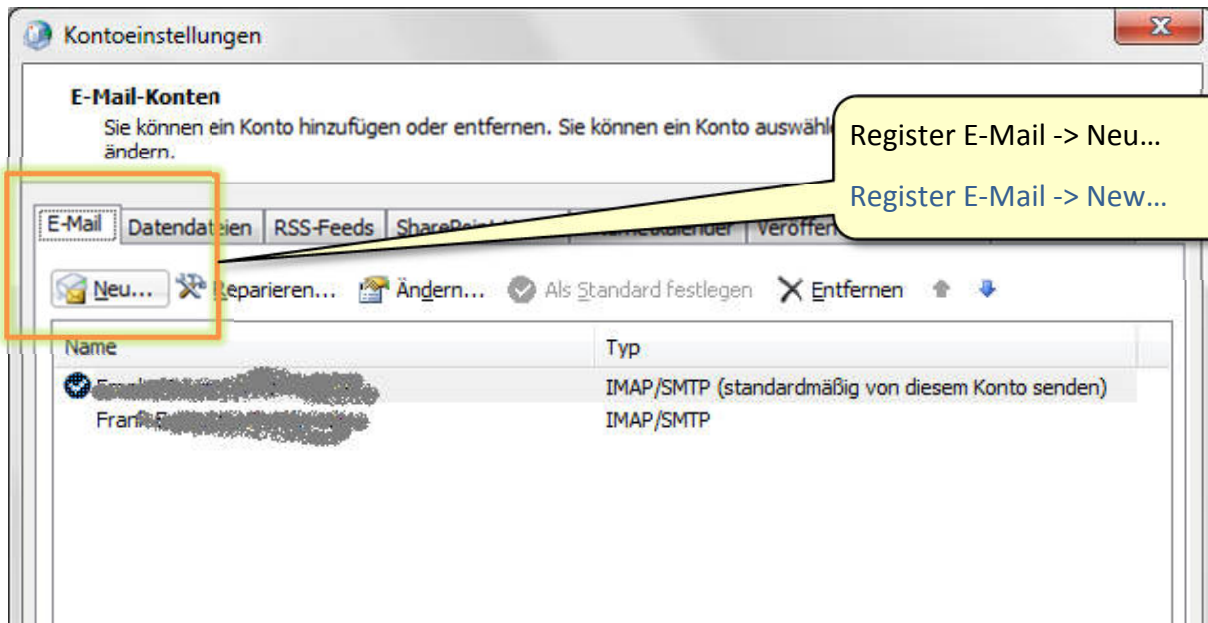
Falls sie Outlook das erste Mal öffnen, werden sie gefragt ob sie ein Internet-E-Mail-Konto einrichten wollen. Wählen sie "Ja". Folgen sie dieser Anleitung mit den Schritten auf der nächsten Seite

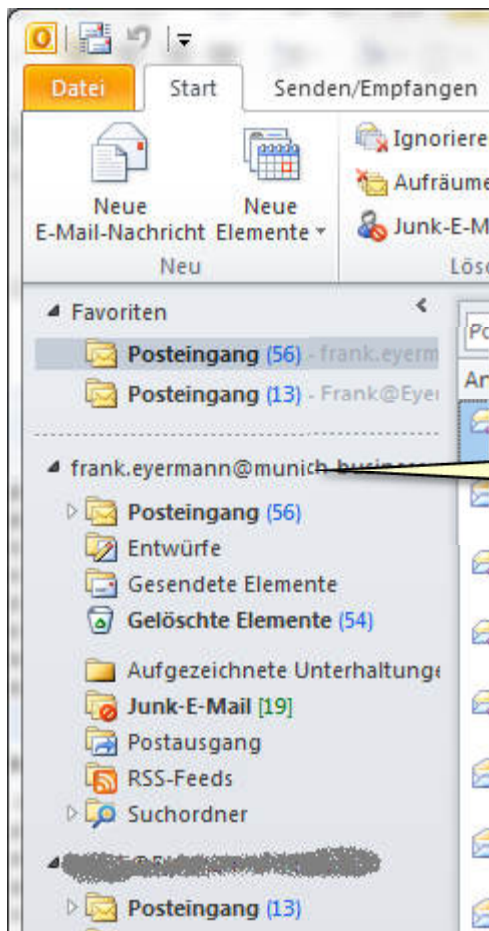
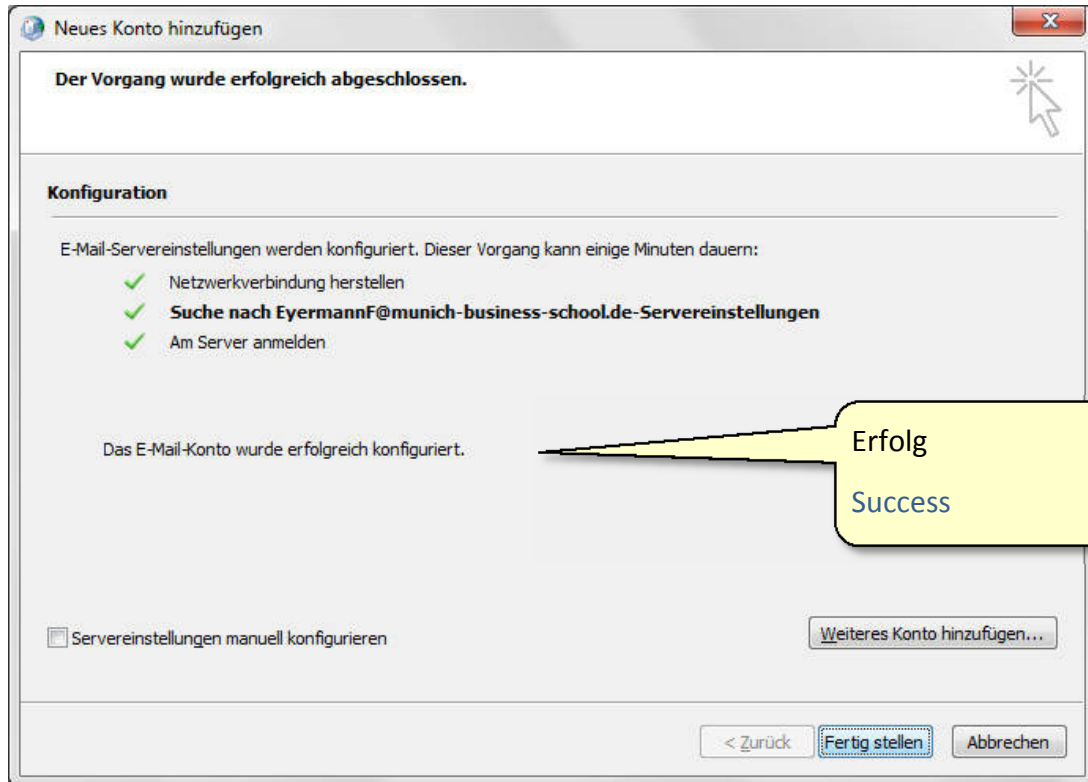
Falls sie Outlook schon benutzen und ein weiteres Konto hinzufügen wollen, gehen sie auf Datei -> Kontoeinstellungen -> Kontoeinstellungen

On first start Outlook asks you, if you want to set up a new Emailing account. Answer "Yes". Continue on the next page of this manual.

If you are already using Outlook and want to add another Emailing Account, go to File -> Account settings -> Account settings.







Falls sie noch Abteilungspostfächer einbinden wollen, machen sie bitte weiter mit „Abteilungspostfächer einbinden“.

If you need to access shared mailboxes, please continue with „Map shared mailboxes“.

Office365 E-Mail auf Outlook 2010

Office365 email with Outlook 2010

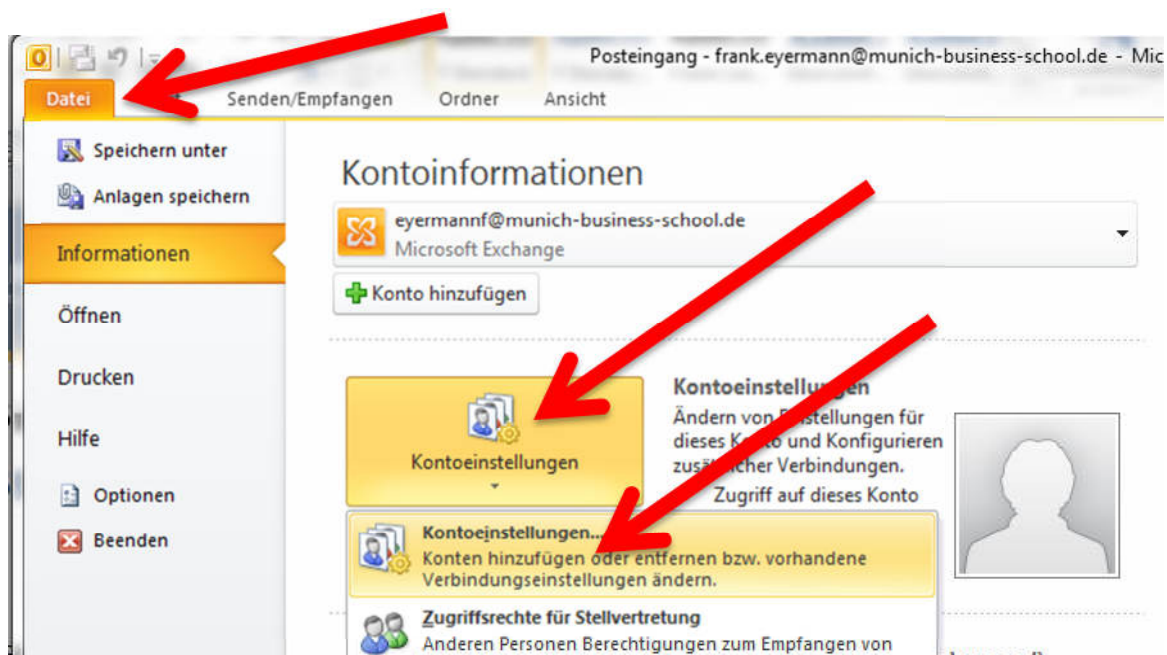


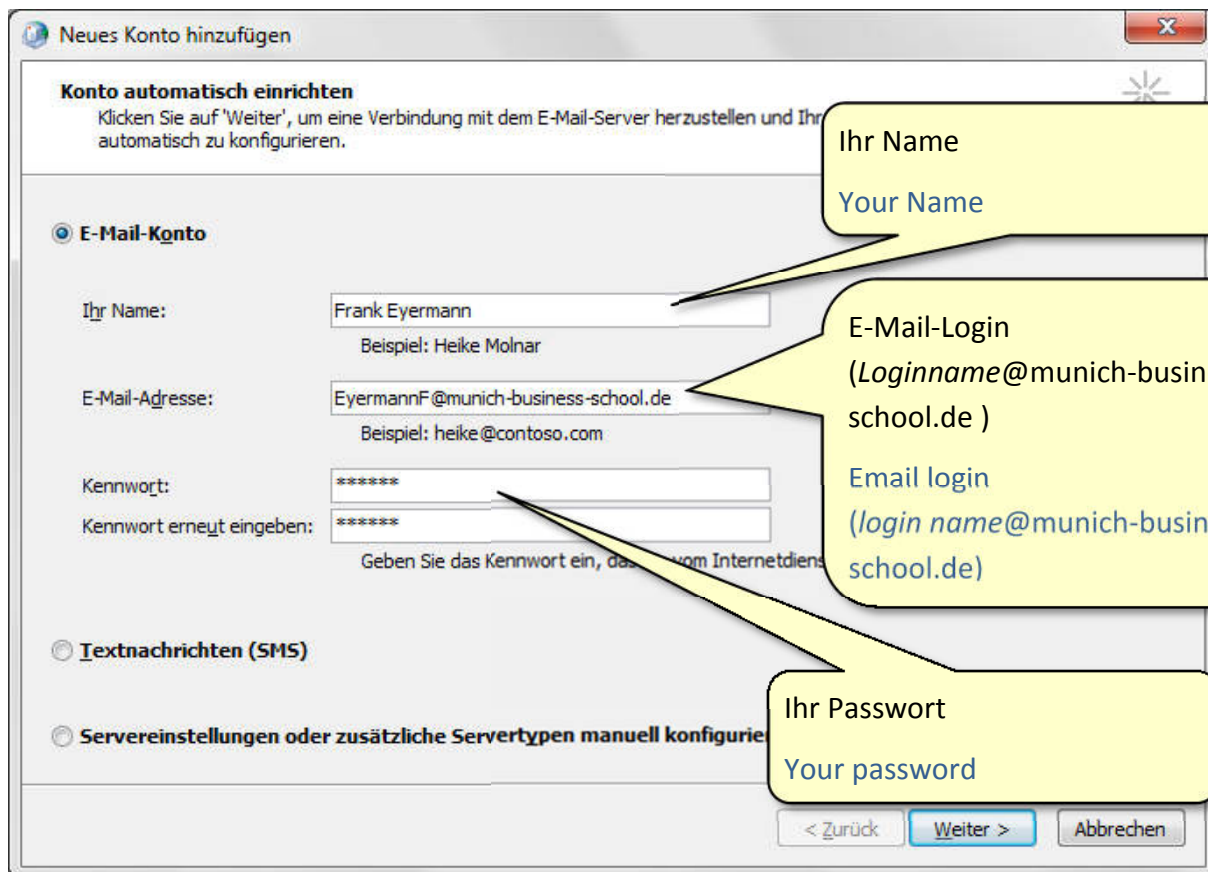
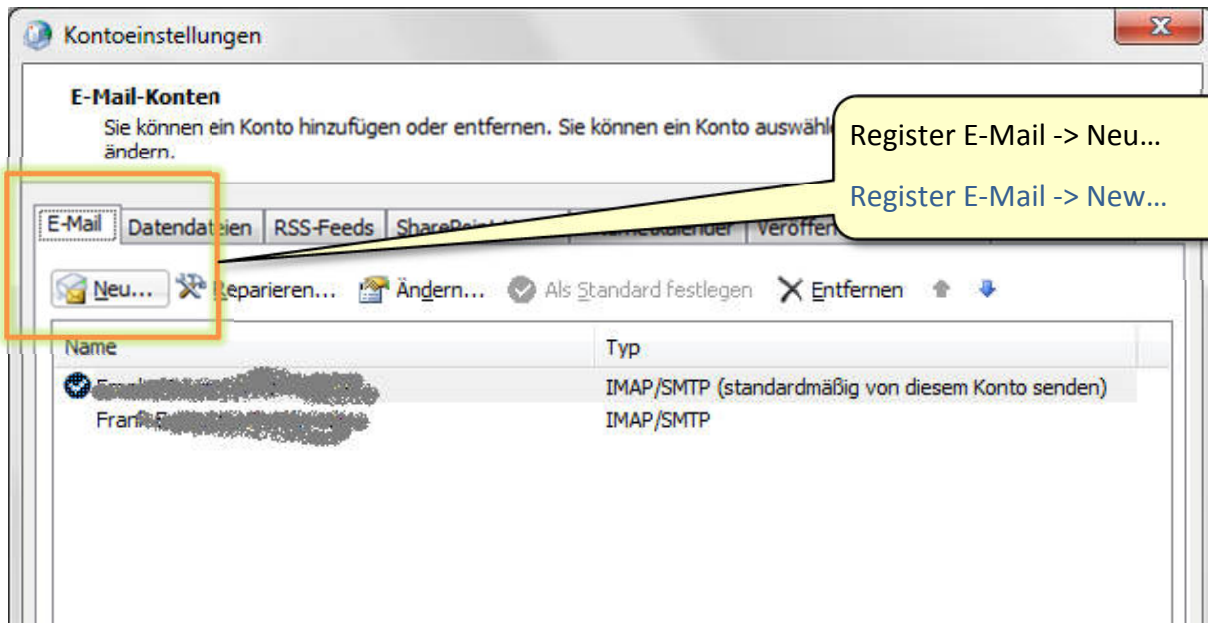
Falls sie Outlook das erste Mal öffnen, werden sie gefragt ob sie ein Internet-E-Mail-Konto einrichten wollen. Wählen sie "Ja". Folgen sie dieser Anleitung mit den Schritten auf der nächsten Seite

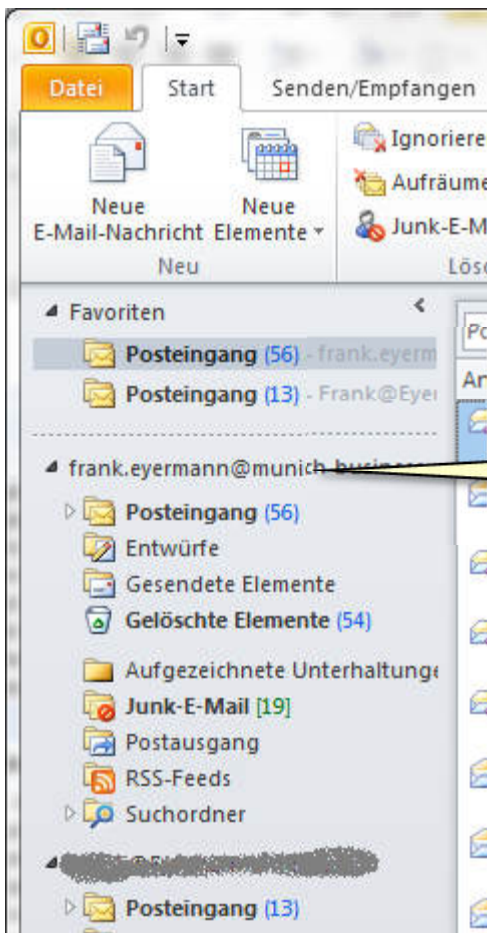
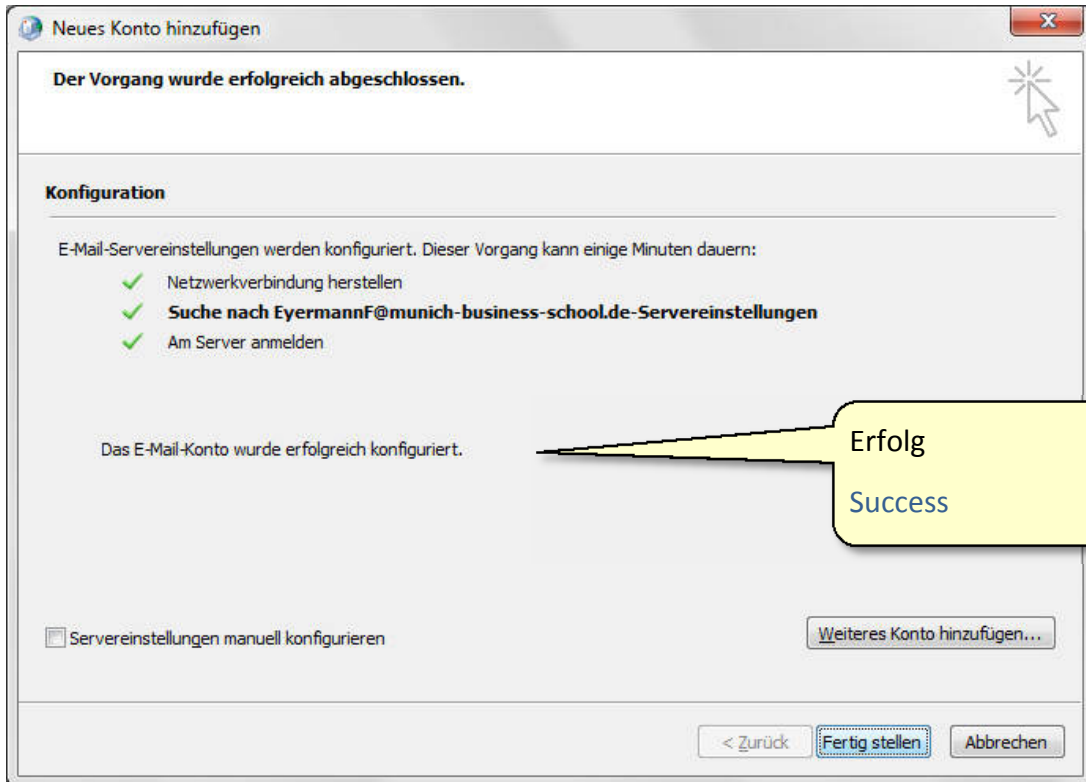
Falls sie Outlook schon benutzen und ein weiteres Konto hinzufügen wollen, gehen sie auf Datei -> Kontoeinstellungen -> Kontoeinstellungen

On first start Outlook asks you, if you want to set up a new Emailing account. Answer "Yes". Continue on the next page of this manual.

If you are already using Outlook and want to add another Emailing Account, go to File -> Account settings -> Account settings.







Falls sie noch Abteilungspostfächer einbinden wollen, machen sie bitte weiter mit „Abteilungspostfächer einbinden“.

If you need to access shared mailboxes, please continue with „Map shared mailboxes“.

Office365 E-Mail auf Outlook 2010

Office365 email with Outlook 2010

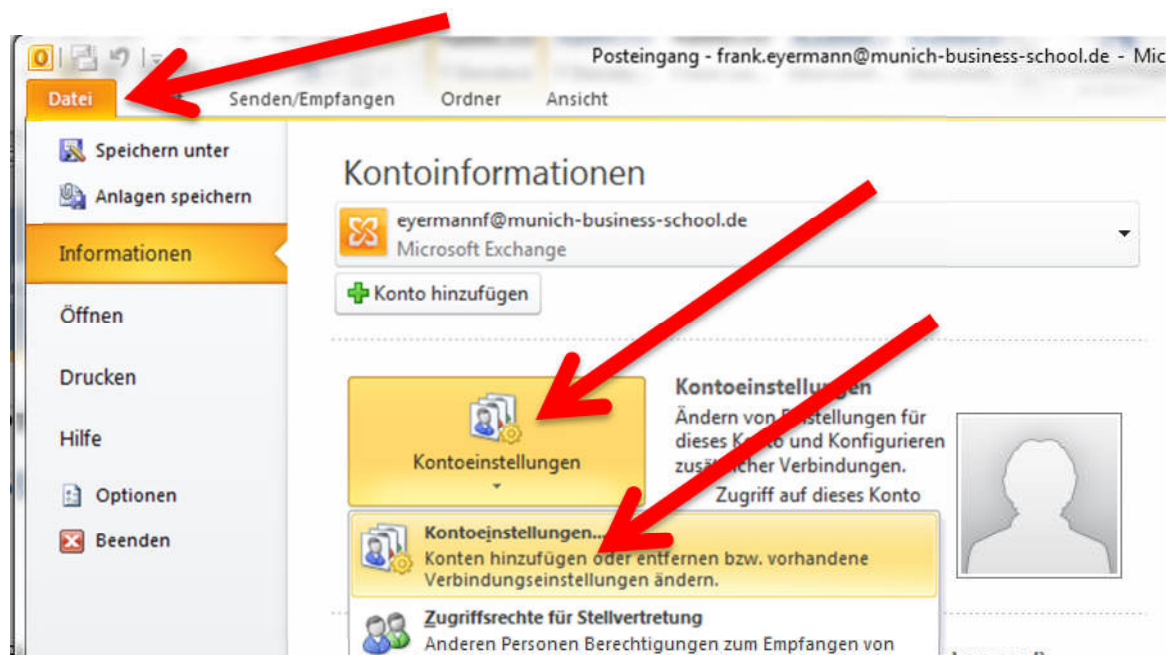


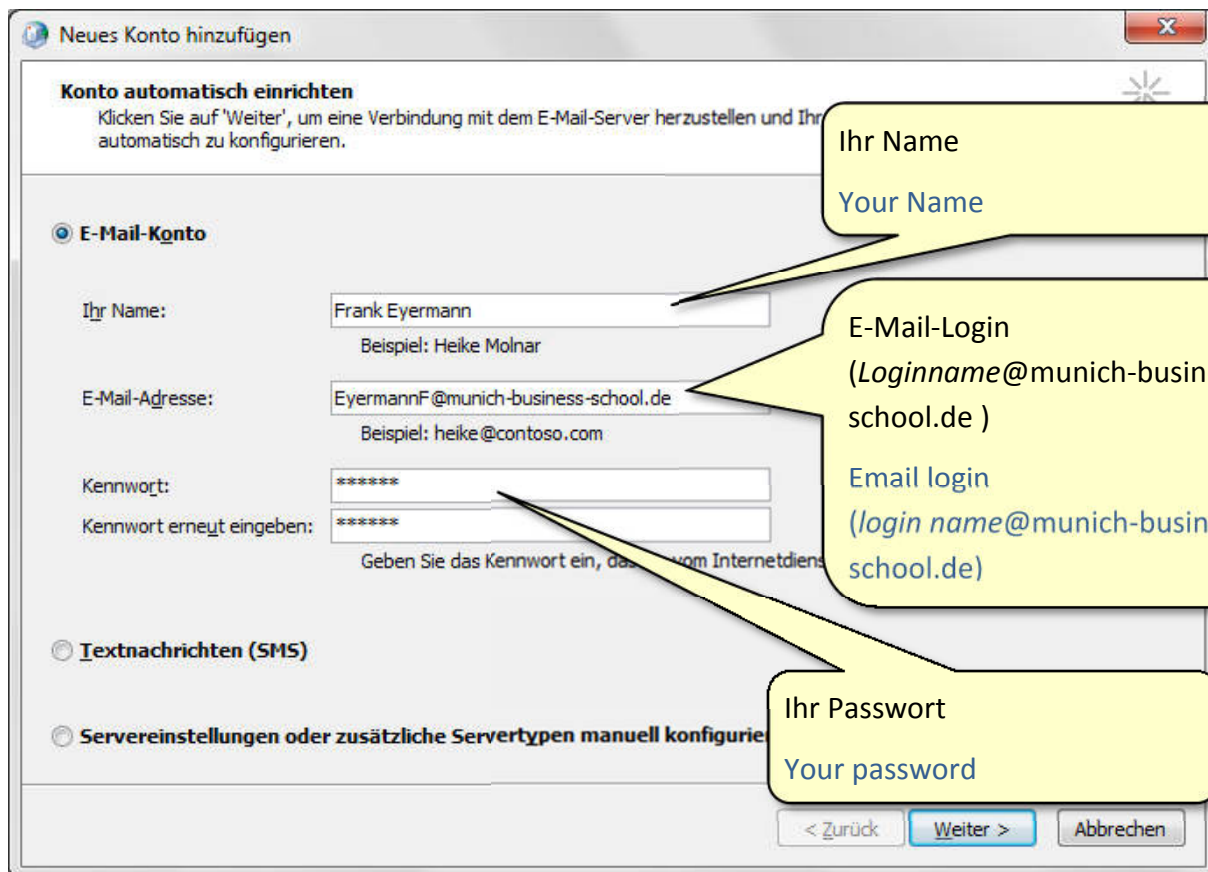
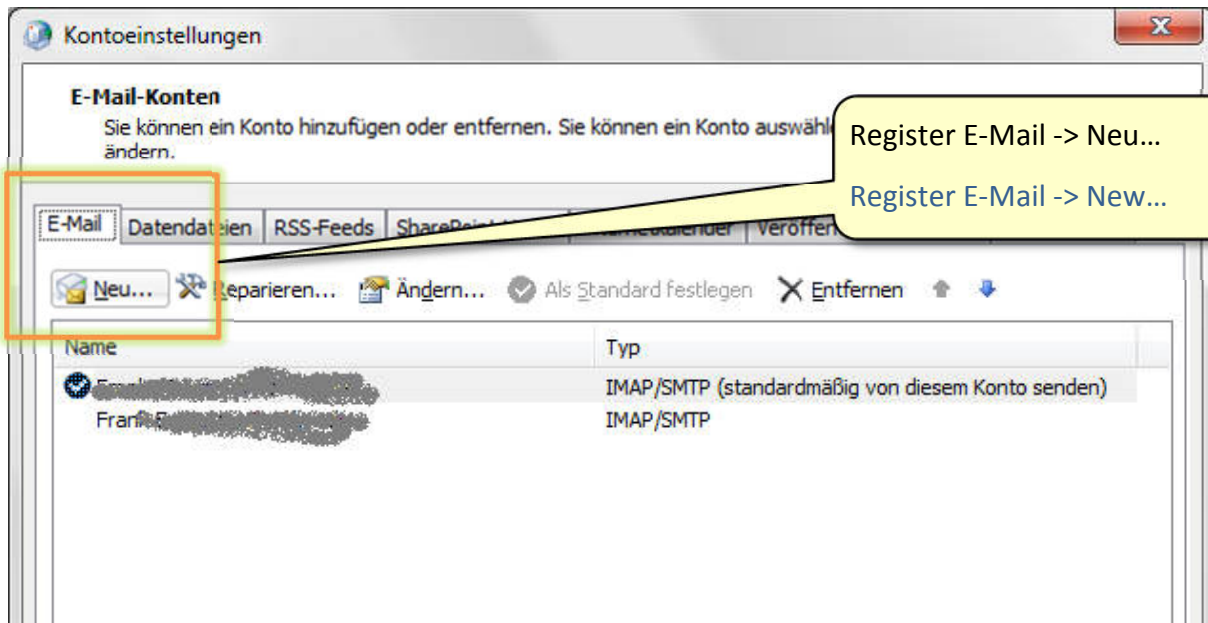
Falls sie Outlook das erste Mal öffnen, werden sie gefragt ob sie ein Internet-E-Mail-Konto einrichten wollen. Wählen sie "Ja". Folgen sie dieser Anleitung mit den Schritten auf der nächsten Seite

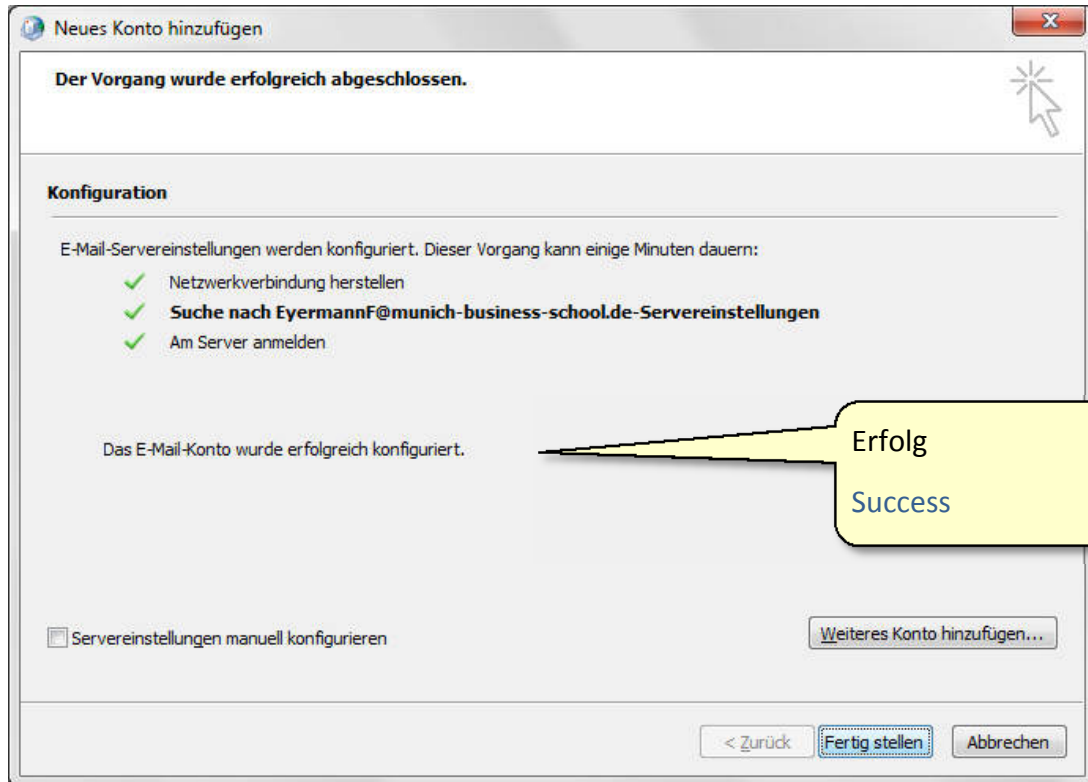
Falls sie Outlook schon benutzen und ein weiteres Konto hinzufügen wollen, gehen sie auf Datei -> Kontoeinstellungen -> Kontoeinstellungen

On first start Outlook asks you, if you want to set up a new Emailing account. Answer "Yes". Continue on the next page of this manual.

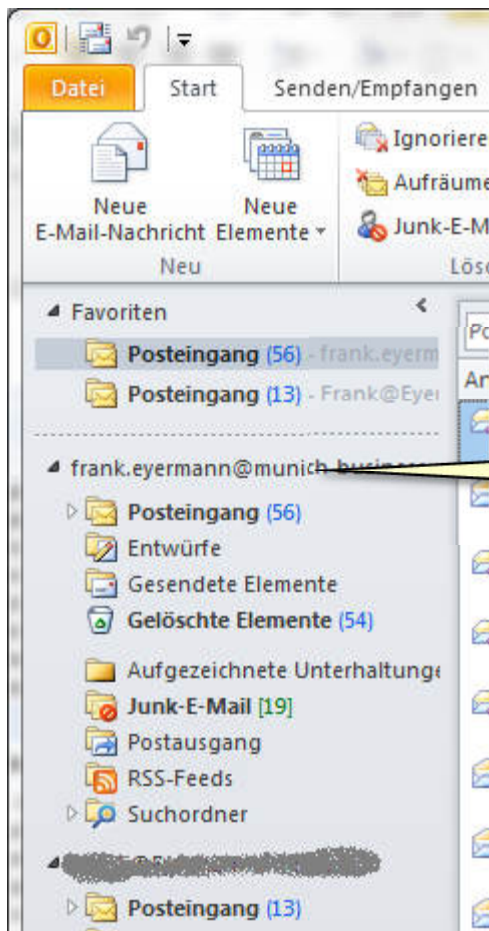
If you are already using Outlook and want to add another Emailing Account, go to File -> Account settings -> Account settings.







Erfolg
Success



Sie haben nun ein zusätzliches Postfach

An additional mailbox appears

Falls sie noch Abteilungspostfächer einbinden wollen, machen sie bitte weiter mit „Abteilungspostfächer einbinden“.

If you need to access shared mailboxes, please continue with „Map shared mailboxes“.

Office365 E-Mail auf Outlook 2010

Office365 email with Outlook 2010

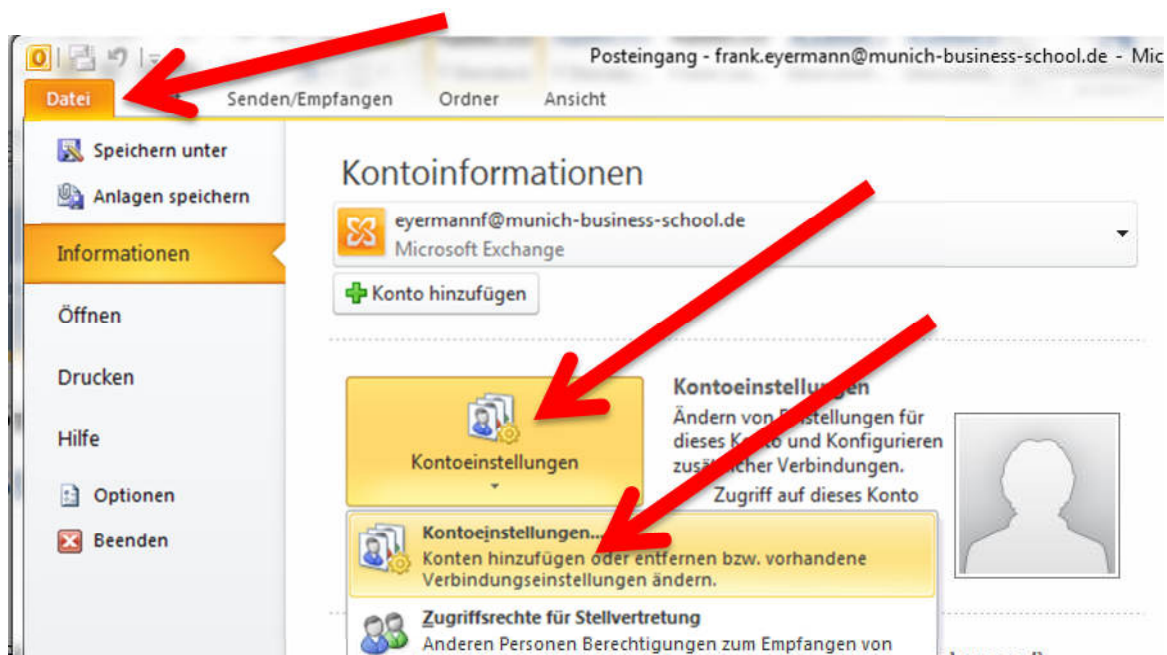


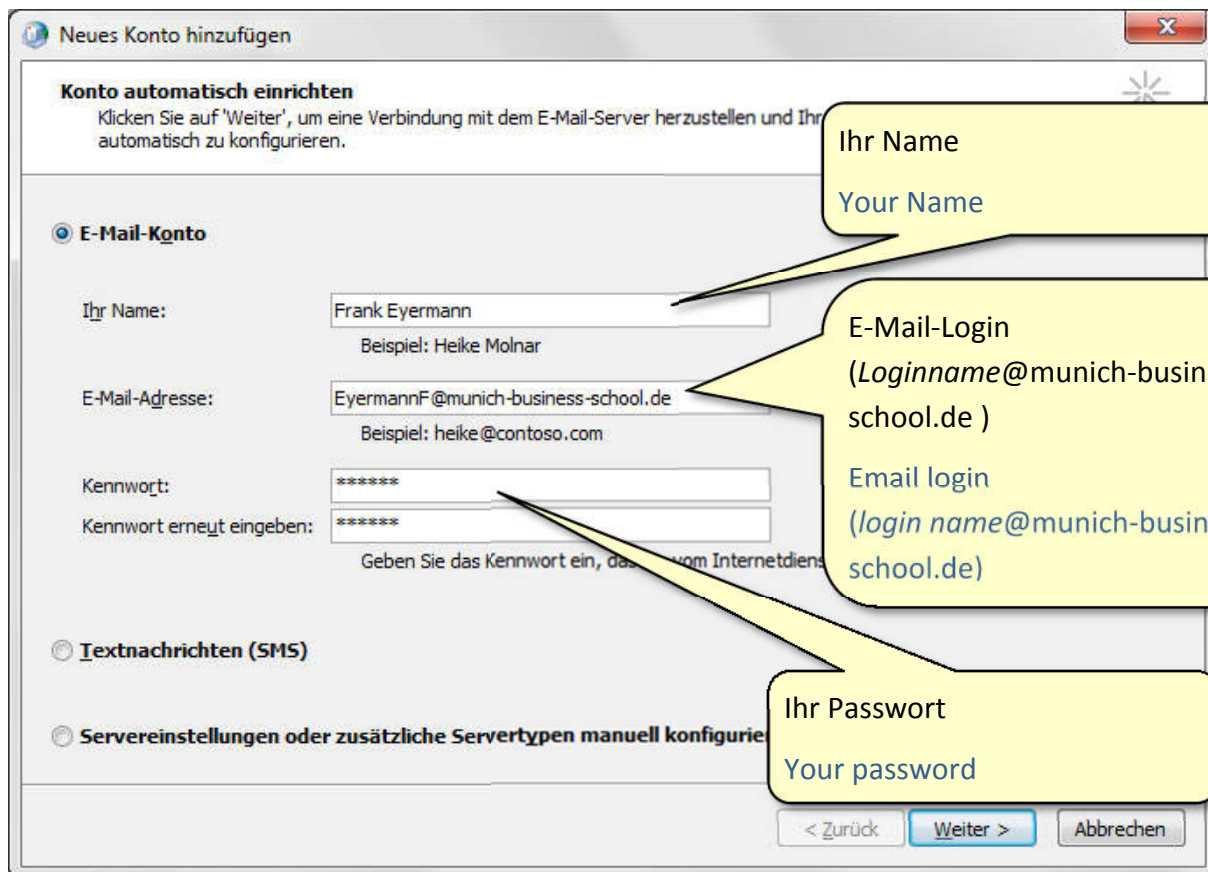
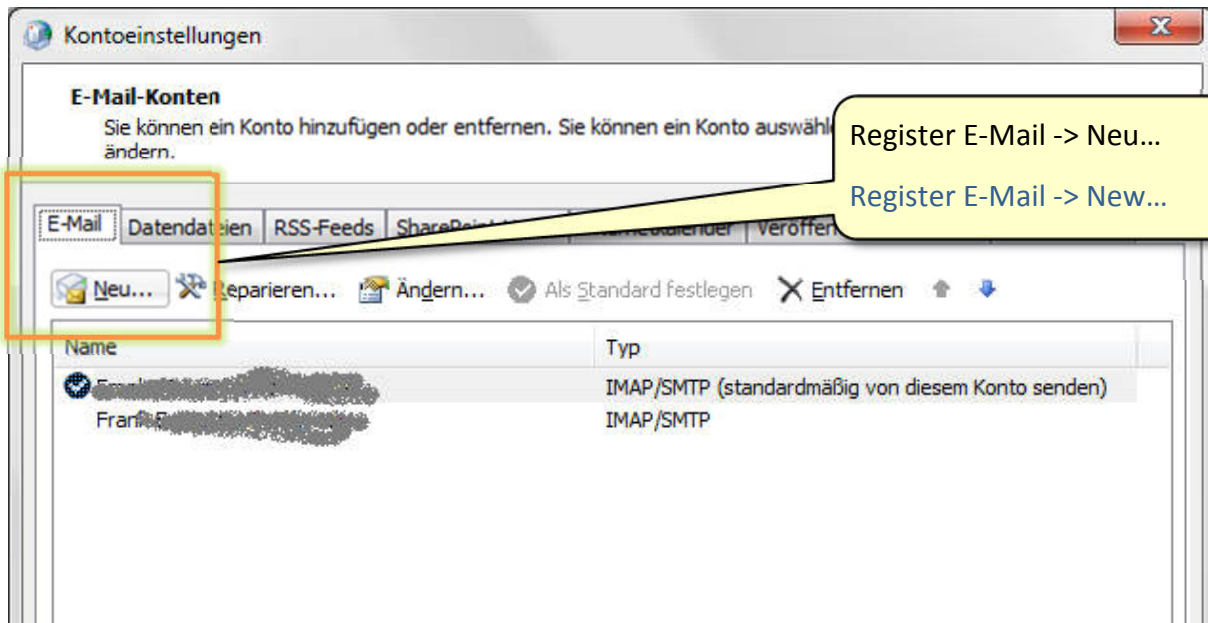
Falls sie Outlook das erste Mal öffnen, werden sie gefragt ob sie ein Internet-E-Mail-Konto einrichten wollen. Wählen sie "Ja". Folgen sie dieser Anleitung mit den Schritten auf der nächsten Seite

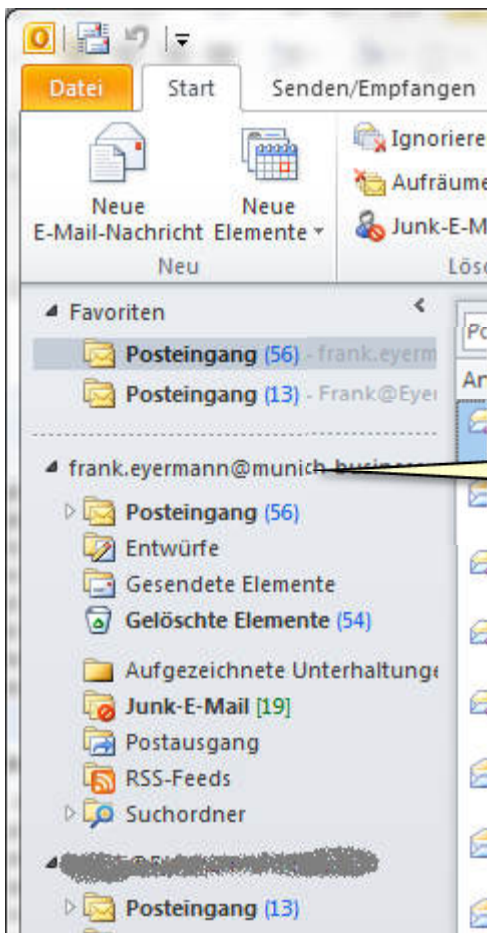
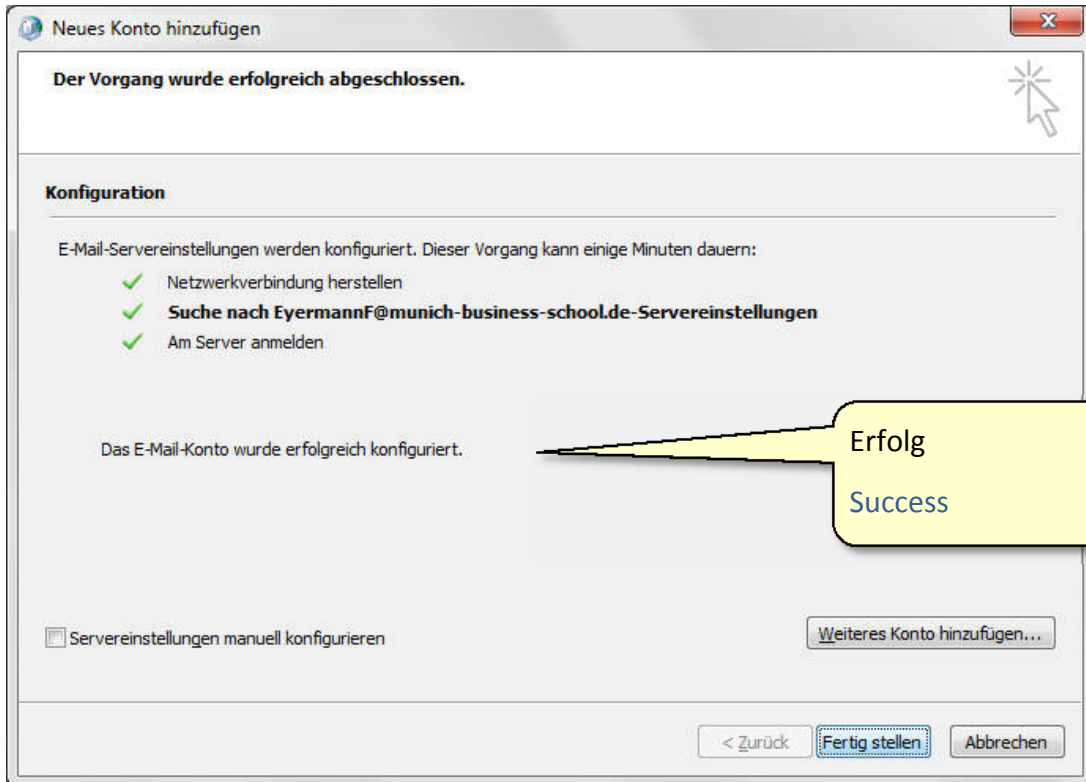
Falls sie Outlook schon benutzen und ein weiteres Konto hinzufügen wollen, gehen sie auf Datei -> Kontoeinstellungen -> Kontoeinstellungen

On first start Outlook asks you, if you want to set up a new Emailing account. Answer "Yes". Continue on the next page of this manual.

If you are already using Outlook and want to add another Emailing Account, go to File -> Account settings -> Account settings.







Falls sie noch Abteilungspostfächer einbinden wollen, machen sie bitte weiter mit „Abteilungspostfächer einbinden“.

If you need to access shared mailboxes, please continue with „Map shared mailboxes“.

Office365 E-Mail auf Outlook 2010

Office365 email with Outlook 2010

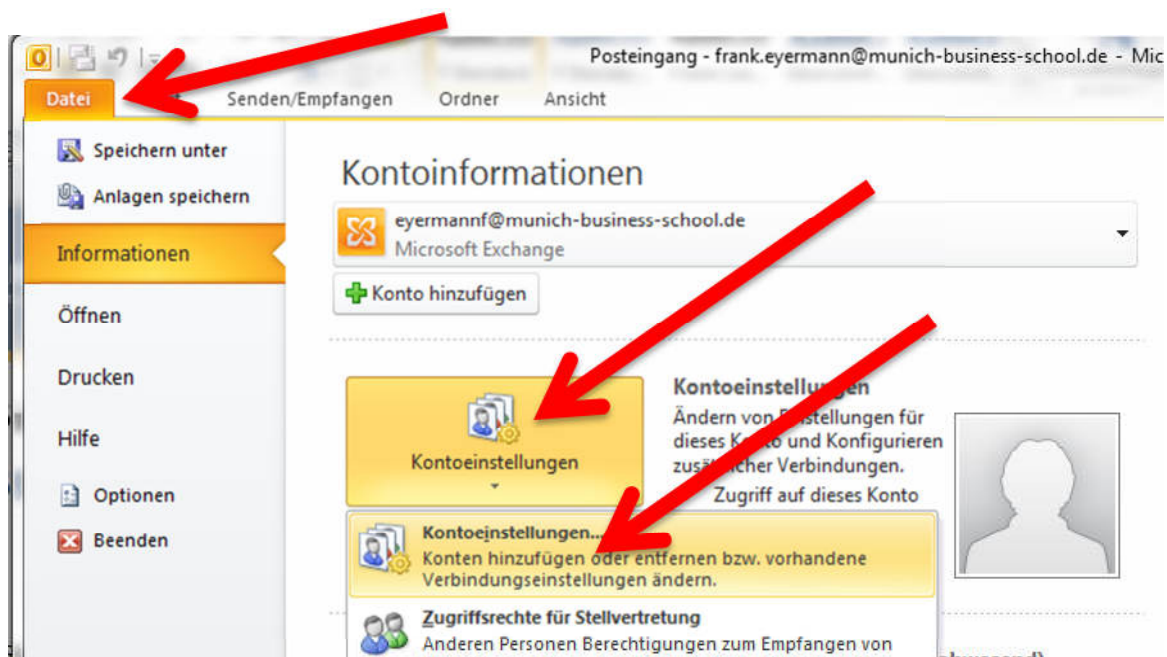


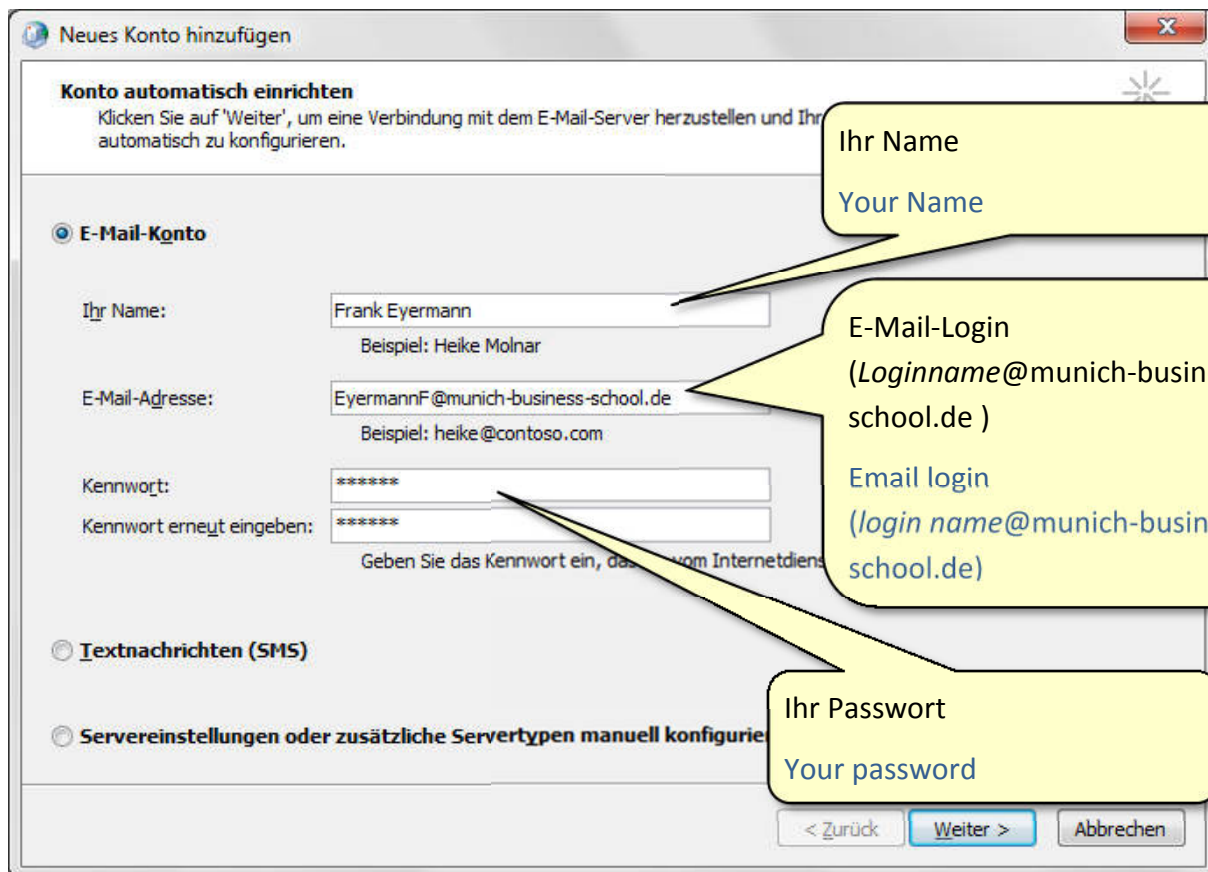
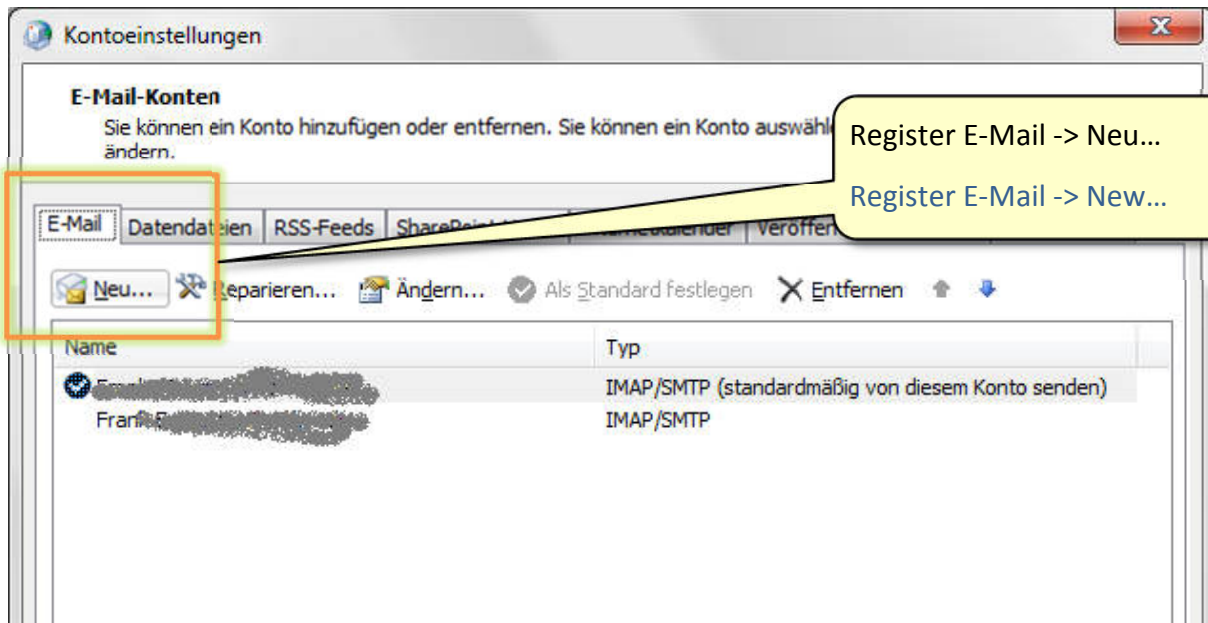
Falls sie Outlook das erste Mal öffnen, werden sie gefragt ob sie ein Internet-E-Mail-Konto einrichten wollen. Wählen sie "Ja". Folgen sie dieser Anleitung mit den Schritten auf der nächsten Seite

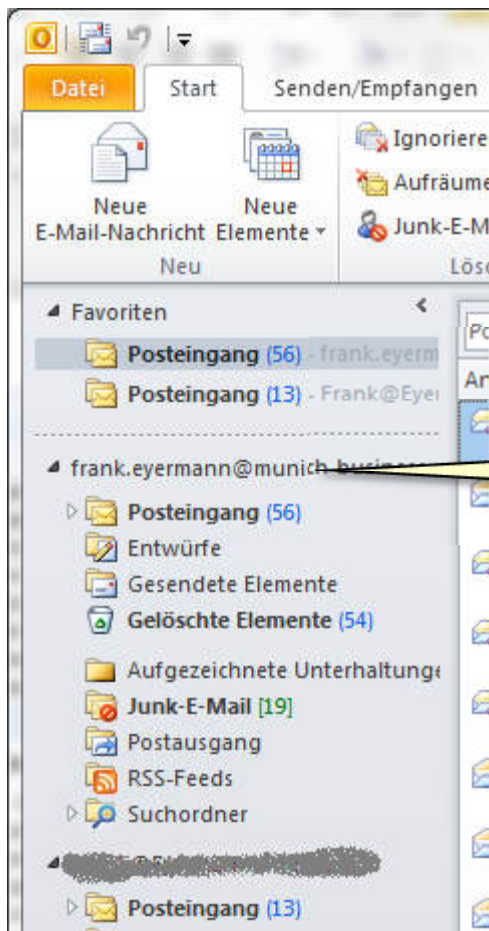
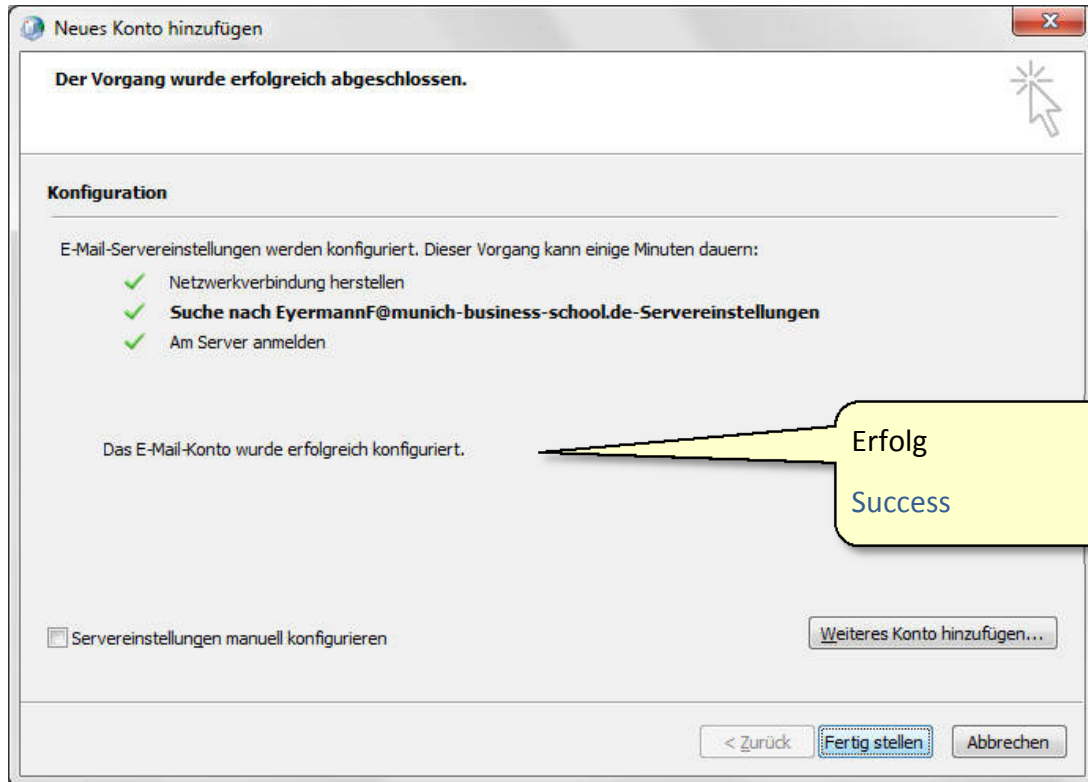
Falls sie Outlook schon benutzen und ein weiteres Konto hinzufügen wollen, gehen sie auf Datei -> Kontoeinstellungen -> Kontoeinstellungen

On first start Outlook asks you, if you want to set up a new Emailing account. Answer "Yes". Continue on the next page of this manual.

If you are already using Outlook and want to add another Emailing Account, go to File -> Account settings -> Account settings.







Falls sie noch Abteilungspostfächer einbinden wollen, machen sie bitte weiter mit „Abteilungspostfächer einbinden“.

If you need to access shared mailboxes, please continue with „Map shared mailboxes“.

Office365 E-Mail auf Outlook 2010

Office365 email with Outlook 2010

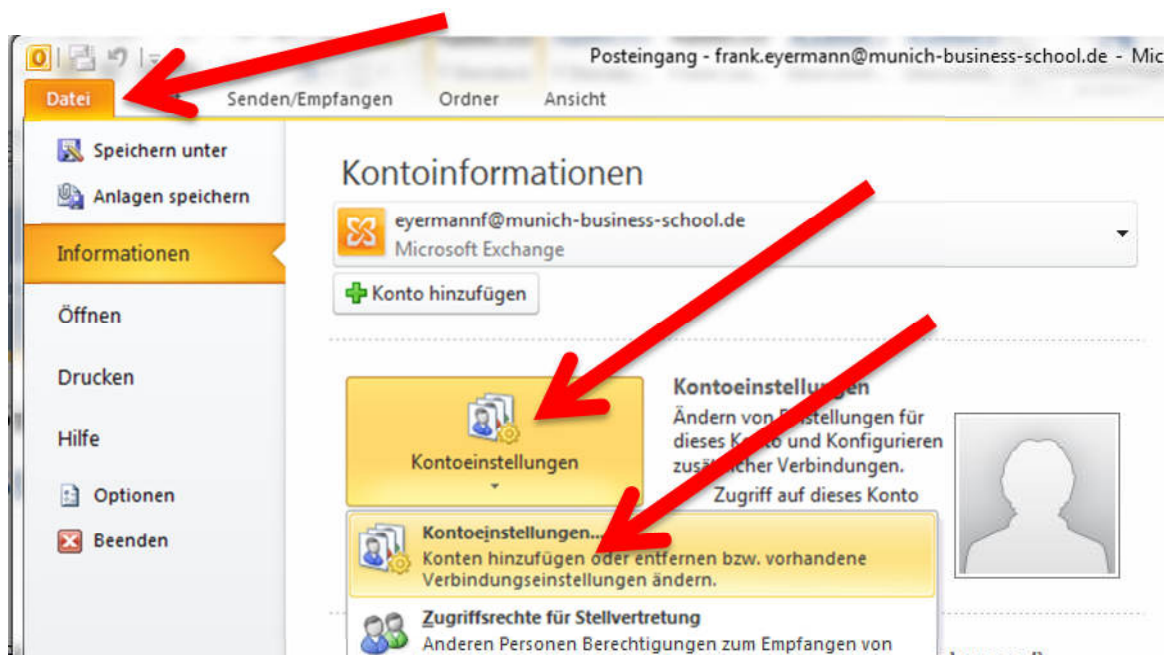


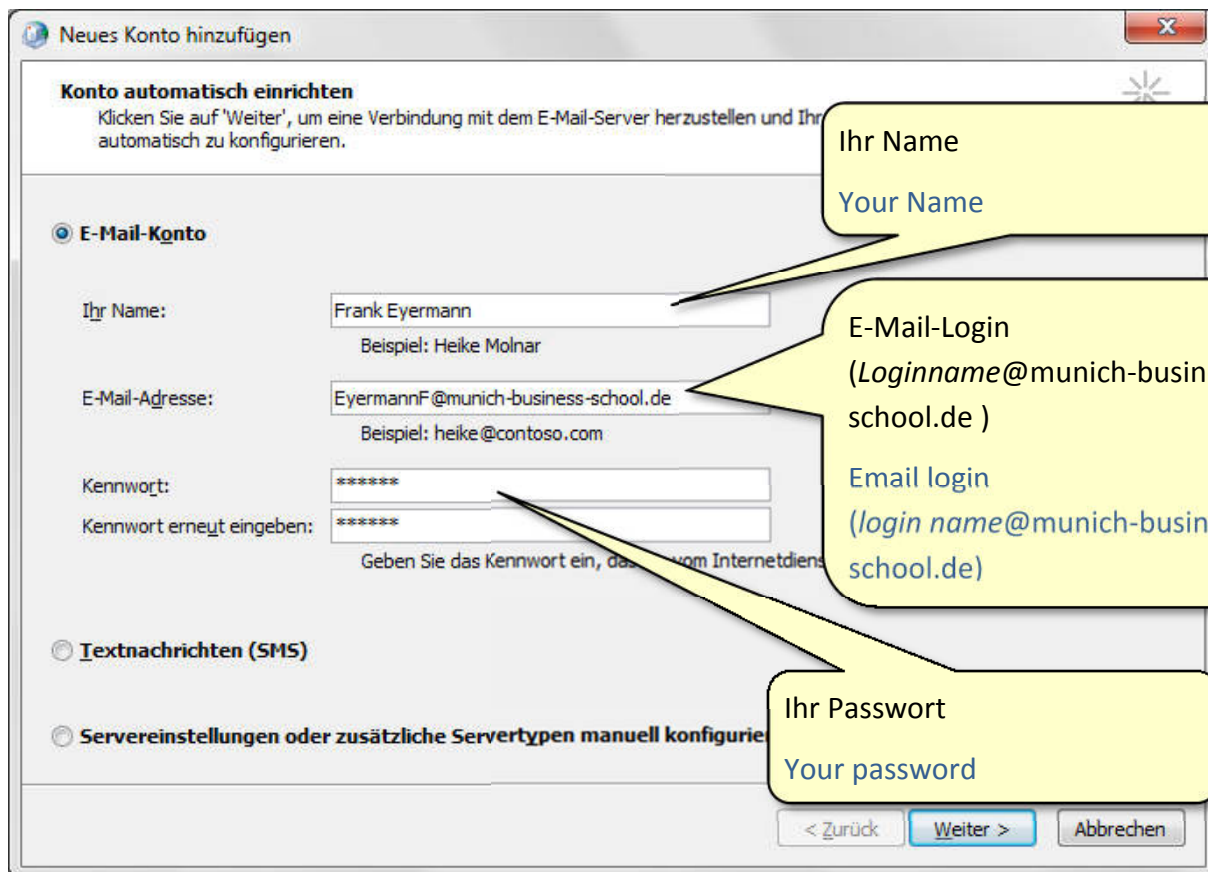
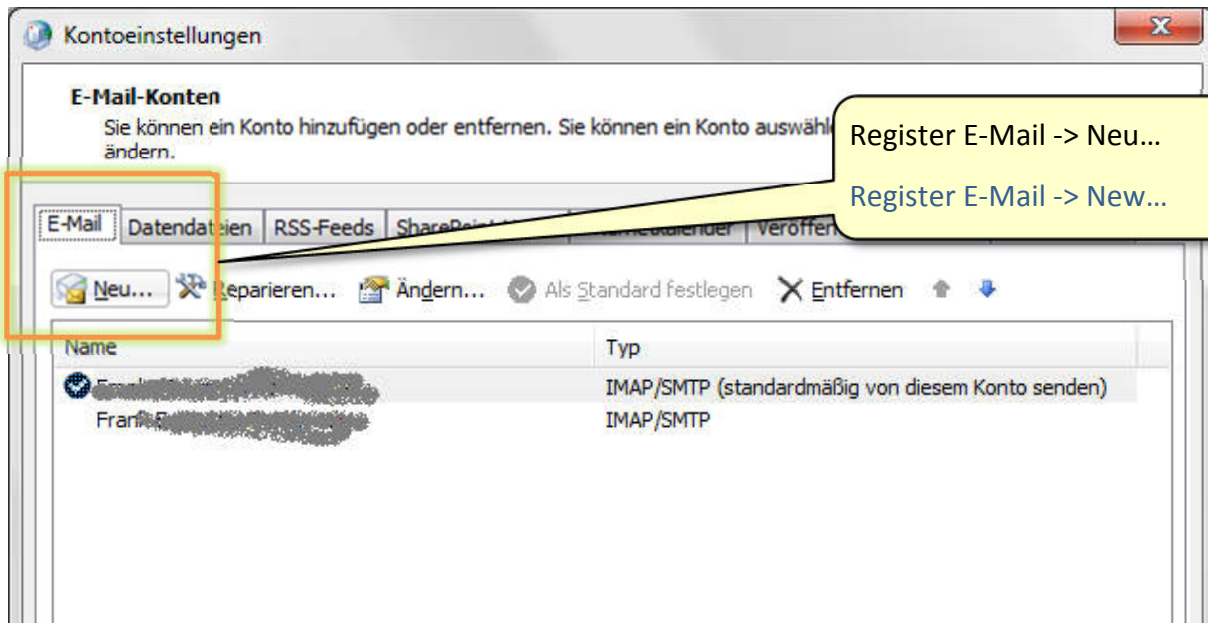
Falls sie Outlook das erste Mal öffnen, werden sie gefragt ob sie ein Internet-E-Mail-Konto einrichten wollen. Wählen sie "Ja". Folgen sie dieser Anleitung mit den Schritten auf der nächsten Seite

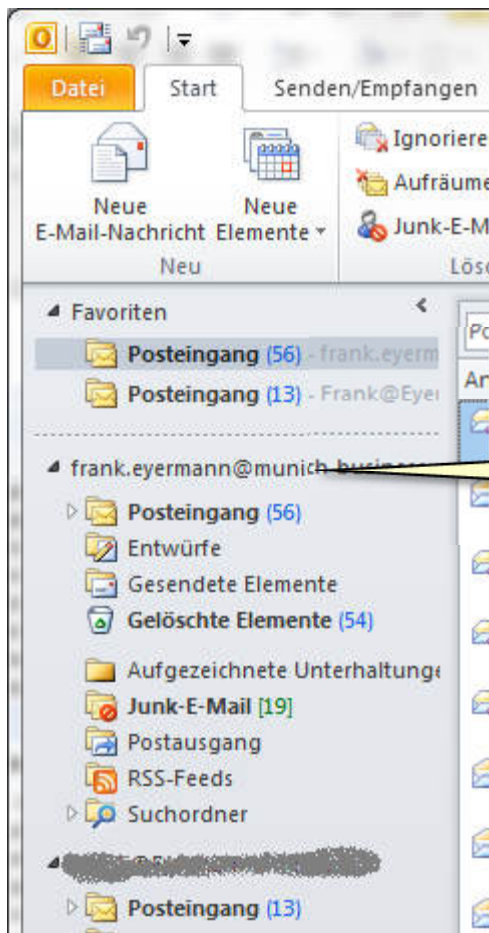
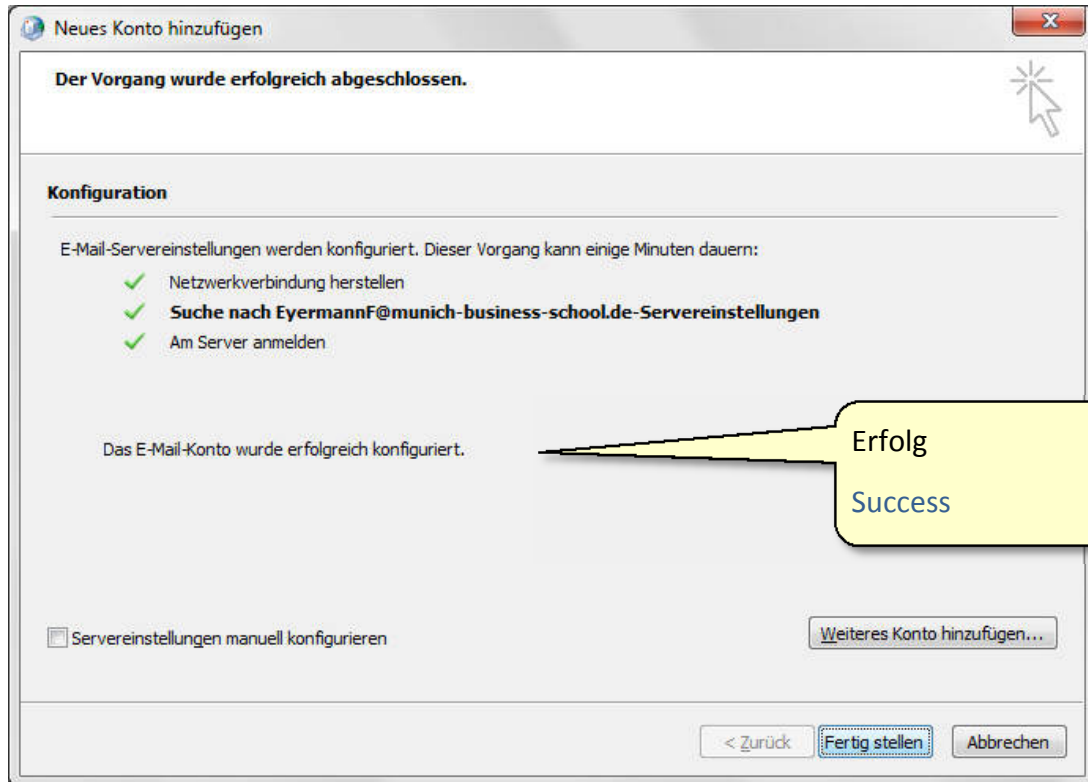
Falls sie Outlook schon benutzen und ein weiteres Konto hinzufügen wollen, gehen sie auf Datei -> Kontoeinstellungen -> Kontoeinstellungen

On first start Outlook asks you, if you want to set up a new Emailing account. Answer "Yes". Continue on the next page of this manual.

If you are already using Outlook and want to add another Emailing Account, go to File -> Account settings -> Account settings.







Falls sie noch Abteilungspostfächer einbinden wollen, machen sie bitte weiter mit „Abteilungspostfächer einbinden“.

If you need to access shared mailboxes, please continue with „Map shared mailboxes“.